**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

27.12.2019 № 301

|  |  |
| --- | --- |
|  О внесении изменений в постановление Администрации города Шарыпово от 02.03.2016г. № 35 «Об утверждении Порядка начисления, сбора, взыскания и перечисления платы за пользование жилыми помещениями (платы за наем) по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений муниципального жилищного фонда муниципального образования «город Шарыпово Красноярского края» (с изм. от 30.01.2017 №19; от 29.01.2018 № 22; от 27.02.2018 № 57; от 06.03.2019 № 48; от 21.03.2019 № 60)  |  |

 В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131 – ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», статьей 34 Устава города Шарыпово,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Администрации города Шарыпово от 02.03.2016г. № 35 «Об утверждении Порядка начисления, сбора, взыскания и перечисления платы за пользование жилыми помещениями (платы за наем) по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений муниципального жилищного фонда муниципального образования «город Шарыпово Красноярского края», следующие изменения:

 1.1. Приложение к Постановлению «Порядок начисления, сбора, взыскания и перечисления платы за пользование жилыми помещениями (платы за наем) по договорам социального найма и найма жилых помещений муниципального жилищного фонда муниципального образования «город Шарыпово Красноярского края», изложить в новой редакции, согласно Приложению к настоящему Постановлению;

 1.2. приложение № 1 к «Порядку начисления, сбора, взыскания и перечисления платы за пользование жилыми помещениями (платы за наем) по договорам социального найма и найма жилых помещений муниципального жилищного фонда муниципального образования «город Шарыпово Красноярского края» исключить;

 1.3. приложение № 2 к «Порядку начисления, сбора, взыскания и перечисления платы за пользование жилыми помещениями (платы за наем) по договорам социального найма и найма жилых помещений муниципального жилищного фонда муниципального образования «город Шарыпово Красноярского края» исключить.

2. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на Первого заместителя Главы города Шарыпово Гудкова Д.Е.

3. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования в периодическом печатном издании «Официальный вестник города Шарыпово», подлежит размещению на официальном сайте муниципального образования «город Шарыпово Красноярского края (www.gorodsharypovo.ru).

Глава города Шарыпово Н.А. Петровская

Приложение к Постановлению

Администрации города Шарыпово

от 27.12.2019 № 301

**Порядок начисления, сбора, взыскания и перечисления платы  за пользование жилыми помещениями (платы за наем) по договорам социального найма и найма жилых помещений муниципального жилищного фонда муниципального образования «город Шарыпово Красноярского края»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок разработан в целях создания системы начисления, сбора, взыскания и перечисления платы граждан за пользование (наем) жилыми помещениями, занимаемыми по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений муниципального жилищного фонда муниципального образования «город Шарыпово Красноярского края», а также контроля за поступлениями в бюджет муниципального образования «город Шарыпово Красноярского края» (далее - плата за наем).

1.2. Плата за наем муниципального жилищного фонда, является неналоговым доходом бюджета муниципального образования «город Шарыпово Красноярского края».

1.3. Главным администратором поступления платы за наем является Комитет по управлению муниципальным имуществом и земельными отношениями Администрации города Шарыпово (далее – Главный администратор).

1.4. Плата за наем входит в структуру платы за жилое помещение и коммунальные услуги, начисляется в виде отдельного платежа.

1.5. Плата за наем начисляется гражданам (далее нанимателям), проживающим в жилых помещениях муниципального жилищного фонда по договорам социального найма и договорам найма жилого помещения.

1.6. Плата за наем определяется исходя из занимаемой общей площади жилого помещения (в отдельных комнатах в общежитиях исходя из площади этих комнат) в соответствии с требованиями Жилищного кодекса Российской Федерации и правовых актов муниципального образования «город Шарыпово Красноярского края».

1.7. Начисление, сбор, перечисление платы за наем производится в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Порядком организациями, осуществляющими управление многоквартирными домами, независимо от организационно - правовой формы: управляющими организациями, товариществами собственников жилья, жилищными и иными специализированными потребительскими кооперативами (далее - Организация), на основании муниципального контракта об оказании услуг по начислению, сбору, перечислению платы за наем (далее – Контракт).

1.8 Контракт заключается, в рамках Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных».

**2. Начисление и сбор платы за наем**

2.1. Размер платы за наем жилых помещений устанавливается и регулируется для граждан Решением Шарыповского городского Совета депутатов.

2.2. Организация аккумулирует на своем специализированном расчетном счете в банке денежные средства, собранные за наем жилых помещений, для последующего их перечисления в бюджет городского округа город Шарыпово.

 2.3. Организация представляет платежные документы на внесение платы за наем Главному администратору на основании:

социального найма; найма специализированных жилых помещений;

социального найма; найма специализированных жилых помещений; найма жилых помещений коммерческого использования; найма жилых помещений муниципального жилищного фонда муниципального образования «город Шарыпово Красноярского края».

2.4. При заполнении платежных документов на внесение платы за наём и пени должен указываться код бюджетной классификации 11711105074040002120 "Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности городских округов (плата за пользование жилым помещением по договорам социального найма, найма жилых помещений муниципального жилищного фонда».

2.5. Организация включает данные по начисленной плате за наем в виде отдельного платежного документа (счет - извещение, квитанция) на оплату за наем, предъявляемый нанимателю. Платежные документы на внесение платы за наем предоставляются ежемесячно.

2.6. Организация и Главный администратор производят сверку по начисленным и уплаченным суммам за наем ежеквартально.

2.7. Нанимателям, несвоевременно и (или) не полностью внесшим плату за наем, Организация начисляет пени в размере одной трехсотой ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации, действующей на момент оплаты, от не выплаченных в срок сумм за каждый день просрочки, начиная со следующего дня после наступления установленного срока оплаты по день фактической оплаты включительно.

2.8. Организация вправе заниматься претензионной и исковой работой по взысканию задолженности по плате за наем и пеней, в случае взыскания суммы задолженности за наем и пени в пятидневный срок перечисляет данную сумму в бюджет городского округа город Шарыпово.

2.9. Главный администратор в течение пяти рабочих дней с момента получения от Организации информации, указанной в пункте 2.8. настоящего Порядка, осуществляет сверку сумм начисленных платежей за наем к фактической оплате, задолженности нанимателей и пени и перечисления платы за наем в бюджет городского округа город Шарыпово.

2.10. Главный администратор осуществляет мониторинг, анализ и прогнозирование поступления платы за наем в бюджет муниципального образования «город Шарыпово Красноярского края».

**3. Порядок перечисления платы за наем и оказанные услуги**

3.1. Аккумулированные Организацией на специализированном расчетном счете в банке денежные средства, собранные за наем жилых помещений и взысканные как задолженность нанимателей по плате за наем, подлежат перечислению в бюджет городского округа город Шарыпово, в соответствии с бюджетной классификацией Российской Федерации, согласно реквизитам, указанным в Контракте.

3.2. Организация в срок до 10 (десятого) числа каждого месяца собранные в кассу денежные средства за наем, в том числе взысканную с нанимателей задолженность за наем, перечисляет Главному администратору в бюджет городского округа город Шарыпово по реквизитам, указанным в Контракте.

3.3. Главный администратор обязуется оплачивать вознаграждение за оказанные услуги по начислению, сбору, взысканию и перечислению платы за наем Организациям.

3.4. Организация до 10 (десятого) числа ежемесячно направляет Главному администратору информацию о перечислении средств, собранных виде платы за наем в городской бюджет города Шарыпово. Главный администратор перечисляет сумму вознаграждения за оказанные услуги на расчетный счет Организации с момента предоставления счета-фактуры и акта выполненных работ по истечении.

**4. Учет и контроль поступления средств от платы за наем**

4.1. Организации несут ответственность за полноту и своевременность перечисления денежных средств, указанных в пункте 2.2, 2.8 настоящего Порядка, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Контрактом.

4.2. Контроль за правильностью исчисления, учета, принятых решениях о возврате излишне уплаченных (взысканных) платежей несет Организация. Контроль за полнотой и своевременностью внесения платежей от сбора, перечисления платы нанимателями платы за наем возлагается на Главного администратора.