



Утверждаю:
Начальник Отдела культуры
администрации города Шарыпово
С.Н.Гроза

Приложение
к приказу Отдела культуры
администрации города Шарыпово
от _____ 20____ г. №

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов

Наименование муниципального учреждения (обособленного подразделения)
Муниципальное бюджетное учреждение "Централизованная библиотечная система г. Шарыпово"
Виды деятельности муниципального учреждения (обособленного подразделения)
комплектование, формирование, учёт библиотечного фонда, обеспечение безопасности и сохранности,
предоставление пользователям;
предоставление пользователям информации о составе библиотечного фонда;
выдача во временное пользование любого документа библиотечного фонда;

Коды
0506001
по сводному
реестру
По ОКВЭД
91.01

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах ¹

Раздел 1

1. Наименование муниципальной услуги Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотек Код муниципальной услуги 47.018.0

2. Категории потребителей муниципальной услуги физические лица

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги ²:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель качества муниципальной услуги		Значение показателя качества муниципальной услуги			
	наименование показателя)	наименование показателя)	наименование показателя)	наименование показателя)	наименование показателя)	наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ	20 20 год (очередной финансовый год)	20 21 год (1-й год планового периода)	20 22 год (2-й год планового периода)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
9101000.99 .0.ББ83АА0 0000	Все виды библиотечного обслуживания: с учетом всех форм			Способы обслуживания: в стационарных условиях		Динамика посещений пользователей библиотеки (реальных и удаленных) по сравнению с предыдущим годом	Процент	744	55,6%	187,0%	101,8%

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель объема муниципальной услуги		Значение показателя объема муниципальной услуги			Среднегодовой размер платы (цена, тариф)			
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	единица измерения по ОКЕИ	наименование показателя	код	# год (очередной финансовый год)	20 21 год (1-й год планового периода)	20 22 год (2-й год планового периода)	20 20 год (очередной финансовый год)	20 21 год (1-й год планового периода)	20 22 год (2-й год планового периода)	
														7
9101000.99.0.ББ83АА00000	Все виды библиотечного обслуживания	2	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
				Способы обслуживания: в стационарных условиях		Количество посещений	Единица	642	81100	151600	154400			

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт			
вид	принявший орган	дата	номер
1	2	3	4
Приказ	Отдела культуры Администрации города Шарыпово	24.07.2015г.	102
			Об утверждении перечня цен на платные услуги МБУ "ЦБС г. Шарыпово"

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

- Конституция Российской Федерации;
- Федеральный закон «О библиотечном деле» от 29.12.1994 № 78-ФЗ (ред. от 27.12.2009): принят ГД ФС РФ 23.11.1994г.
- Закон Красноярского края «О библиотечном деле в Красноярском крае» от 17.05.1999 № 6-400 (ред. от 08.07.2010 N 10-4936);
- Постановление Госстандарта РФ «Об утверждении Общероссийского классификатора услуг населению» от 28.06.1993 № 163;
- Федеральный закон «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» от 27.07.2006 N149-ФЗ; принят ГД ФС РФ 08.07.2006г.;
- Федеральный закон «Об обжаловании в суд действий и решений, нарушающих права и свободы граждан» от 27.04.1993 № 4866-1 (ред. от 09.02.2009г.);

- Закон РФ от 09.10.1992 года № 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре»;
- Федеральны й закон Российской Федерации от 06.10.2003 г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
- Постановление Министерства труда и социального развития Российской Федерации от 03.02.1997 № 6 «Об утверждении межотраслевых норм времени на работы, выполняемые в библиотеках»;
- Устав города Шарьпово;
- Устав муниципального бюджетного учреждения «Централизованная библиотечная система г. Шарьпово»;
- Стандарт качества предоставления бюджетных (муниципальных) услуг в области культуры; (утвержден Постановлением Администрации города Шарьпово от 16.09.2008 N 1300);
- Административный регламент «Предоставление доступа к справочно-поисковому аппарату муниципальных библиотек г. Шарьпово, их базам данных» (утвержден Постановлением Главы города Шарьпово № 202 от 26.11.2010г);
- Правила пользования библиотеками Муниципального бюджетного учреждения «Централизованная библиотечная система г. Шарьпово».

№11

(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
1. На официальном сайте Администрации города Шарьпово	Правила пользования библиотекой. Перечень платных услуг	По мере внесения изменений
2. На стендах при входе в библиотеку	Правила пользования библиотекой Перечень платных услуг Сведения об услугах библиотеки Фактические показатели библиотеки План мероприятий Сведения о работе клубов при библиотеке Адреса библиотек ЦБС	По мере внесения изменений

Часть 2. Сведения о выполняемых работах ³

Раздел 1

Р.04.1.0033

Код муниципальной
работы

1. Наименование работы Библиографическая обработка документов и создание каталогов

2. Категории потребителей работы в интересах общества

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы:

3.1. Показатели, характеризующие качество работы ⁴:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель качества работы		Значение показателя качества работы			
	2 (наименование показателя)	3 (наименование показателя)	4 (наименование показателя)	5 (наименование показателя)	6 (наименование показателя)	7 наименование показателя	8 единица измерения по ОКЕИ	9 код	20 20	20 21	20 22
									год	год	год
1									(очередной финансовый год)	(1-й год планового периода)	(2-й год планового периода)
Р.04.1.0033.00 01.001						Динамика обработанных документов по сравнению с прошлым годом	Процент	744	50,00%	55,55%	40,00%
						Доля обработанных документов	Процент	744	100,00%	100,00%	100,00%

3.2. Показатели, характеризующие объем работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель объема работы			Значение показателя объема работы		
	2	3	4	5	6	7	единица измерения по ОКЕИ		20 20 год (очередной финансовый год)	20 21 год (1-й год планового периода)	20 22 год (2-й год планового периода)
							наименование показателя	код			
1							8	9	11	12	13
P.04.1.0033.00 01.001						Количество документов	Единица	642	9000	5000	2000

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании⁵

1. Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания	Ликвидация учреждения, исключение муниципальной услуги
2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания	нет

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Структурные подразделения Администрации города Шарыпово, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
Документальная проверка	по мере поступления соответствующих документов	Отдел культуры Администрации города Шарыпово
Выездная проверка	В соответствии с утвержденным графиком проверки	Отдел культуры Администрации города Шарыпово
Оперативный контроль	По выявленным проблемам и жалобам, касающимся качества предоставления услуг	Отдел культуры Администрации города Шарыпово

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания	ежеквартально
4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания	ежеквартально в срок до 5 числа, следующего за отчетным,
Сводный отчет о фактическом исполнении муниципального задания за год	предоставляется до 1 февраля в Отдел культуры Администрации города Шарыпово

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания

нет

5. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания

нет

Директор МБУ "Централизованная библиотечная система г. Шарьпово"

И.Г. Арутюнян

Согласовано:

Начальник отдела экономики и планирования Администрации города Шарьпово

Е.В. Рачеева

20 ____ г.