|  |
| --- |
| Приложение № 4 к распоряжению Отдела спорта и молодежной политики Администрации города Шарыпово «\_13\_»\_января\_2017г.№\_16\_ |

Значения

натуральных норм, необходимых для определения базовых

нормативов затрат на оказание муниципальных услуг в области молодежной политики

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование муниципальнойуслуги[[1]](#endnote-1) | Уникальный номер реестровой записи[[2]](#endnote-2) | Наименование натуральной нормы[[3]](#endnote-3) | Единица измерения натуральной нормы[[4]](#endnote-4) | Значение натуральной нормы[[5]](#endnote-5) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  Организация отдыха детей и молодежи | 047400000131020550010028000000000002005101204 | 1. Натуральные нормы, непосредственно связанные с оказанием муниципальной услуги |
|  |  | 1.1. Работники, непосредственно связанные с оказанием муниципальной услуги |
|  |  |  Методист по работе с молодежью |  Человеко-часов |  2,76 |
|  |  |  Специалист по работе с молодежью |  Человеко-часов |  11,05 |
|  |  | 1.2. Материальные запасы и особо ценное движимое имущество, потребляемые (используемые) в процессе оказания муниципальной услуги |
|  |  |  Шатер туристический |  шт | 0,02  |
|  |  |  Рюкзак  | шт  | 0,04  |
|  |  | Коврик туристический | шт | 0,4 |
|  |  | Спальный мешок | шт | 0,1 |
|  |  | Палатка  | шт | 0,02 |
|  |  | Альпинистское снаряжение | шт | 0,02 |
|  |  | 1.3. Иные натуральные нормы, непосредственно используемые в процессе оказания муниципальной услуги |
|  |  |   |   |   |
|  |  |   |   |   |
|  |  | 2. Натуральные нормы на общехозяйственные нужды |
|  |  | 2.1. Коммунальные услуги |
|  |  |   |   |   |
|  |  |   |   |   |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | 2.2. Содержание объектов недвижимого имущества, необходимого для выполнения муниципального задания |
|   |   |   |
|   |   |   |
| 2.3. Содержание объектов особо ценного движимого имущества, необходимого для выполнения муниципального задания |
|  Мероприятия  |  Договор  | 0,0014 |
|  Канцтовары  | Сумма в год  | 0,0014 |
| Мероприятия  | Договор  | 0,0014 |
| 2.4. Услуги связи |
|   |   |   |
|   |   |   |
| 2.5.  Транспортные услуги |
|   |   |   |
|   |   |   |
| 2.6. Работники, которые не принимают непосредственного участия в оказании муниципальной услуги |
|  Административно-управленческий аппарат |  Человеко-часов |  0,000101 |
|   |   |   |
| 2.7. Прочие общехозяйственные нужды |
|   |   |   |
|   |   |   |

**Исполнитель:** экономист Е.А.Баранова \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Согласовано:** Начальник отдела экономики

Администрации города Шарыпово Е.В.Рачеева \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. В графе 1 «Наименование муниципальной услуги» указывается наименование муниципальной услуги, для которой утверждается базовый норматив затрат. [↑](#endnote-ref-1)
2. В графе 2 «Уникальный номер реестровой записи» указывается уникальный номер реестровой записи муниципальной услуги, в соответствии
с утвержденным ведомственным перечнем муниципальных услуг (работ). [↑](#endnote-ref-2)
3. В графе 3 «Наименование натуральной нормы» указывается наименование натуральной нормы, используемой для оказания муниципальной услуги (рабочее время работников, материальные запасы, особо ценное движимое имущество, топливо, электроэнергия и другие ресурсы, используемые для оказания государственной услуги). [↑](#endnote-ref-3)
4. В графе 4 «Единица измерения натуральной нормы» указывается единица, используемая для измерения натуральной нормы (единицы, штуки, Гкал, кВт-ч., куб. м, кв. м, комплекты, штатные единицы, часы и другие единицы измерения). [↑](#endnote-ref-4)
5. В графе 5 «Значение натуральной нормы» указываются значения натуральных норм, определенные для муниципальной услуги по методу наиболее эффективного учреждения. [↑](#endnote-ref-5)