**Шарыповский городской Совет депутатов**

**город Шарыпово Красноярский край**

**РЕШЕНИЕ**

22.03.2016 № 8-31

Об утверждении Порядка увольнения (освобождения от должности, прекращения полномочий) муниципальных служащих и лиц, замещающих муниципальные должности, в связи с утратой доверия, а также прекращения полномочий депутата Шарыповского городского Совета

В соответствии с ч.3 ст.27.1 Федерального закона от 02.03.2007 N 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации", ст.13.1 Федерального закона от 25.12.2008 N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", ст.16 Федерального закона от 03.12.2012 N 230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам", ст.ст.40, 74.1 Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", руководствуясь ст.22 Устава города Шарыпово, Шарыповский городской Совет депутатов решил:

1. Утвердить Порядок увольнения (освобождения от должности, прекращения полномочий) муниципальных служащих и лиц, замещающих муниципальные должности, в связи с утратой доверия, а также прекращения полномочий депутата Шарыповского городского Совета согласно приложению.

2. Признать утратившим силу решение Шарыповского городского Совета депутатов от 24.11.2015 г. №6-19 «Об утверждении Порядка увольнения должностных лиц органов местного самоуправления города Шарыпово в связи с утратой доверия».

3. Настоящее Решение вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования в еженедельной газете «Экран-Информ».

|  |  |
| --- | --- |
| Председатель Шарыповскогогородского Совета депутатов  А.П. Асанова | Глава города Шарыпово В.Б. Баршинов |

Приложение к решению

Шарыповского городского

Совета депутатов

от 22.03.2016 г. № 8-31

ПОРЯДОК

УВОЛЬНЕНИЯ (ОСВОБОЖДЕНИЯ ОТ ДОЛЖНОСТИ, ПРЕКРАЩЕНИЯ ПОЛНОМОЧИЙ) МУНИЦИПАЛЬНЫХ СЛУЖАЩИХ И ЛИЦ, ЗАМЕЩАЮЩИХ МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ДОЛЖНОСТИ, В СВЯЗИ С УТРАТОЙ ДОВЕРИЯ, А ТАКЖЕ ПРЕРАЩЕНИЯ ПОЛНОМОЧИЙ ДЕПУТАТА ШАРЫПОВСКОГО ГОРОДСКОГО СОВЕТА

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в целях установления единого порядка увольнения (освобождения от должности, прекращения полномочий) муниципальных служащих и лиц, замещающих муниципальные должности, в связи с утратой доверия, а также прекращения полномочий депутата Шарыповского городского Совета (далее - Порядок) в случаях, установленных федеральным законодательством.

1.2. Муниципальным служащим является гражданин, исполняющий в порядке, определенном муниципальными правовыми актами в соответствии с федеральными законами и законами субъекта Российской Федерации, обязанности по должности муниципальной службы за денежное содержание, выплачиваемое за счет средств местного бюджета.

1.3. Под лицами, замещающими муниципальные должности, понимаются Глава г. Шарыпово, председатель Шарыповского городского Совета депутатов, председатель и аудитор Контрольно-счетной палаты г. Шарыпово.

1.4. Под представителем нанимателя (работодателем) для целей настоящего Порядка понимается Глава города Шарыпово, председатель Шарыповского городского Совета депутатов, председатель Контрольно-счетной палаты г. Шарыпово или иное лицо, уполномоченное исполнять обязанности представителя нанимателя (работодателя).

2. Основания увольнения муниципального служащего

в связи с утратой доверия

2.1. Увольнение муниципального служащего в связи с утратой доверия осуществляется в случае:

1) непринятия муниципальным служащим, являющимся стороной конфликта интересов, мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов;

2) непринятия муниципальным служащим, являющимся представителем нанимателя, которому стало известно о возникновении у подчиненного ему муниципального служащего личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов;

3) непредставления муниципальным служащим сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в случае, если представление таких сведений обязательно, либо представления заведомо недостоверных или неполных сведений.

2.2. Увольнение в связи с утратой доверия осуществляется на основании:

1) заключения Комиссии города Шарыпово по профилактике коррупционных и иных правонарушений о результатах проверки;

2) рекомендации комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов;

3) объяснений служащего;

4) иных материалов.

3. Порядок увольнения муниципального служащего

в связи с утратой доверия

3.1. Увольнение муниципального служащего в связи с утратой доверия осуществляется только после рассмотрения соответствующих нарушений на комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов, и при наличии в протоколе заседания комиссии рекомендаций о применении меры ответственности в виде увольнения в связи с утратой доверия. Заседание комиссии, в ходе которой подлежит рассмотрению вопрос о даче рекомендаций об увольнении в связи с утратой доверия, проводится с обязательным участием представителя прокуратуры, о чем председатель комиссии письменно уведомляет Шарыповскую межрайонную прокуратуру не позднее чем за два рабочих дня до дня заседания комиссии. Также, председатель комиссии заблаговременно обеспечивает ознакомление муниципального служащего с поступившей информацией, явившейся основанием для проведения проверки, и результатами проверки, путем вручения (или направления почтовой связью) копий этих материалов в прошитом, пронумерованном и скрепленном печатью представителя нанимателя (работодателя) виде.

3.2. Заседание комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов проводится на основании заключения Комиссии города Шарыпово по профилактике коррупционных и иных правонарушений о результатах проверки, проведенной в соответствии с положениями ст.ст.3.2, 3.3 Закона Красноярского края от 24.04.2008 N 5-1565 "Об особенностях правового регулирования муниципальной службы в Красноярском крае".

3.3. Основанием для осуществления указанной проверки является представленная в письменной форме информация от правоохранительных, налоговых, судебных органов, органов прокуратуры Российской Федерации, иных государственных органов и органов местного самоуправления, их должностных лиц, средств массовой информации, граждан о представлении муниципальным служащим, недостоверных или неполных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о несоблюдении муниципальными служащими ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, неисполнении ими обязанностей, установленных действующим законодательством.

3.4. Решение об увольнении муниципального служащего в связи с утратой доверия принимается представителем нанимателя (работодателем) не позднее одного месяца со дня поступления информации, указанной в [пункте 3.3](#Par40) настоящего Порядка, не считая периода временной нетрудоспособности муниципального служащего, пребывания его в отпуске, других случаев его отсутствия на службе по уважительным причинам, а также времени проведения проверки и рассмотрения ее материалов комиссией по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликтов интересов. При этом взыскание в виде увольнения в связи с утратой доверия должно быть применено не позднее шести месяцев со дня поступления информации о совершении коррупционного правонарушения.

3.5. До принятия решения об увольнении в связи с утратой доверия, секретарем Комиссии города Шарыпово по профилактике коррупционных и иных правонарушений или представителем нанимателя (работодателя) у муниципального служащего в обязательном порядке истребуется письменное объяснение. Если по истечении двух рабочих дней со дня предъявления требования о представлении объяснения, оно не будет представлено, то составляется соответствующий акт, который приобщается к материалам проверки. Непредставление объяснения не является препятствием для принятия решения об увольнении в связи с утратой доверия.

3.6. При решении вопроса об увольнении в связи с утратой доверия учитываются характер совершенного муниципальным служащим коррупционного правонарушения, его тяжесть, обстоятельства, при которых оно совершено, соблюдение служащим других ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и исполнение им обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, а также предшествующие результаты исполнения служащим своих должностных обязанностей.

3.7. В акте об увольнении в связи с утратой доверия указывается часть 1 или 2 ст.27.1 Федерального закона от 02.03.2007 N 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации". Акт об увольнении объявляется муниципальному служащему под роспись в течение трех рабочих дней со дня его издания, не считая времени его отсутствия на работе. Если муниципальный служащий отказывается ознакомиться с указанным актом под роспись, то составляется соответствующий акт.

3.8. В части, не урегулированной настоящим Порядком, оформление акта увольнения в связи с утратой доверия осуществляется в соответствии с федеральным законодательством. Увольнение в связи с утратой доверия может быть обжаловано служащим в установленном законодательством порядке.

3.9. В случае, если представителем нанимателя (работодателем) принято решение о неприменении меры взыскания в виде увольнения в связи с утратой доверия, такое решение в течении первого рабочего дня, следующего за днем принятия решения, выносится в письменной форме в виде уведомления об отказе в применении данной меры взыскания с обязательным указанием мотивов принятого решения и в трехдневный срок вручается муниципальному служащему под расписку, а также направляется в Шарыповскую межрайонную прокуратуру.

4. Основания увольнения (освобождения от должности,

прекращения полномочий) лиц, замещающих муниципальные должности, в связи с утратой доверия, а также прекращения

полномочий депутата Шарыповского городского Совета

4.1. Увольнение (освобождение от должности, прекращение полномочий) лиц, замещающих муниципальные должности, в связи с утратой доверия осуществляется в случае:

1) непринятия лицом, замещающим муниципальную должность, мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов, стороной которого оно является;

2) непредставления лицом, замещающим муниципальную должность, сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей либо представления заведомо недостоверных или неполных сведений;

3) невыполнение лицом, замещающим муниципальную должность обязанностей, предусмотренных ч.1 ст.3 или ч.1 ст.9 Федерального закона от 03.12.2012 N 230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам";

4) участия лица, замещающего муниципальную должность, на платной основе в деятельности органа управления коммерческой организации, за исключением случаев, установленных федеральным законом;

5) осуществления лицом, замещающим муниципальную должность, предпринимательской деятельности;

6) вхождения лица, замещающего муниципальную должность, в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

4.2. Лицо, замещающее муниципальную должность, которому стало известно о возникновении у подчиненного ему лица личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, подлежит увольнению (освобождению от должности) в связи с утратой доверия также в случае непринятия лицом, замещающим муниципальную должность, мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов, стороной которого является подчиненное ему лицо.

4.3. Полномочия депутата Шарыповского городского Совета прекращаются досрочно в случаях несоблюдения им ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", Федеральным законом от 3 декабря 2012 года N 230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам", Федеральным законом от 7 мая 2013 года N 79-ФЗ "О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами", а также в иных предусмотренных федеральным законодательством случаях.

5. Порядок увольнения (освобождения от должности, прекращения полномочий) лиц, замещающих муниципальные должности,

в связи с утратой доверия, а также прекращения полномочий

депутата Шарыповского городского Совета

5.1 Увольнение (освобождение от должности, прекращение полномочий) лица, замещающего муниципальную должность, в связи с утратой доверия, а также прекращение полномочий депутата Шарыповского городского Совета осуществляется на основании решения Шарыповского городского Совета депутатов, принимаемого по результатам проверки, проведенной Комиссией по профилактике коррупционных и иных правонарушений, в порядке, предусмотренном Положением о ней, утвержденным Шарыповским городским Советом депутатов.

5.2. Основанием для проведения проверки, предусмотренной пунктом 5.1 настоящего Положения, является письменная информация, содержащая сведения о совершении лицом, замещающим муниципальную должность, а также депутатом Шарыповского городского Совета коррупционных правонарушений, указанных в пунктах 4.1-4.3 настоящего Положения, представленная в Шарыповский городской Совет депутатов или непосредственно председателю Комиссии по профилактике коррупционных и иных правонарушений:

1) кадровой службой администрации г. Шарыпово;

2) надзорными, контролирующими, правоохранительными и другими государственными органами, органами местного самоуправления и их должностными лицами;

3) постоянно действующими руководящими органами политических партий и зарегистрированными в соответствии с законом иными общероссийскими общественными объединениями, не являющимися политическими партиями, а также региональными и местными отделениями политических партий, межрегиональных, региональных и местных общественных объединений;

4) редакциями общероссийских, региональных и местных средств массовой информации;

5) гражданами.

Информация анонимного характера не может являться основанием для проведения проверки.

5.3. По завершению проверки, предусмотренной п.5.1 настоящего Положения, председатель Комиссии по профилактике коррупционных и иных правонарушений (или его заместитель) представляет председателю Шарыповского городского Совета депутатов соответствующее заключение данной Комиссии с приложением копий всех имеющихся материалов путем их регистрации в журнале (книге) входящей корреспонденции городского Совета. Если проверка проводилась в отношении председателя Шарыповского городского Совета депутатов, то председатель Комиссии по профилактике коррупционных и иных правонарушений (или его заместитель) лично представляет указанное заключение на ближайшей сессии городского Совета.

5.4. В случае, если Комиссией по профилактике коррупционных и иных правонарушений установлены нарушения, допущенные Главой города Шарыпово, ее заключение рассматривается на ближайшей сессии Шарыповского городского Совета депутатов, в ходе которой в обязательном порядке рассматривается вопрос о выдвижении инициативы, предусмотренной ч.3 ст.74.1 Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации".

5.5. В случае, если Комиссией по профилактике коррупционных и иных правонарушений установлены нарушения, допущенные председателем Шарыповского городского Совета, его заместителем или депутатом, ее заключение рассматривается на ближайшей сессии Шарыповского городского Совета депутатов, в ходе которой в обязательном порядке рассматривается вопрос о досрочном прекращении полномочий указанных лиц в порядке, предусмотренном ст.40 Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации".

5.6. Решение об увольнении (освобождении от должности, прекращении полномочий) Главы города Шарыпово принимается Шарыповским городским Советом депутатов с учетом особенностей, установленных ст.74.1 Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации".

5.7. Решение о прекращении полномочий председателя Шарыповского городского Совета депутатов, его заместителя или иного депутата принимается Шарыповским городским Советом депутатов с учетом особенностей, установленных ст.40 Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации".

5.8. Рассмотрение вопросов, перечисленных в пп.5.4.-5.5 настоящего Положения, а также принятие по ним соответствующих решений осуществляется в присутствии представителя Шарыповской межрайонной прокуратуры, о чем последняя извещается Шарыповским городским Советом депутатов не позднее чем за три рабочих дня до дня рассмотрения соответствующих вопросов.

5.9. Обжалование принятых решений осуществляется в порядке, предусмотренном законодательством РФ.