**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

30.01.2017 № 19

|  |  |
| --- | --- |
| О внесении изменений в постановление Администрации города Шарыпово от 02.03.2016г. №35 «Об утверждении Порядка начисления, сбора, взыскания и перечисления платы за пользование жилыми помещениями (платы за наем) по договорам социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда муниципального образования «город Шарыпово Красноярского края» |  |

В соответствии со статьями 41,42 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 155 Жилищного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131 – ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом «О деятельности по приему платежей физических лиц, осуществляемой платежными агентами» от 03.06.2009 № 103 – ФЗ, статьей 34 Устава города Шарыпово

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Администрации города Шарыпово от 02.03.2016г. №35 «Об утверждении Порядка начисления, сбора, взыскания и перечисления платы за пользование жилыми помещениями (платы за наем) по договорам социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда муниципального образования «город Шарыпово Красноярского края», следующие изменения:

1.1.В п.3.3 приложения к Постановлению «Порядок начисления, сбора, взыскания и перечисления платы за пользование жилыми помещениями (платы за наем) по договорам социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда муниципального образования «город Шарыпово Красноярского края», слова: «…в размере 29 (двадцать девять рублей) 16 копеек…» заменить словами: «…в размере 30 (тридцать рублей) 90 копеек…»;

1.2. приложение № 1 к постановлению «Порядок начисления, сбора, взыскания и перечисления платы за пользование жилыми помещениями (платы за наем) по договорам социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда муниципального образования «город Шарыпово Красноярского края» изложить в новой редакции, согласно Приложению №1 к настоящему Постановлению;

1.3.приложение №2 к Постановлению «Порядок начисления, сбора, взыскания и перечисления платы за пользование жилыми помещениями (платы за наем) по договорам социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда муниципального образования «город Шарыпово Красноярского края» изложить в новой редакции, согласно Приложению №2 к настоящему Постановлению;

2.Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на Заместителя Главы города Шарыпово - Председателя КУМИ Курносову Е.А.

3.Настоящее Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования в периодическом печатном издании «Официальный вестник города Шарыпово», и подлежит размещению на официальном сайте Администрации города Шарыпово.

Временно исполняющий полномочия

Главы города Шарыпово А.С.Погожев

Приложение №1

к Постановлению Администрацию

г.Шарыпово от 30.01.2017 №19

Расчет стоимости услуг на осуществление начислений и сбора платы с нанимателей за пользование жилыми помещениями в 2017 году

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование показателя | Стоимость услуги на 1 абонента, рублей |
| Зарплата специалиста | 9,77 |
| Отчисления с з/п (30,3%) | 2,96 |
| Канцтовары | 3,95 |
| Итого расходов | 16,68 |
| Накладные расходы (18%) | 3,00 |
| Всего с накладными расходами | 19,68 |
| Рентабельность (10%) | 1,97 |
| Всего затрат в месяц без НДС | 21,65 |
| Всего затрат в месяц с НДС | 25,55 |
| Комиссионное вознаграждение за обслуживание спецсчета | 5,35 |
| Всего стоимость с НДС | 30,9 |

Начальник отдела экономики и планирования

Администрации города Шарыпово Е.В.Рачеева

Приложение №2

к постановлению Администрацию

г.Шарыпово от 30.01.2017 № 19

**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ КОНТРАКТ № \_\_\_\_**

на оказание услуг по начислению, перерасчету платежей, распечатке и доставке платежных документов, ведению и сопровождению лицевых счетов, претензионной работе, заключению соглашения о реструктуризации задолженности за наем, сбор платы от населения за наем жилых помещений, составляющих жилищный фонд социального использования, специализированный жилищный фонд, жилищный фонд коммерческого использования, принадлежащий на праве собственности муниципальному образованию «город Шарыпово «город Шарыпово Красноярского края»

г. Шарыпово «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_2017 года

Муниципальное образование «город Шарыпово Красноярского края», в лице Комитета по управлению муниципальным имуществом и земельными отношениями Администрации города Шарыпово, именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице заместителя Главы города Шарыпово – Председателя КУМИ Администрации города Шарыпово Курносовой Елены Альбертовны,действующей на основании Положения о Комитете и Распоряжения Главы города Шарыпово от 10.12.2015 № 93-к, с одной Стороны, и

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***,*** с другой Стороны, а вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий муниципальный контракт (далее - Контракт) о нижеследующем:

1. **Предмет Контракта**

1.1. Настоящий Контракт заключен в соответствии с законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд (далее законодательство о контрактной системе) по результатам проведения электронного аукциона. Протокол \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_года, размещенный на официальном сайте Российской Федерации.

1.2. Предметом Контракта является оказание услуг по организации ежемесячного начисления, перерасчета платежей, распечатке и доставке платежных документов, ведения и сопровождения лицевых счетов, претензионной работы, заключения соглашения о реструктуризации задолженности за наем, сбора платы от населения за наем жилых помещений (далее по тексту – платы за наем), составляющих жилищный фонд социального использования, специализированный жилищный фонд, жилищный фонд коммерческого использования, принадлежащий на праве собственности муниципальному образованию «город Шарыпово Красноярского края» и перечисления собранной платы за наем на счет УФК по Красноярскому краю (КУМИ Администрации г. Шарыпово) ИНН 2459002454, КПП 245901001, р/счет № 40101810600000010001 в ОТДЕЛЕНИЕ КРАСНОЯРСК Г. КРАСНОЯРСК, БИК 040407001, ОКТМО 04740000, код бюджетной классификации 11711105074040002120 (далее по тексту – Счет) от своего имени, а «Заказчик» обязуется оплачивать услуги в порядке и на условиях, определенных настоящим Контрактом.

1.3. Плата за наем начисляется в виде отдельного платежа за жилые помещения в многоквартирных домах, расположенных на территории муниципального образования «город Шарыпово Красноярского края», согласно Приложению № 1 к настоящему Контракту.

1.4. «Исполнитель» имеет собственные средства, материально-техническую базу, необходимые для исполнения поручения.

1.5. При исполнении Контракта изменение его условий не допускается, за исключением следующих случаев:

1.5.1. При снижении цены Контракта без изменения предусмотренных Контрактом объема работы, качества выполняемой работы и иных условий Контракта.

1.5.2. Если по предложению «Заказчика» увеличиваются предусмотренные Контрактом объем работы или услуги не более, чем на десять процентов или уменьшаются предусмотренные Контрактом объем выполняемой работы или оказываемой услуги не более, чем на десять процентов.

При этом по соглашению Сторон допускается изменение цены Контракта с учетом положений бюджетного законодательства Российской Федерации, пропорционально дополнительному объему работ или услуг, исходя из установленной в Контракте цены единицы работы или услуги, но не более чем на десять процентов цены Контракта.

При уменьшении предусмотренных Контрактом объема работы или услуги Стороны Контракта обязаны уменьшить цену Контракта исходя из цены единицы работы или услуги, подписав дополнительное соглашение к Контракту.

1.5.3. Изменение в соответствии с законодательством Российской Федерации регулируемых государством цен (тарифов) на работы.

1. **Права и обязанности Сторон**

**2.1. «Заказчик» обязан:**

2.1.1. Взаимодействовать с «Исполнителем», Управлением Федерального казначейства по Красноярскому краю и Финансовым управлением Администрации города Шарыпово в части поступления платежей и их перерасчета.

2.1.2. Осуществлять контроль за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью перечисления «Исполнителем» собранной платы за наем, принимать решение о возврате (зачете) излишне уплаченных (взысканных) платежей в городской бюджет города Шарыпово (пеней по ним).

2.1.3. Своевременно и в полном объеме оплачивать «Исполнителю» вознаграждение согласно п. 4.2. настоящего Контракта.

2.1.4. «Заказчик», имеющий возражения по предоставленной «Исполнителем» информации, обязан сообщить о них «Исполнителю» в течение 30 рабочих дней со дня получения информации, в противном случае информация считается принятой «Заказчиком».

2.1.5. Принимать оказанные услуги и подписывать акты оказанных услуг по результатам принятой работы, в соответствии с условиями настоящего Контракта, при наличии согласованной Сторонами информации об оказанных услугах (с учетом расшифровки).

2.1.6. В течение 10 календарных дней с момента заключения настоящего Контракта, передать «Исполнителю» актуальную информацию, необходимую для расчета платежей за наем по многоквартирным домам, указанным в Приложении № 1 к Контракту.

**2.2. «Заказчик» имеет право:**

2.2.1. Осуществлять контроль за правильностью начисления оплаты и произведению перерасчетов за социальный, коммерческий наем, наем специализированных жилых помещений муниципального жилищного фонда.

2.2.2. Получать от «Исполнителя» необходимые сведения и материалы в рамках исполнения предмета настоящего Контракта.

**2.3. «Исполнитель» обязуется:**

2.3.1. За оплату по поручению «Заказчика» оказывать услуги по начислению и сбору, взысканию и перечислению «Заказчику» платы с нанимателей за пользование жилыми помещениями, составляющих жилищный фонд социального использования, специализированный жилищный фонд, жилищный фонд коммерческого использования, принадлежащий на праве собственности муниципальному образованию «город Шарыпово Красноярского края», заключать соглашения о реструктуризации задолженности в случае обращения нанимателя с таким заявлением, только с согласия «Заказчика» производить перерасчеты начисленной платы за наем плательщикам, при наличии основания для перерасчета, предусмотренного действующим законодательством РФ, а также производить иные юридические действия, связанные с исполнением возложенных обязательств от своего имени, согласно Приложению № 2 к Контракту.

2.3.2. В срок до 10 числа каждого месяца, собранные в кассу, перечисленные на расчетный счет «Исполнителя» денежные средства плательщиков, в том числе задолженность нанимателей перечислять на Счет «Заказчика» для зачисления платы за наем.

2.3.3. Предъявлять исполнительные листы ко взысканию задолженности по плате за наем жилья, полученные «Исполнителем» в рамках настоящего Контракта к исполнению и получать присужденные по решению суда суммы на расчетный счет «Исполнителя».

2.3.4. «Исполнитель» обязан выполнять предусмотренные в п. 2.3.1. условия настоящего Контракта надлежащим образом и своевременно, руководствуясь указаниями «Заказчика» и Порядком начисления, сбора, взыскания и перечисления платы за наем по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений муниципального жилищного фонда муниципального образования «город Шарыпово Красноярского края», утвержденным Постановлением Администрации города Шарыпово от 02.03.2016 № 35 (со всеми изменениями).

2.3.5. «Исполнитель» обязан ежемесячно до 11 (одиннадцатого) числа месяца, следующего за истекшим, представлять «Заказчику» информацию о выполнении услуг, перечисленных в п. 1.2. Контракта, согласно Приложению № 3 к Контракту.

2.3.6. «Исполнитель» в течение месяца с момента предоставления «Заказчиком» возражений вносит соответствующие изменения в информацию, либо, в случае, несогласия с представленными возражениями, направляет в адрес «Заказчика» протокол урегулирования разногласий к информации.

2.3.7. Безвозмездно устранять своими силами недостатки, допущенные в процессе оказания услуг по настоящему Контракту, в разумный срок, в случае, если недостатки возникли по вине «Исполнителя».

2.3.8. Не распространять без согласия «Заказчика» информацию о нанимателях и занимаемой ими площади жилых помещений, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

2.3.9. По письменному запросу представлять «Заказчику» информацию, полученную в ходе оказания услуг по настоящему Контракту, в срок, указанный в запросе.

2.3.10. Не передавать без согласования с «Заказчиком» исполнение обязательств, предусмотренных настоящим Контрактом, третьим лицам.

2.3.11. Принять от «Заказчика» информацию согласно п. 2.1.6. Контракта.

2.3.12. Вносить изменения в начисления платежей (производить перерасчеты), только с согласия «Заказчика», в следующих случаях:

а) изменения в установленном порядке тарифов - с момента их изменения;

б) изменения площади жилых помещений - с момента подтверждения размера площади документами [ШарыповскогоHYPERLINK "https://maps.yandex.ru/org/sharypovskoye\_otdeleniye\_filiala\_fgup\_rostekhinventarizatsiya\_federalnoye\_bti\_po\_krasnoyarskomu\_krayu/1438678600/" отделения филиала ФГУП HYPERLINK "https://maps.yandex.ru/org/sharypovskoye\_otdeleniye\_filiala\_fgup\_rostekhinventarizatsiya\_federalnoye\_bti\_po\_krasnoyarskomu\_krayu/1438678600/"РостехинвентаризацияHYPERLINK "https://maps.yandex.ru/org/sharypovskoye\_otdeleniye\_filiala\_fgup\_rostekhinventarizatsiya\_federalnoye\_bti\_po\_krasnoyarskomu\_krayu/1438678600/" - Федеральное БТИ по Красноярскому краю](https://maps.yandex.ru/org/sharypovskoye_otdeleniye_filiala_fgup_rostekhinventarizatsiya_federalnoye_bti_po_krasnoyarskomu_krayu/1438678600/) или Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по г. Шарыпово и Шарыповскому району;

в) арифметической ошибки - с момента неправильного начисления в соответствии с действующим законодательством РФ;

г) изменения состава семьи - с момента снятия или постановки гражданина на регистрационный учет по месту жительства (или по месту пребывания) согласно данным паспортного стола, а при проживании без регистрации - с момента обращения гражданина с соответствующим заявлением;

д) по заявлению нанимателя муниципального жилого помещения.

е) заключать соглашение о реструктуризации задолженности по заявлению нанимателя и с согласия «Заказчика» на срок от 3- 12 месяцев, копию такого соглашения направлять «Заказчику».

**2.4. «Исполнитель» имеет право:**

2.4.1. Получать всю необходимую информацию у «Заказчика» по вопросам, связанным с исполнением обязательств в рамках настоящего Контракта.

2.4.2. «Исполнитель» вправе в целях исполнения настоящего Контракта заключить субагентский договор с другим лицом, оставаясь ответственным за действия субагента перед «Заказчиком», при согласовании с «Заказчиком».

2.4.3. Вести претензионную и исковую работу по взысканию задолженности по плате за наем.

**3.Начисление платы за наем**

3.1. Начисление платы за наем производится «Исполнителем» в соответствии с порядком определения платы за социальный, коммерческий наем, наем специализированных жилых помещений муниципального жилищного фонда и базовой ставкой за наем жилых помещений муниципального жилищного фонда, и правовыми актами муниципального образования «город Шарыпово Красноярского края», утвержденными в установленном порядке и действующими на соответствующий период времени.

**4. Порядок расчетов по Контракту**

4.1. Цена контракта определяется в соответствии с протоколом \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ года № \_\_\_\_\_, и составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_ копейки, в том числе НДС (18%). Цена контракта включает все расходы, связанные с исполнением «Исполнителем» обязательств по контракту в полном объёме в соответствии с требованиями Контракта, в том числе стоимость оказания услуг, прочие затраты «Исполнителя», расходы на страхование, уплату налогов, сборов и других обязательных платежей, предусмотренных законодательством Российской Федерации и/или условиями Контракта. Цена Контракта является твердой и определяется на весь срок его исполнения, кроме случаев, указанных в п. 1.5. Контракта. Если «Исполнитель» является физическим лицом, за исключением индивидуального предпринимателя или иного занимающегося частной практикой лица, то сумма, подлежащая уплате физическому лицу, уменьшается на размер налоговых платежей, связанных с оплатой Контракта.

4.2. Оплата за оказанные услуги перечисляется «Заказчиком» на Счет «Исполнителя» в течение 10 рабочих дней с момента предоставления акта оказанных услуг и выставления счет-фактуры «Исполнителем», с учетом казначейской системы исполнения.

4.3. Денежные средства, поступающие «Исполнителю» от плательщиков (нанимателей), в виде платы за наем по настоящему Контракту не учитываются при определении налоговой базы согласно п. 9 ч. 1 ст. 251 Налогового кодекса РФ.

**5. Сдача и приемка оказанных услуг**

5.1. «Заказчик» назначает своего представителя, имеющего право принимать (подписывать документы) результаты услуг, оказанных «Исполнителем» в соответствии с условиями Контракта, а также наблюдать за ходом оказания услуг. Для оценки качества оказанных услуг «Заказчик» имеет право привлечь представителей иных организаций, в т. ч. надзорных.

5.2. После оценки полноты и качества, оказанных по Контракту услуг, «Заказчик» в трёхдневный срок производит их приёмку путём подписания без замечаний акта об оказании услуг, либо «Заказчик» отказывает «Исполнителю» в приёмке оказанных услуг путём представления мотивированного отказа, совершённого в простой письменной форме. В случае, если в течение 3 рабочих дней после получения от «Исполнителя» акта об оказании услуг, он не будет подписан «Заказчиком» и не будет представлен мотивированный отказ в приемке оказанных услуг, то акт об оказании услуг считается согласованным и подписанным «Заказчиком», услуги оказанными и принятыми, а вознаграждение «Исполнителя» признанным «Заказчиком» в полном объеме, и подлежит оплате в срок, установленный Контрактом.

5.3. Акт об оказании услуг составляется «Исполнителем» в двух подлинных экземплярах, по одному для каждой из Сторон.

5.4. При обнаружении замечаний и недостатков при оказании услуг, «Заказчик» ставит в известность «Исполнителя» и отражает эти недостатки в акте об оказании услуг с указанием сроков их устранения.

5.5. При не устранении «Исполнителем» указанных «Заказчиком» недостатков, услуги считаются не принятыми «Заказчиком» и оплате не подлежат.

5.6. «Исполнитель» устраняет обнаруженные недостатки своими силами и за свой счёт в сроки, определяемые «Заказчиком».

**6. Ответственность Сторон**

6.1. За невыполнение или ненадлежащее выполнение условий настоящего Контракта Стороны несут ответственность в соответствии с действующим Законодательством Российской Федерации.

6.2. В случае просрочки исполнения одной из Сторон своих обязательств, другая Сторона вправе потребовать уплату неустойки (штрафа, пеней), начисляемой за каждый день просрочки в размере не менее одной трехсотой действующей на день уплаты неустойки ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации.

Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного Контрактом, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Контрактом срока исполнения обязательства. Пеня устанавливается Контрактом в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пени ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации от не уплаченной в срок суммы.

6.3. Сторона освобождается от уплаты неустойки (штрафа, пени), если докажет, что неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательства, предусмотренного Контрактом, произошло вследствие непреодолимой силы или по вине другой Стороны.

**7. Порядок разрешения споров**

7.1. Споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении настоящего Контракта, будут по возможности разрешаться путем переговоров между Сторонами.

7.2. В случае невозможности разрешения споров путем переговоров Стороны после реализации предусмотренной законодательством процедуры досудебного урегулирования разногласий передают их на рассмотрение в Арбитражный суд Красноярского края.

**8. Форс-мажорные обстоятельства**

8.1. В случае наступления форс-мажорных обстоятельств, не позволяющих полностью или частично исполнить любой из Сторон своих обязательств по настоящему Контракту, если эти обстоятельства прямо повлияют на выполнение настоящего Контракта, срок этой Стороной своих обязательств отодвигается соразмерно времени, в течение которого будут действовать вышеуказанные обстоятельства.

8.2. Сторона, для которой создалась невозможность исполнения обязательств по настоящему Контракту, должна незамедлительно уведомить другую Сторону о наступлении и прекращении действия обстоятельств неопределимой силы, с приложением соответствующих актов компетентных органов, если эти обстоятельства не являются общепризнанными.

8.3. Если в результате обстоятельств непреодолимой силы производству работ был нанесен значительный, по мнению одной из Сторон, ущерб, то эта Сторона обязана уведомить об этом другую в 30-дневный срок, после чего Стороны обязаны обсудить целесообразность дальнейшего продолжения выполнения работ и принять дополнительное соглашение с обязательным указание новых сроков порядка ведения и стоимости работ, которое с момента его подписания становится неотъемлемой частью настоящего Контракта, либо инициировать процедуру расторжения Контракта.

8.4. Если по мнению Сторон работы могут быть продолжены в порядке, действовавшем согласно настоящему Контракту до начала действия обстоятельств непреодолимой силы, то срок исполнения обязательств по настоящему Контракту продлевается соразмерно времени, в течение которого действовали обстоятельства непреодолимой силы и их последствия.

**9. Дополнительные условия**

9.1. Настоящий Контракт может быть изменен, дополнен или расторгнут в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

9.2. Все изменения и дополнения к настоящему Контракту с учетом ограничений, установленных Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=0233729CA30F685772C16F6EFC5302891A2910E82CDE691655C1402A84n0D6F) от 05.04.2013 № 44-ФЗ, считаются действительными, если они подтверждены Сторонами в письменной форме в виде дополнительного соглашения. При этом факт подписания Сторонами соглашения о расторжении настоящего Контракта не освобождает Стороны от обязанности урегулирования взаимных расчетов.

**10. Срок действия Контракта**

10.1. Начало оказания услуг: с даты подписания Контракта по 31.12.2017 г. и действует до полного исполнения обязательств Сторонами.

10.2. «Исполнитель» производит начисления по п.п. 1.1 и 1.2 настоящего Контракта с 01.01.2017 г.

10.3. Контракт составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

**11. Порядок изменения, расторжения Контракта**

11.1. Расторжение настоящего Контракта осуществляется по соглашению Сторон или по решению суда, а также в случае одностороннего отказа от исполнения Контракта Стороной Контракта по основаниям, предусмотренным гражданским законодательством Российской Федерации.

11.2. Контракт считается расторгнутым с момента подписания Сторонами соглашения о расторжении, при условии урегулирования материальных и финансовых претензий по выполненным до момента расторжения Контракта обязательствам, или вступления в законную силу вынесенного в установленном порядке решения суда.

**12. Обеспечение исполнения контракта**

12.1. Контрактом установлено обеспечение исполнения контракта в размере 5 % от начальной (макимальной) цены контракта, что составляет – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_рубля (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_).

12.2. Обеспечение исполнения контракта предоставляется до заключения контракта.

12.3. Срок предоставления «Исполнителем» обеспечения контракта – в течение 5 (пяти) дней с даты размещения «Заказчиком» в единой информационной системе проекта Контракта.

12.4. Исполнение контракта может обеспечиваться предоставлением банковской гарантии, выданной банком и соответствующей требованиям статьи 45 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», или внесением денежных средств на указанный «Заказчиком» счет, на котором в соответствии с законодательством Российской Федерации учитываются операции со средствами, поступающими «Заказчику».

12.5. Способ обеспечения исполнения Контракта определяется «Исполнителем», с которым заключается Контракт, самостоятельно.

12.6. Финансовые средства обеспечения исполнения Контракта подлежат выплате «Заказчику» при начислении «Исполнителю» неустойки, предъявлении требования о расторжении Контракта, а также в качестве компенсации за любые случаи неисполнения «Исполнителем» своих обязательств по Контракту.

12.7. Обеспечение исполнения настоящего Контракта будет возвращено «Исполнителю» после даты завершения выполнения «Исполнителем» своих обязательств по Контракту, не позднее чем через 5 (пять) рабочих дней с даты получения «Заказчиком» соответствующего письменного требования «Исполнителя» с указанием банковского счета.

12.8. Если «Исполнителем», с которым заключается Контракт, предложена цена Контракта, которая на двадцать пять и более процентов ниже начальной (максимальной) цены Контракта, Контракт заключается только после предоставления таким «Исполнителем» обеспечения исполнения Контракта в размере, превышающем в полтора раза размер обеспечения исполнения Контракта, указанный в документации о проведении электронного аукциона, или информации, подтверждающей добросовестность такого «Исполнителя» на дату подачи заявки в соответствии с частью 3 статьи 37 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

**13. Заключительные положения**

13.1. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Контрактом Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

13.2. Стороны при изменении наименования, местонахождения, банковских и иных реквизитов, реорганизации, изменения платы за наем обязаны не позднее трех рабочих дней с даты осуществления таких изменений письменно сообщать друг другу о таких изменениях.

13.3. Неисполнение Стороной обязательства, предусмотренного п. 11.2. настоящего Контракта, лишает ее права ссылаться на неисполнение или ненадлежащее исполнение другой Стороной обязательств, связанных с осуществлением расчетов по настоящему Контракту, направлением другой Стороне предусмотренных настоящим Контрактом документов и уведомлений.

13.4. Любые изменения и дополнения к настоящему Контракту действительны при условии, если они совершены в письменной форме и подписаны надлежаще уполномоченными на то представителями Сторон.

13.5. Настоящий Контракт составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

**14. Адреса, реквизиты и подписи Сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик**  **Комитет по управлению муниципальным имуществом и земельными отношениями Администрации города Шарыпово**  Регистрационное свидетельство юридического лица: серия 24 № 003562872  Место нахождения (почтовый адрес): 662314, Российская Федерация, Красноярский край, город Шарыпово, ул.Горького,12  ИНН 2459002454ОКПО 21845894  ОКОНХ 97600КПП 245901001  УФК по Красноярскому краю  (КУМИ Администрации г. Шарыпово)  л/с 031932020560  ОТДЕЛЕНИЕ КРАСНОЯРСК  г. КРАСНОЯРСК  БИК 040407001  р/с 40204810100000000625  Телефон: (39153) 34095  Факс: (39153) 34095 | **Исполнитель** |
| Заместитель Главы города Шарыпово –  Председатель КУМИ  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Е. А. Курносова/  «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2017 г.  М.П. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ /  «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2017 г.  М.П. |

Приложение № 1 к муниципальному контракту

№ **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** от \_\_\_\_\_\_\_\_\_2017 г.

**Перечень**

**многоквартирных жилых домов, в которых осуществляются**

**начисление, сбор, взыскание, перерасчет и перечисление платы за наем**

|  |  |
| --- | --- |
| **№ п/п** | **Адрес** |
|  | г. Шарыпово, мкр 1-й, д. 2 |
|  | г. Шарыпово, мкр 1-й, д. 3 |
|  | г. Шарыпово, мкр 1-й, д. 5 |
|  | г. Шарыпово, мкр 1-й, д. 9 |
|  | г. Шарыпово, мкр 1-й, д. 10 |
|  | г. Шарыпово, мкр 1-й, д. 12 |
|  | г. Шарыпово, мкр 1-й, д. 13 |
|  | г. Шарыпово, мкр 1-й, д. 14 |
|  | г. Шарыпово, мкр 1-й, д. 18 |
|  | г. Шарыпово, мкр 1-й, д. 25 |
|  | г. Шарыпово, мкр 1-й, д. 26 |
|  | г. Шарыпово, мкр 1-й, д. 27 |
|  | г. Шарыпово, мкр 2-й, д. 1 |
|  | г. Шарыпово, мкр 2-й, д. 1/10 |
|  | г. Шарыпово, мкр 2-й, д. 1/11 |
|  | г. Шарыпово, мкр 2-й, д. 1/13 |
|  | г. Шарыпово, мкр 2-й, д. 1/14 |
|  | г. Шарыпово, мкр 2-й, д. 1/15 |
|  | г. Шарыпово, мкр 2-й, д. 1/16 |
|  | г. Шарыпово, мкр 2-й, д. 1/19 |
|  | г. Шарыпово, мкр 2-й, д. 1/20 |
|  | г. Шарыпово, мкр 2-й, д. 1/22 |
|  | г. Шарыпово, мкр 2-й, д. 1/5 |
|  | г. Шарыпово, мкр 2-й, д. 1/6 |
|  | г. Шарыпово, мкр 2-й, д. 1/7 |
|  | г. Шарыпово, мкр 2-й, д. 1/9 |
|  | г. Шарыпово, мкр 2-й, д. 2 |
|  | г. Шарыпово, мкр 2-й, д. 4/1 |
|  | г. Шарыпово, мкр 2-й, д. 4/2 |
|  | г. Шарыпово, мкр 2-й, д. 4/3 |
|  | г. Шарыпово, мкр 2-й, д. 4/4 |
|  | г. Шарыпово, мкр 2-й, д. 4/7 |
|  | г. Шарыпово, мкр 2-й, д. 4/8 |
|  | г. Шарыпово, мкр 2-й, д. 5 |
|  | г. Шарыпово, мкр 2-й, д. 6 |
|  | г. Шарыпово, мкр 2-й, д. 7 |
|  | г. Шарыпово, мкр 2-й, д. 15 |
|  | г. Шарыпово, мкр 2-й, д. 17 |
|  | г. Шарыпово, мкр 2-й, д. 18 |
|  | г. Шарыпово, мкр 3-й, д. 2 |
|  | г. Шарыпово, мкр 3-й, д. 3 |
|  | г. Шарыпово, мкр 3-й, д. 5 |
|  | г. Шарыпово, мкр 3-й, д. 10 |
|  | г. Шарыпово, мкр 3-й, д. 11 |
|  | г. Шарыпово, мкр 3-й, д. 13 |
|  | г. Шарыпово, мкр 3-й, д. 16 |
|  | г. Шарыпово, мкр 3-й, д. 20 |
|  | г. Шарыпово, мкр 3-й, д. 21 |
|  | г. Шарыпово, мкр 3-й, д. 23 |
|  | г. Шарыпово, мкр 3-й, д. 25 |
|  | г. Шарыпово, мкр 3-й, д. 26 |
|  | г. Шарыпово, мкр 3-й, д. 27 |
|  | г. Шарыпово, мкр 4-й, д. 17 |
|  | г. Шарыпово, мкр 4-й, д. 20 |
|  | г. Шарыпово, мкр 4-й, д. 22 |
|  | г. Шарыпово, мкр 4-й, д. 23 |
|  | г. Шарыпово, мкр 4-й, д. 24 |
|  | г. Шарыпово, мкр 4-й, д. 25 |
|  | г. Шарыпово, мкр 4-й, д. 27 |
|  | г. Шарыпово, мкр 4-й, д. 28 |
|  | г. Шарыпово, мкр 4-й, д. 29 |
|  | г. Шарыпово, мкр 5-й, д. 1 |
|  | г. Шарыпово, мкр 5-й, д. 2 |
|  | г. Шарыпово, мкр 6-й, д. 1 |
|  | г. Шарыпово, мкр 6-й, д. 2 |
|  | г. Шарыпово, мкр 6-й, д. 4 |
|  | г. Шарыпово, мкр 6-й, д. 6 |
|  | г. Шарыпово, мкр 6-й, д. 8 |
|  | г. Шарыпово, мкр 6-й, д. 10 |
|  | г. Шарыпово, мкр 6-й, д. 12 |
|  | г. Шарыпово, мкр 6-й, д. 13 |
|  | г. Шарыпово, мкр 6-й, д. 15 |
|  | г. Шарыпово, мкр 6-й, д. 17 |
|  | г. Шарыпово, мкр 6-й, д. 17А |
|  | г. Шарыпово, мкр 6-й, д. 19 |
|  | г. Шарыпово, мкр 6-й, д. 22 |
|  | г. Шарыпово, мкр 6-й, д. 36 |
|  | г. Шарыпово, мкр 6-й, д. 37 |
|  | г. Шарыпово, мкр 6-й, д. 38 |
|  | г. Шарыпово, мкр 6-й, д. 39 |
|  | г. Шарыпово, мкр 6-й, д. 40 |
|  | г. Шарыпово, мкр 6-й, д. 41 |
|  | г. Шарыпово, мкр 6-й, д. 43 |
|  | г. Шарыпово, мкр 6-й, д. 45 |
|  | г. Шарыпово, мкр 6-й, д. 47А |
|  | г. Шарыпово, мкр 6-й, д. 48 |
|  | г. Шарыпово, мкр 6-й, д. 49 |
|  | г. Шарыпово, мкр 6-й, д. 50 |
|  | г. Шарыпово, мкр 6-й, д. 52 |
|  | г. Шарыпово, мкр 6-й, д. 54 |
|  | г. Шарыпово, мкр 7-й, д. 8 |
|  | г. Шарыпово, мкр 7-й, д. 9 |
|  | г. Шарыпово, мкр 7-й, д. 10 |
|  | г. Шарыпово, мкр 7-й, д. 12 |
|  | г. Шарыпово, мкр 7-й, д. 13 |
|  | г. Шарыпово, мкр 7-й, д. 14 |
|  | г. Шарыпово, мкр 7-й, д. 15 |
|  | г. Шарыпово, мкр Пионерный, д. 2А |
|  | г. Шарыпово, мкр Пионерный, д. 3 |
|  | г. Шарыпово, мкр Пионерный, д. 11Б |
|  | г. Шарыпово, мкр Пионерный, д. 18 |
|  | г. Шарыпово, мкр Пионерный, д. 18А |
|  | г. Шарыпово, мкр Пионерный, д. 19 |
|  | г. Шарыпово, мкр Пионерный, д. 22 |
|  | г. Шарыпово, мкр Пионерный, д. 23 |
|  | г. Шарыпово, мкр Пионерный, д. 24 |
|  | г. Шарыпово, мкр Пионерный, д. 26 |
|  | г. Шарыпово, мкр Пионерный, д. 27 |
|  | г. Шарыпово, мкр Пионерный, д. 30 |
|  | г. Шарыпово, мкр Пионерный, д. 31 |
|  | г. Шарыпово, мкр Пионерный, д. 42 |
|  | г. Шарыпово, мкр Пионерный, д. 43 |
|  | г. Шарыпово, мкр Пионерный, д. 53 |
|  | г. Шарыпово, мкр Пионерный, д. 101/1 |
|  | г. Шарыпово, мкр Пионерный, д. 101/2 |
|  | г. Шарыпово, мкр Пионерный, д. 154 |
|  | г. Шарыпово, мкр Пионерный, д. 155/1 |
|  | г. Шарыпово, мкр Пионерный, д. 162 |
|  | г. Шарыпово, мкр Пионерный, д. 163 |
|  | г. Шарыпово, мкр Северный, д. 3 |
|  | г. Шарыпово, мкр Северный, д. 4 |
|  | г. Шарыпово, мкр Северный, д. 5 |
|  | г. Шарыпово, мкр Северный, д. 30 |
|  | г. Шарыпово, мкр Северный, д. 31 |
|  | г. Шарыпово, мкр Северный, д. 32 |
|  | г. Шарыпово, мкр Северный, д. 33 |
|  | г. Шарыпово, мкр Северный, д. 40 |
|  | г. Шарыпово, мкр Северный, д. 40А |
|  | г. Шарыпово, ул Горького, д. 50 |
|  | г. Шарыпово, ул Горького, д. 59 |
|  | г. Шарыпово, ул Горького, д. 59А |
|  | г. Шарыпово, ул Горького, д. 63 |
|  | г. Шарыпово, ул Горького, д. 65 |
|  | г. Шарыпово, ул Кирова д. 100 |
|  | г. Шарыпово, ул Нагорная д. 19 |
|  | г. Шарыпово, ул Степная д. 51 |
|  | г. Шарыпово, рп Горячегорск (г Шарыпово), ул Центральная, д. 40 |
|  | г. Шарыпово, рп Горячегорск (г Шарыпово), ул Центральная, д. 42 |
|  | г. Шарыпово, рп Дубинино (г Шарыпово), пер Молодежный, д. 1 |
|  | г. Шарыпово, рп Дубинино (г Шарыпово), пер Молодежный, д. 3 |
|  | г. Шарыпово, рп Дубинино (г Шарыпово), пер Школьный, д. 2 |
|  | г. Шарыпово, рп Дубинино (г Шарыпово), ул 19 съезда ВЛКСМ, д. 1 |
|  | г. Шарыпово, рп Дубинино (г Шарыпово), ул 19 съезда ВЛКСМ, д. 5 |
|  | г. Шарыпово, рп Дубинино (г Шарыпово), ул 19 съезда ВЛКСМ, д. 7 |
|  | г. Шарыпово, рп Дубинино (г Шарыпово), ул 19 съезда ВЛКСМ, д. 9 |
|  | г. Шарыпово, рп Дубинино (г Шарыпово), ул 19 съезда ВЛКСМ, д. 10 |
|  | г. Шарыпово, рп Дубинино (г Шарыпово), ул 19 съезда ВЛКСМ, д. 18 |
|  | г. Шарыпово, рп Дубинино (г Шарыпово), ул 9 Мая, д. 4 |
|  | г. Шарыпово, рп Дубинино (г Шарыпово), ул 9 Мая, д. 15 |
|  | г. Шарыпово, рп Дубинино (г Шарыпово), ул 9 Мая, д. 13 |
|  | г. Шарыпово, рп Дубинино (г Шарыпово), ул Дружбы, д. 5 |
|  | г. Шарыпово, рп Дубинино (г Шарыпово), ул Дружбы, д. 7 |
|  | г. Шарыпово, рп Дубинино (г Шарыпово), ул Кишиневская, д. 1 |
|  | г. Шарыпово, рп Дубинино (г Шарыпово), ул Кишиневская, д. 3 |
|  | г. Шарыпово, рп Дубинино (г Шарыпово), ул Кишиневская, д. 5 |
|  | г. Шарыпово, рп Дубинино (г Шарыпово), ул Кишиневская, д. 7 |
|  | г. Шарыпово, рп Дубинино (г Шарыпово), ул Кишиневская, д. 9 |
|  | г. Шарыпово, рп Дубинино (г Шарыпово), ул Кишиневская, д. 11 |
|  | г. Шарыпово, рп Дубинино (г Шарыпово), ул Кишиневская, д. 13 |
|  | г. Шарыпово, рп Дубинино (г Шарыпово), ул Кишиневская, д. 15 |
|  | г. Шарыпово, рп Дубинино (г Шарыпово), ул Комсомольская, д. 6 |
|  | г. Шарыпово, рп Дубинино (г Шарыпово), ул Комсомольская, д. 18 |
|  | г. Шарыпово, рп Дубинино (г Шарыпово), ул Комсомольская, д. 20 |
|  | г. Шарыпово, рп Дубинино (г Шарыпово), ул Комсомольская, д. 26А |
|  | г. Шарыпово, рп Дубинино (г Шарыпово), ул Комсомольская, д. 28 |
|  | г. Шарыпово, рп Дубинино (г Шарыпово), ул Комсомольская, д. 30 |
|  | г. Шарыпово, рп Дубинино (г Шарыпово), ул Комсомольская, д. 34 |
|  | г. Шарыпово, рп Дубинино (г Шарыпово), ул Комсомольская, д. 34 |
|  | г. Шарыпово, рп Дубинино (г Шарыпово), ул Майская, д. 44 |
|  | г. Шарыпово, рп Дубинино (г Шарыпово), ул Молодогвардейцев, д. 10 |
|  | г. Шарыпово, рп Дубинино (г Шарыпово), ул Молодогвардейцев, д. 12 |
|  | г. Шарыпово, рп Дубинино (г Шарыпово), ул Пионеров КАТЭКа, д. 4 |
|  | г. Шарыпово, рп Дубинино (г Шарыпово), ул Пионеров КАТЭКа, д. 6 |
|  | г. Шарыпово, рп Дубинино (г Шарыпово), ул Пионеров КАТЭКа, д. 6А |
|  | г. Шарыпово, рп Дубинино (г Шарыпово), ул Пионеров КАТЭКа, д. 9 |
|  | г. Шарыпово, рп Дубинино (г Шарыпово), ул Пионеров КАТЭКа, д. 11 |
|  | г. Шарыпово, рп Дубинино (г Шарыпово), ул Пионеров КАТЭКа, д. 19 |
|  | г. Шарыпово, рп Дубинино (г Шарыпово), ул Пионеров КАТЭКа, д. 33 |
|  | г. Шарыпово, рп Дубинино (г Шарыпово), ул Пионеров КАТЭКа, д. 35 |
|  | г. Шарыпово, рп Дубинино (г Шарыпово), ул Пионеров КАТЭКа, д. 37 |
|  | г. Шарыпово, рп Дубинино (г Шарыпово), ул Пионеров КАТЭКа, д. 49 |
|  | г. Шарыпово, рп Дубинино (г Шарыпово), ул Пионеров КАТЭКа, д. 51А |
|  | г. Шарыпово, рп Дубинино (г Шарыпово), ул Пионеров КАТЭКа, д. 57 |
|  | г. Шарыпово, рп Дубинино (г Шарыпово), ул Пионеров КАТЭКа, д. 61 |
|  | г. Шарыпово, рп Дубинино (г Шарыпово), ул Пионеров КАТЭКа, д. 63 |
|  | г. Шарыпово, рп Дубинино (г Шарыпово), ул Советская, д. 9 |
|  | г. Шарыпово, рп Дубинино (г Шарыпово), ул Советская, д. 11 |
|  | г. Шарыпово, рп Дубинино (г Шарыпово), ул Советская, д. 15 |
|  | г. Шарыпово, рп Дубинино (г Шарыпово), ул Советская, д. 23 |
|  | г. Шарыпово, рп Дубинино (г Шарыпово), ул Труда, д. 2 |
|  | г. Шарыпово, рп Дубинино (г Шарыпово), ул Шахтерская, д. 1 |
|  | г. Шарыпово, рп Дубинино (г Шарыпово), ул Шахтерская, д. 2 |
|  | г. Шарыпово, рп Дубинино (г Шарыпово), ул Шахтерская, д. 2А |
|  | г. Шарыпово, рп Дубинино (г Шарыпово), ул Шахтерская, д. 6 |
|  | г. Шарыпово, рп Дубинино (г Шарыпово), ул Шахтерская, д. 20 |
|  | г. Шарыпово, рп Дубинино (г Шарыпово), ул Луганская д. 12 |
|  | г. Шарыпово, рп Дубинино (г Шарыпово), ул Сосновая д. 2 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Заказчик:** | | **Исполнитель:** |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Е. А. Курносова/  «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2017 г.  М.П. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ /  «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2017 г.  М.П. | |

Приложение № 2 к муниципальному контракту

№ **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** от \_\_\_\_\_\_\_\_\_2017 г.

**Техническое задание**

**1. Наименование услуг:** организация ежемесячного начисления, перерасчета платежей, распечатке и доставке платежных документов, ведения и сопровождения лицевых счетов, претензионной работы, заключения соглашения о реструктуризации задолженности за наем, сбора платы от населения за наем жилых помещений, составляющих жилищный фонд социального использования, специализированный жилищный фонд, жилищный фонд коммерческого использования, принадлежащий на праве собственности муниципальному образованию «город Шарыпово Красноярского края» и перечисления собранной платы за наем.

**2. Место оказания услуг:** муниципальное образование «город Шарыпово Красноярского края».

**3. Срок оказания услуг:** оказание услуг осуществляется Исполнителем с даты подписания Контракта по 31.12.2017, до полного исполнения своих обязательств Сторонами Контракта.

4. Количество лицевых счетов, подлежащих обслуживанию: 1166 шт./месс (может изменятся).

**5. Требования к качеству:**

5.1. Обеспечение оказания услуг в полном соответствии с условиями технического задания, сроками оказания услуг, иными условиями контракта.

5.2. Оперативность при выполнении поставленных задач.

5.3. Обеспечить конфиденциальность сведений, касающихся оказания услуг и полученных результатов.

**6. Порядок оказания услуг:**

6.1. Начисление платы за наем производится «Исполнителем» в соответствии с Постановлением Администрации города Шарыпово от 02.03.2016 № 35 «Об утверждении порядка начисления, сборов, взыскания и перечисления платы за пользование жилыми помещениями, платы за наем по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений муниципального жилищного фонда муниципального образования «город Шарыпово Красноярского края» (с учетом изменений) и иными правовыми актами муниципального образования «город Шарыпово Красноярского края», утвержденными в установленном порядке и действующими на соответствующий период времени.

**7. Обязанности «Исполнителя»:**

7.1. Начисление платы за наем муниципальных жилых помещений в соответствии с установленными органом местного самоуправления тарифами не позднее последнего числа текущего месяца.

7.2. Вносить изменения в начисления платежей (производить перерасчеты), только с согласия «Заказчика», в следующих случаях:

а) изменения в установленном порядке тарифов - с момента их изменения;

б) изменения площади жилых помещений - с момента подтверждения размера площади документами [ШарыповскогоHYPERLINK "https://maps.yandex.ru/org/sharypovskoye\_otdeleniye\_filiala\_fgup\_rostekhinventarizatsiya\_federalnoye\_bti\_po\_krasnoyarskomu\_krayu/1438678600/" отделения филиала ФГУП HYPERLINK "https://maps.yandex.ru/org/sharypovskoye\_otdeleniye\_filiala\_fgup\_rostekhinventarizatsiya\_federalnoye\_bti\_po\_krasnoyarskomu\_krayu/1438678600/"РостехинвентаризацияHYPERLINK "https://maps.yandex.ru/org/sharypovskoye\_otdeleniye\_filiala\_fgup\_rostekhinventarizatsiya\_federalnoye\_bti\_po\_krasnoyarskomu\_krayu/1438678600/" - Федеральное БТИ по Красноярскому краю](https://maps.yandex.ru/org/sharypovskoye_otdeleniye_filiala_fgup_rostekhinventarizatsiya_federalnoye_bti_po_krasnoyarskomu_krayu/1438678600/) или Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по г. Шарыпово и Шарыповскому району;

в) арифметической ошибки - с момента неправильного начисления в соответствии с действующим законодательством РФ;

г) изменения состава семьи - с момента снятия или постановки гражданина на регистрационный учет по месту жительства (или по месту пребывания) согласно данным паспортного стола, а при проживании без регистрации - с момента обращения гражданина с соответствующим заявлением;

д) по заявлению нанимателя муниципального жилого помещения.

7.3. Ведение и сопровождение лицевых счетов, учет поступления платежей по оплате за наем муниципальных жилых помещений.

7.3.1. Осуществлять открытие и закрытие лицевых счетов граждан, использующих жилые помещения муниципального жилищного фонда по договорам социального найма, коммерческого найма, найма специализированного жилищного фонда, внесение в них изменений по различным законным основаниям;

7.3.2. Проводить ежеквартально сверку лицевых счетов, по которым производится начисление платы за наем с информацией, представленной «Заказчиком», о муниципальном жилом фонде, состоящим у него на балансе.

7.3.3. Производить актуализацию лицевых счетов в связи с выявленными расхождениями по согласованию с «Заказчиком».

7.3.4. Осуществлять учет платежей за наем муниципальных жилых помещений и обеспечивать отражение информации о платежах на лицевых счетах нанимателей.

7.4. Производить распечатку платежных документов установленной формы, не позднее 1 числа месяца, следующего за расчетным.

7.5. Прием платежей нанимателей.

7.5.1. Осуществлять прием платежей за наем муниципальных жилых помещений, как через кассы «Исполнителя», так и с использованием расчетного счета «Исполнителя».

7.5.2. В качестве документа, подтверждающего осуществление платежа, выдавать нанимателю кассовый чек, соответствующий требованию законодательства Российской Федерации о применении контрольно-кассовой техники при осуществлении наличных денежных расчетов.

7.5.3. Заключить договоры с организациями, осуществляющими прием платежей за наем муниципальных жилых помещений и имеющими не менее одного пункта приема платежей, а также иными организациями, осуществляющими прием указанных платежей.

7.5.4. Обеспечить расчеты по комиссионному вознаграждению с организациями, осуществляющими прием платежей за наем муниципальных жилых помещений, из средств, получаемых за выполнение муниципального Контракта.

7.5.5. В срок до 10 числа каждого месяца, собранные в кассу, перечисленные на расчетный счет «Исполнителя» денежные средства плательщиков, в том числе задолженность нанимателей перечислять на Счет «Заказчика» для зачисления платы за наем.

7.5.6. По заявлению нанимателя и соглашению с «Заказчиком» заключать соглашение о реструктуризации задолженности.

7.6. Абонентская работа.

7.6.1. В случае обращения нанимателей, представлять разъяснения по вопросам, связанным с начислением, перерасчетом и внесением платы за наем жилого помещения, при необходимости предоставлять им документы, подтверждающие правильность и полноту расчета и перечисления принятых платежей, осуществлять выверку расчетов в день обращения нанимателя.

7.6.2. В случае обращения нанимателей муниципальных жилых помещений принимать заявления и копии правоустанавливающих документов (о праве собственности) для открытия/закрытия лицевых счетов, а также иных документов, являющихся основанием для внесения изменений в лицевые счета.

7.6.3. Информацию с приложением копий документов, указанных в п. 7.6.2. настоящего технического задания передавать «Заказчику» не позднее 10 календарных дней с момента открытия/закрытия лицевого счета.

7.7. Обеспечить предоставление информации о начислениях, оплате, перерасчете, сборе и перечислениях за наем в виде ежемесячного отчета до 11 (одиннадцатого) числа месяца, следующего за истекшим.

7.8. Контролировать соблюдение сроков оплаты и прохождения платежей через организации, осуществляющие прием платежей за наем жилых помещений – не более 3-х рабочих дней.

7.9. Соблюдать конфиденциальность в работе с информационной базой данных по расчетам за наем муниципальных жилых помещений в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № ФЗ-152 «О персональных данных».

7.10. Обеспечить ведение, архивирование, хранение информационной базы (на бумажных и электронных носителях) по расчетам за наем муниципальных жилых помещений и защиту ее от несанкционированных действий по корректировке, уничтожению части и всей информационной базы. По истечению срока оказания услуг передать «Заказчику» информационную базу по расчетам за наем муниципальных жилых помещений в электронном виде.

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик:** | **Исполнитель:** |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Е. А. Курносова/  «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2017 г.  М.П. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ /  «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2017 г.  М.П. |

Приложение № 3 к муниципальному контракту

№ **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2017 г.

Акт № \_\_\_от \_\_\_\_\_\_\_\_\_2017 г.

Об оказании услуг по начислению, сбору, перерасчету и перечислению платы за наем по муниципальному контракту \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_от \_\_\_\_\_\_\_\_\_2017 г.

за \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_месяц 2017 года

«Заказчик» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_с одной стороны и «Исполнитель», с другой стороны, составили настоящий акт о нижеследующем.

В соответствии с муниципальным контрактом «Исполнитель» оказал услуги по начислению, сбору, перерасчету и перечислению платы за наем муниципальных жилых помещений, а именно:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование услуги | Ед. изм. | Количество | Сумма Исполнителю, % | Сумма Исполнителю руб. |
| 1 | Начисление, сбор, перерасчет и перечисление платы за наем муниципальных жилых помещений |  |  |  |  |
|  | | | | Итого |  |
|  | | | | Без налога (НДС) |  |
|  | | | | Итого (с учетом НДС) |  |

Сальдо на «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_ г. расчетов по собранным и перечисленным платежам платы за наем составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_\_ коп. в пользу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_руб.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |

Приложение: расшифровка оказанных услуг по начислению, сбору, перерасчету и перечислению платы за наем на \_\_\_\_\_\_листах.

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик:** | **Исполнитель:** |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Е. А. Курносова/  «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2017 г.  М.П. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ /  «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2017 г.  М.П. |

Приложение

к акту об оказании услуг по начислению,

сбору, перерасчету и перечислению платы за наем

№\_\_\_\_\_\_от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2017г.

ФОРМА

Расшифровка оказанных услуг по начислению, сбору, перерасчету и перечислению платы за наем за \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_мес.2017 г.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Задолженность от сбора на  \_\_.\_\_.201\_ г. | Начислено платы за наем | Собрано с  населения за наем | | | Перерасчет за наем произведенный на \_.\_\_.201\_\_г. | Перечислено «Заказчику» | | Задолженность от сбора по  \_\_.\_\_.201\_ г. |
|  | С начала года, руб. | В том числе за отчетный месяц, руб. | С начала года, руб. | В том числе за отчетный месяц, руб. |  | С начала года, в руб. | В том числе за отчетный месяц, руб. |  |
|  |  |  | | |  |  | |  |
|  |  |  | | |  |  | |  |
|  |  |  | | |  |  | |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик:** | **Исполнитель:** |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Е. А. Курносова/  «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2017 г.  М.П. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ /  «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2017 г.  М.П. |