**Администрация города Шарыпово**

**Город Шарыпово Красноярского края**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

11.11.2016 № 212

О внесении изменений и дополнений

в постановление от 04.10.2013г. № 238

«Об утверждении муниципальной программы

«Молодежь города Шарыпово в XXI веке»»

(в ред. от 11.10.2016 № 184)

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением администрации города Шарыпово от 30.07.2013 № 171 «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ муниципального образования города Шарыпово Красноярского края, их формировании и реализации», руководствуясь статьей 34 Устава города Шарыпово

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Администрации города Шарыпово от 04.10.2013г. № 238 «Об утверждении муниципальной программы «Молодежь города Шарыпово в XXI веке»» (в ред. от 11.10.2016 № 184) следующие изменения:

1.1. Приложение к постановлению «муниципальная программа «Молодежь города Шарыпово в XXI веке»» изменить, изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы города Шарыпово по социальным вопросам Ю.В.Рудь.

1. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования в периодическом печатном издании «Официальный вестник города Шарыпово», но не ранее 01 января 2017 года и подлежит размещению на официальном сайте Администрации города Шарыпово в сети Интернет.

Временно исполняющий

полномочия Главы

города Шарыпово А.С.Погожев

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение к постановлению  Администрации города Шарыпово  № 212 от 11.11.2016г.  Приложение к постановлению  Администрации города Шарыпово  № 238 от 04.10.2013г. |

**Муниципальная программа**

**«Молодежь города Шарыпово в XXI веке»**

Паспорт

Муниципальной программы «Молодежь города Шарыпово в XXI веке»

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование муниципальной программы | Молодежь города Шарыпово в XXI веке (далее - Программа) |
| Основание для разработки Программы | Постановление Администрации города Шарыпово от 30.07.2013 года № 171 (в ред. от 01.10.2014г. №228) «Об утверждении порядка принятия решений о разработке муниципальных программ муниципального образования города Шарыпово Красноярского края, их формирования и реализации».  Распоряжение Администрации города Шарыпово от 30.06.2016 г. № 904 «Об утверждении Перечня муниципальных программ муниципального образования города Шарыпово Красноярского края на 2017-2019 годы» |
| Ответственный исполнитель | Отдел спорта и молодежной политики Администрации города Шарыпово |
| Соисполнители Программы | Комитет по управлению муниципальным имуществом и земельными отношениями Администрации города Шарыпово |
| Перечень Подпрограмм | Подпрограмма 1 «Вовлечение молодежи в социальную практику»;  Подпрограмма 2 «Патриотическое воспитание молодежи города Шарыпово»;  Подпрограмма 3 «Обеспечение жильем молодых семей в городе Шарыпово». |
| Цель программы | Создание условий для развития и реализации потенциала молодежи в интересах муниципального образования города Шарыпово. |
| Задачи Программы | Создание условий социализации и эффективной самореализации молодежи муниципального образования города Шарыпово;  создание условий для дальнейшего развития и совершенствования системы патриотического воспитания;  государственная поддержка в решении жилищной проблемы молодых семей, признанных в установленном порядке, нуждающимися в улучшении жилищных условий. |
| Этапы и сроки реализации Программы | 2014-2019 годы  2014 – I этап;  2015 – II этап;  2016 – III этап;  2017 – IV этап;  2018 – V этап;  2019 – VI этап. |
| Целевые показатели и показатели результативности Программы | Перечень целевых показателей и показателей результативности программы с расшифровкой плановых значений по годам ее реализации представлены в приложении № 1 к Паспорту Программы, значения целевых показателей на долгосрочный период представлены в приложении № 2 к Паспорту Программы. |
| Ресурсное обеспечение Программы | Объем бюджетных ассигнований на реализацию Программы всего составил: 57 836,82 тыс. рублей, в том числе:  Бюджет города – 37 085,92 тыс. рублей;  краевой бюджет – 8 798,39 тыс. рублей;  внебюджетные источники – 11 358,46 тыс. рублей;  федеральный бюджет – 594,05 тыс. рублей;  по годам:  2014 год – 9 087,01 тыс. рублей, в том числе:  Бюджет города – 5 085,49 тыс. рублей;  краевой бюджет – 2 090,65 тыс. рублей;  внебюджетные источники – 1 738,00 тыс. рублей;  федеральный бюджет – 172,87 тыс. рублей;  2015 год – 8 675,90 тыс. рублей;  Бюджет города – 4 191,91 тыс. рублей;  краевой бюджет – 2 281,79 тыс. рублей;  внебюджетные источники – 2 020,46 тыс. рублей;  федеральный бюджет – 181,74;  2016 год – 10 663,50 тыс. рублей;  Бюджет города – 6 661,76 тыс. рублей;  краевой бюджет – 1 862,30 тыс. рублей;  внебюджетные источники – 1 900,00 тыс. рублей;  федеральный бюджет – 239,44 тыс. рублей;  2017 год – 9 803,47 тыс. рублей;  Бюджет города – 7 048,92 тыс. рублей;  краевой бюджет – 854,55 тыс. рублей;  внебюджетные источники – 1 900,00 тыс. рублей.  2018 год – 9 803,47 тыс. рублей;  Бюджет города – 7 048,92 тыс. рублей;  краевой бюджет – 854,55 тыс. рублей;  внебюджетные источники – 1 900,00 тыс. рублей;  2019 год – 9 803,47 тыс. рублей;  Бюджет города – 7 048,92 тыс. рублей;  краевой бюджет – 854,55 тыс. рублей;  внебюджетные источники – 1 900,00 тыс. рублей. |

1. Общая характеристика молодежной политики муниципального образования города Шарыпово

В Концепции долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации на период до 2020 года (распоряжение Правительства Российской Федерации от 17.11.2008 № 1662-р) указано, что «государственную молодежную политику следует рассматривать как самостоятельное направление деятельности государства, предусматривающее формирование необходимых социальных условий инновационного развития страны, реализуемое на основе активного взаимодействия с институтами гражданского общества, общественными объединениями и молодежными организациями», которая согласно Стратегии государственной молодежной политики в Российской Федерации (Распоряжение Правительства Российской Федерации от 18.12.2006 № 1760-р) направлена на развитие потенциала молодежи в интересах России.

Заявленные приоритеты социально-экономического развития Сибири – «…превращение регионов Сибири в территорию комфортного проживания и успешного ведения бизнеса» (Стратегия социально-экономического развития Сибири до 2020 года, утверждена распоряжением Правительства Российской Федерации от 05.07.2010 № 1120-р) закрепляют особую ответственность органов государственной власти в формировании у молодежи устойчивого убеждения о наличии всех возможностей собственного развития, построения успешной карьеры в Сибири, в Красноярском крае, а не за его пределами. Подобные амбиции определяют вектор развития региональной молодежной политики, которая должна выстраивать межведомственную политику работы с молодежью с учетом личных запросов каждого молодого человека и стратегических задач экономики региона. В этой связи выделяются направления программных действий: создание условий для развития потенциала молодежи и его реализации в интересах развития Красноярского края, усиление патриотического воспитания молодежи края, развитие мер поддержки молодежи, в том числе в части обеспечения молодежи (молодых семей) жильем.

К 2013 году сложилась структура государственной молодежной политики Красноярского края. Субсидиарная поддержка молодежному центру, выделяемая с краевого бюджета способствует развитию всего спектра деятельности молодежного центра. Миссия молодежного центра – выявление, развитие и направление потенциала молодежи на решение вопросов развития территории. Но пока всего 1,2 % от общей численности молодежи участвуют в социальных проектах от всей молодежи, проживающей в городе.

Патриотическое воспитание - спорное, сложное, но, безусловно, необходимое для нашей страны, города. Реализация патриотического воспитания молодежи муниципального образования города Шарыпово осуществляется через создание клубов и объединений. В 2012 году в городе создано патриотическое объединение «Щит», деятельностью которого является: строевая подготовка, изучение истории Вооруженных сил России, рукопашный бой, физическая подготовка, оказание первой медицинской помощи. В 2013 году в состав объединения входят 12 клубов, с общей численностью занимающихся 173 человека.

Программой предусмотрен комплекс мер по реализации потенциала молодежи, гражданскому образованию, патриотическому воспитанию, формированию толерантности, поддержке молодежных инициатив, развитию волонтерского (добровольческого) движения, включению молодежи в социальную практику, инициативной и талантливой молодежи.

Программа рассматривает риски:

- несоответствие жизненных установок, ценностей и моделей поведения молодых людей потребностям города;

- отсутствие комплексной системы выявления и продвижения инициативной и талантливой молодежи;

- отсутствие у молодежи интереса к участию в общественно-политической жизни общества;

- социальная изолированность молодых людей, находящихся в трудной жизненной ситуации, отсутствие возможностей для полноценной социализации и вовлечения в социально – экономическую жизнь города;

- несоответствие кадрового состава и материально-технической базы работающих с молодежью организаций современным технологиям работы и ожиданиям молодых людей.

Перечисленные проблемы требуют системного решения, так как проявляются во всех сферах жизнедеятельности молодежи на фоне ухудшения здоровья молодого поколения, роста социальной апатии молодежи, снижения экономической активности, криминализации молодежной среды, роста в ее среде нетерпимости, этнического и религиозно-политического экстремизма.

В части развития мер поддержки молодежи, в частности, обеспечение жильем молодых семей, нуждающихся в улучшении жилищных условий, ситуация складывается следующим образом.

На начало 2012 года в Администрации города Шарыпово состояли на учете в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий, в соответствии с действующим законодательством, 974 семьи, из них 75 молодых семей.

На начало 2013 года в Администрации города Шарыпово состояли на учете в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий, в соответствии с действующим законодательством, 911 семей, из них 71 молодые семьи.

Государственная поддержка в приобретении жилья молодыми семьями в муниципальном образовании город Шарыпово осуществляется с 2007 года в соответствии с муниципальной целевой программой «Обеспечение жильем молодых семей, проживающих на территории муниципального образования город Шарыпово Красноярского края» на 2007 - 2008 годы, утвержденной Решением Шарыповского городского Совета депутатов от 29.08.2006г. № 12-100, в соответствии с муниципальной целевой программой «Обеспечение жильем молодых семей, проживающих на территории муниципального образования город Шарыпово Красноярского края» на 2009 - 2011 годы, утвержденной Решением Шарыповского городского Совета депутатов от 23.12.2008 № 40-420, в соответствии с долгосрочной городской целевой программой «Обеспечение жильем молодых семей, проживающих на территории муниципального образования город Шарыпово Красноярского края» на 2012 - 2015 годы, утвержденной Постановлением Администрации города Шарыпово от 11.10.2011 № 202-п.

В рамках реализации мероприятий данных программ свидетельства о выделении государственной помощи, и улучшили свои жилищные условия, путем приобретения жилья получили 15 семей, в т.ч:

в 2009 году - 2 молодые семьи;

в 2010 году - 3 молодые семьи;

в 2011 году - 2 молодые семьи;

в 2012 году - 2 молодые семьи;

в 2013 году - 3 молодые семьи;

в 2014 году - 1 молодая семья;

в 2015 году - 1 молодая семья;

в 2016 году - 1 молодая семья.

Практика реализации программ показывает, что государственная поддержка в форме предоставления молодым семьям социальных выплат на приобретение жилья или строительство индивидуального жилого дома востребована молодыми семьями.

Подобный интерес со стороны молодых семей к улучшению жилищных условий подтверждает целесообразность продолжения реализации программы.

Актуальность проблемы улучшения жилищных условий молодых семей определяется низкой доступностью жилья и ипотечных жилищных кредитов. Как правило, молодые семьи не могут получить доступ на рынок жилья без бюджетной поддержки. Даже имея достаточный уровень дохода для получения ипотечного жилищного кредита, они не могут оплатить первоначальный взнос при получении кредита. Молодые семьи в основном являются приобретателями первого в своей жизни жилья, а значит, не имеют в собственности жилого помещения, которое можно было бы использовать в качестве обеспечения уплаты первоначального взноса при получении ипотечного жилищного кредита или займа. К тому же, как правило, они еще не имеют возможности накопить на эти цели необходимые денежные средства. Однако данная категория населения имеет хорошие перспективы роста заработной платы по мере повышения квалификации, и государственная помощь в предоставлении средств на уплату первоначального взноса при получении ипотечных жилищных кредитов или займов будет являться для них хорошим стимулом дальнейшего профессионального роста.

Поддержка молодых семей при решении жилищной проблемы станет основой стабильных условий жизни для этой наиболее активной части населения, повлияет на улучшение демографической ситуации в муниципальном образовании город Шарыпово Красноярского края. Возможность решения жилищной проблемы, в том числе, с привлечением средств ипотечного жилищного кредита или займа, создаст для молодежи стимул к повышению качества трудовой деятельности, уровня квалификации в целях роста заработной платы. Решение жилищной проблемы молодых людей позволит сформировать экономически активный слой населения.

В целях решения указанных проблем разработана настоящая Программа, реализация которой является важной составной частью социально-экономической политики, проводимой Правительством Красноярского края, муниципального образования города Шарыпово.

1. Приоритеты в сфере реализации Программы, цели, задачи, прогноз развития.
   1. Приоритеты муниципальной молодежной политики в сфере реализации Программы

Приоритетом в реализации Программы является:

- повышение гражданской активности молодежи в решении социально-экономических задач;

1. - развитие механизмов поддержки молодежных инициатив, вертикали сопровождения от муниципальных конкурсов по поддержке молодежных инициатив до региональных и всероссийских;
2. -создание эффективных форм привлечения молодежных лидеров и их продвижения для трансляции системы ценностей;

- создание условий для успешной социализации и эффективной самореализации молодежи;

- обеспечение эффективной социализации молодежи, находящейся в трудной жизненной ситуации.

- решение жилищной проблемы молодых семей, признанных в установленном порядке, нуждающимися в улучшении жилищных условий

* 1. Цели и задачи, описание ожидаемых конечных результатов Программы

Цель программы:

Создание условий для развития и реализации потенциала молодежи в интересах муниципального образования города Шарыпово

Задачи программы:

Создание условий социализации и эффективной самореализации молодежи муниципального образования города Шарыпово;

создание условий для дальнейшего развития и совершенствования системы патриотического воспитания;

государственная поддержка в решении жилищной проблемы молодых семей, признанных в установленном порядке, нуждающимися в улучшении жилищных условий.

Решение указанных задач обеспечивается через систему мероприятий, предусмотренных в следующих подпрограммах:

Подпрограмма 1 «Вовлечение молодежи в социальную практику»;

Подпрограмма 2 «Патриотическое воспитание молодежи города Шарыпово»;

Подпрограмма 3 «Обеспечение жильем молодых семей в городе Шарыпово».

Прогноз развития

Своевременная и в полном объеме реализация Программы позволит:

Увеличить долю молодежи, получившей информационные услуги до 19% в 2019 году;

-Количество созданных рабочих мест для несовершеннолетних граждан остается на уровне 200 единиц к 2019 году (с учетом привлеченных денежных средств ОАО «Э.ОН Россия» и Некоммерческой организации Фонда социально – экономической поддержки регионов «СУЭК-РЕГИОНАМ»);

-Сохранить количество несовершеннолетних граждан, принявших участие в профильных палаточных лагерях на уровне 20 человек ежегодно;

-Увеличить количество вовлеченных в социальную практику несовершеннолетних граждан, состоящих в категории СОП до 20% в 2019 году;

-Увеличить удельный вес молодых граждан в возрасте от 14 до 18 лет, проживающих в городе Шарыпово, являющихся воспитанниками патриотических клубов в их общей численности до 8,8% к 2019 году;

-Увеличить удельный вес молодых граждан, вовлеченных в добровольческую деятельность, в их общей численности до 1,8 % к 2019 году;

- Увеличить удельный вес учащихся, вовлеченных проекты патриотической направленности до 9,1% к 2019 году.

обеспечить жильем 15 молодых семей, нуждающихся в улучшении жилищных условий, в том числе по годам: 2014г. – 1 молодая семья, 2015г. – 1 молодая семья, 2016г. – 1 молодая семья, 2017г. – 4 молодые семьи, 2018г. – 4 молодые семьи, 2019г. – 4 молодые семьи.

1. Механизмы реализации Программы:

Реализацию программы осуществляют

отдел спорта и молодежной политики Администрации города Шарыпово;

муниципальное бюджетное учреждение Молодежный центр «Информационное молодежное агентство» города Шарыпово;

Комитет по управлению муниципальным имуществом и земельными отношениями Администрации города Шарыпово;

Финансирование мероприятий программы осуществляется за счет средств бюджета города, краевого бюджета и внебюджетных источников в соответствии с мероприятиями программы согласно приложению № 3 к паспорту программы (далее - мероприятия программы). Финансирование осуществляется в пределах средств, утвержденных решением городского Совета о бюджете города Шарыпово на очередной финансовый год. Объемы финансирования программы уточняются ежегодно при рассмотрении бюджета.

Главными распорядителями средств бюджета города является отдел спорта и молодежной политики Администрации города Шарыпово.

Мероприятия программы по каждой задаче, финансирование которых предусмотрено в соответствующем финансовом году, осуществляется путем предоставления муниципальным бюджетным учреждениям, являющимся исполнителями соответствующих мероприятий программы, субсидий из бюджета города на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием ими в соответствии с муниципальным заданием выполнения работ, для реализации мероприятий программы, а также субсидий на цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), для реализации мероприятий программы.

2. Отдел спорта и молодежной политики города Администрации Шарыпово осуществляет финансирование:

МБУ МЦ «ИМА» путем предоставления субсидии из бюджета города на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием им в соответствии с муниципальным заданием муниципальных услуг (выполнением работ), на основании соглашения о порядке и условиях ее предоставления на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания для реализации мероприятий подпрограммы, и путем предоставления субсидии на цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), на основании соглашения о порядке и условиях ее предоставления для реализации мероприятий программы.

Размещение заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг осуществляется в соответствии с:

- Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=9B0FA41F05B4312C08B4F7CC544CEE3EABBDE98A7CB4317A426ECDD882yBw5F) от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд»;

- Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=9B0FA41F05B4312C08B4F7CC544CEE3EABBDE98A7CB4317A426ECDD882yBw5F) от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

1. Прогноз конечных результатов Программы

Не менее 19% молодежи получают информационные услуги к 2019 году;

200 единиц созданных рабочих мест (с учетом привлеченных денежных средств ОАО «Э.ОН Россия» и Некоммерческой организации Фонда социально – экономической поддержки регионов «СУЭК-РЕГИОНАМ») к 2019 году;

не менее 20 несовершеннолетних граждан, отдохнувших в профильных палаточных лагерях ежегодно;

не менее 20% несовершеннолетних граждан, состоящих в категории СОП, вовлечены в социальную практику к 2019 году;

увеличен удельный вес молодых граждан в возрасте от 14 до 18 лет, проживающих в городе Шарыпово, являющихся воспитанниками патриотических клубов в их общей численности до 8,8% к 2019 году;

вовлечение не менее чем 1,8% молодых граждан, проживающих в городе Шарыпово в добровольческую деятельность;

увеличение удельного веса учащихся, вовлеченных проекты патриотической направленности до 9,1% к 2019 году;

обеспечить жильем 15 молодых семей, нуждающихся в улучшении жилищных условий, в том числе по годам: 2014г. – 1 молодая семья, 2015г. – 1 молодая семья, 2016г. – 1 молодая семья, 2017г. – 4 молодые семьи, 2018г. – 4 молодые семьи, 2019г. – 4 молодые семьи.

1. Перечень подпрограмм с указанием сроков их реализации и ожидаемых результатов

Программа включает в себя 3 подпрограммы, реализация мероприятий которых в комплексе призвана обеспечить достижение цели и решение программных задач:

Подпрограммы 1 «Вовлечение молодежи в социальную практику»;

Подпрограмма 2 «Патриотическое воспитание молодежи города Шарыпово»;

Подпрограмма 3 «Обеспечение жильем молодых семей в городе Шарыпово».

Реализация мероприятий подпрограммы позволит достичь в 2014-2017 годах следующих результатов:

По подпрограмме 1 « Вовлечение молодежи в социальную практику»:

-Увеличить долю молодежи, получившей информационные услуги до 19% в 2019 году;

-Количество созданных рабочих мест для несовершеннолетних граждан остается на уровне 200 единиц к 2019 году (с учетом привлеченных денежных средств ОАО «Э.ОН Россия» и Некоммерческой организации Фонда социально – экономической поддержки регионов «СУЭК-РЕГИОНАМ»);

-Сохранить количество несовершеннолетних граждан, принявших участие в профильных палаточных лагерях на уровне 20 человек ежегодно;

-Увеличить количество вовлеченных в социальную практику несовершеннолетних граждан, состоящих в категории СОП до 20% в 2019 году.

По подпрограмме 2 «Патриотическое воспитание молодежи города Шарыпово»:

-Увеличить удельный вес молодых граждан в возрасте от 14 до 18 лет, проживающих в городе Шарыпово, являющихся воспитанниками патриотических клубов в их общей численности до 8,8% к 2019 году;

-Увеличить удельный вес молодых граждан, вовлеченных в добровольческую деятельность, в их общей численности до 1,8 % к 2019 году;

- Увеличить удельный вес учащихся, вовлеченных проекты патриотической направленности до 9,1% к 2019 году.

По подпрограмме 3 «Обеспечение жильем молодых семей в городе Шарыпово».

обеспечить жильем 15 молодых семей, нуждающихся в улучшении жилищных условий, в том числе по годам: 2014г. – 1 молодая семья, 2015г. – 1 молодая семья, 2016г. – 1 молодая семья, 2017г. – 4 молодые семьи, 2018г. – 4 молодые семьи, 2019г. – 4 молодые семьи.

1. Перечень о распределении планируемых расходов по отдельным мероприятиям программы представлена в приложении № 3 к муниципальной программе «Молодежь города Шарыпово в XXI веке».
2. Информация о ресурсном обеспечении и прогнозной оценке расходов на реализацию целей муниципальной программы муниципального образования города Шарыпово Красноярского края с учетом источников финансирования, в том числе средств бюджета города представлена в приложении № 4 к муниципальной программе «Молодежь города Шарыпово в XXI веке».
3. Прогноз сводных показателей муниципальных заданий представлен в приложении № 5 к муниципальной программе «Молодежь города Шарыпово в XXI веке».
4. Перечень целевых показателей и показателей результативности программы с расшифровкой плановых значений по годам ее реализации представлены в приложении № 1, значения целевых показателей на долгосрочный период представлены в приложении № 2 к муниципальной программе «Молодежь города Шарыпово в XXI веке»
5. Реализация и контроль за ходом выполнения программы

10.1. Текущее управление реализацией программы осуществляется ответственным исполнителем программы – отделом СиМП Администрации города Шарыпово, а так же для подпрограммы № 3 «Обеспечение жильем молодых семей в городе Шарыпово» текущее управление реализацией подпрограммы осуществляется ответственным исполнителем подпрограммы – КУМИ Администрации города Шарыпово

Ответственный исполнитель программы несет ответственность за ее реализацию, достижение конечного результата, целевое и эффективное использование финансовых средств, выделяемых на выполнение программы.

10.2. Ответственным исполнителем программы осуществляется:

координация деятельности соисполнителей программы, в ходе реализации отдельных мероприятий программы и мероприятий подпрограмм;

непосредственный контроль за ходом реализации отдельных мероприятий программы и мероприятий подпрограмм, реализуемых ответственным исполнителем;

подготовка отчетов о реализации программы.

10.3. Соисполнителем программы осуществляется:

отбор исполнителей отдельных мероприятий программы и мероприятий подпрограмм, реализуемых соисполнителем;

координация исполнения отдельных мероприятий программы   
и мероприятий подпрограмм, мониторинг их реализации;

непосредственный контроль за ходом реализации отдельных мероприятий программы и мероприятий подпрограмм;

подготовка отчетов о реализации отдельных мероприятий программы   
и мероприятий подпрограмм и направление их ответственному исполнителю.

10.4. Реализация отдельных мероприятий программы и мероприятий подпрограмм осуществляется посредством размещения муниципального заказа на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг   
для муниципальных нужд муниципального образования города Шарыпово Красноярского края и нужд иных заказчиков, предполагая субсидии муниципальным автономным или бюджетным учреждениям, субсидии иным юридическим лицам, бюджетных инвестиции муниципальным унитарным предприятиям и в иных формах в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

10.5. Ответственный исполнитель для обеспечения мониторинга и анализа хода реализации программы организует ведение и представление ежеквартальной отчетности (за первый, второй и третий кварталы).

Соисполнители программы до 5 числа второго месяца, следующего за отчетным, представляют информацию ответственному исполнителю программы о реализации подпрограмм и отдельных мероприятий программы, реализуемых соисполнителем по форме согласно приложениям 8 - 11 Порядка утвержденного Постановлением Администрации города от 30.07.2013 года № 171.

10.6. Отчеты о реализации программы представляются ответственным исполнителем программы одновременно в отдел экономики и планирования Администрации города Шарыпово и финансовое управление Администрации города Шарыпово ежеквартально не позднее 10 числа второго месяца, следующего за отчетным, по форме согласно приложениям 8 - 11 Порядка утвержденного Постановлением Администрации города от 30.07.2013 года № 171.

10.7. Годовой отчет о ходе реализации программы формируется ответственным исполнителем программы с учетом информации, полученной   
от соисполнителей программы.

Согласованный с соисполнителями программы годовой отчет представляется в отдел экономики и планирования Администрации города Шарыпово до 1 марта года, следующего за отчетным.

Начальник Отдела СиМП

Администрации города Шарыпово Л.А. Когданина

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  | Приложение № 1 к Паспорту муниципальной программы "Молодежь города Шарыпово в XXI веке", утвержденной постановлением Администрации г. Шарыпово № 212 от 11.11.16 | | | | | |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Перечень целевых показателей и показателей результативности программы с расшифровкой плановых значений по годам ее реализации** | | | | | | | | | |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| № п/п | Цели, задачи, показатели | Единица измерения | Вес показателя | Источник информации | Два года, предшествующие реализации программы | | Годы реализации программы | | | | | |  |
|  |
| 2012г. | 2013г. | 2014г. | 2015г. | 2016г. | 2017г. | 2018г. | 2019г. |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |  |
| Цель: Создание условий для развития и реализаци и потенциала молодежи интересах муниципального образования города Шарыпово | | | | | | | | | | | | |  |
| 1. | количество поддержанных социально-экономических проектов, реализуемых молодежью города | ед. |  | Ведомственная отчетность | 7 | 8 | 6 | 5 | 16 | 18 | 18 | 19 |  |
| 2. | удельный вес молодых граждан, проживающих в городе, вовлеченных в реализацию социально-экономических проектов города | % |  | Ведомственная отчетность | 2,52 | 2,73 | 2,90 | 2,90 | 3,10 | 3,30 | 3,30 | 3,60 |  |
| 3. | удельный вес благополучателей – граждан, проживающих в городе, получающих безвозмездные услуги от участников молодежных социально-экономических проектов | % |  | Ведомственная отчетность | 4,8 | 5,21 | 5,30 | 5,36 | 9,18 | 15,31 | 18,37 | 21,40 |  |
| **Задача 1.Создание условий социализации и эффективной самореализации молодежи муниципального образования города Шарыпово** | | | | | | | | | | | | |  |
| **Подпрограмма 1 «Вовлечение молодежи в социальную практику»** | | | | | | | | | | | | |  |
| 1.1. | Доля молодежи, получившей информационные услуги | % | 0,2 | ведомственная отчетсность | 13,09 | 14,93 | 15,9 | 16,90 | 17,60 | 18,00 | 18,50 | 19,00 |  |
| 1.2. | Количество созданных рабочих мест для несовершеннолетних граждан (с учетом привлеченных денежных средств ОАО «Э.ОН Россия» и Некоммерческой организации Фонда социально–экономической поддержки регионов «СУЭК – РЕГИОНАМ») | ед | 0,1 | ведомственная отчетсность | 214 | 161 | 174 | 172 | 180 | 200 | 200 | 200 |  |
| 1.3. | Количество несовершеннолетних граждан, принявших участие в профильных палаточных лагерях | чел | 0,1 | ведомственная отчетсность | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 |  |
| 1.4. | Количество вовлеченных в социальную практику несовершеннолетних граждан, состоящих в категории СОП | % | 0,1 | ведомственная отчетсность | 5,3 | 5,1 | 5,0 | 23,0 | 15,0 | 20,0 | 20,0 | 20,0 |  |
| **Задача 2. Создание условий для дальнейшего развития и совершенствования системы патриотического воспитания** | | | | | | | | | | | | |  |
| **Подпрограмма 2 «Патриотическое воспитание молодежи города Шарыпово»** | | | | | | | | | | | | |  |
| 2.1. | Удельный вес молодых граждан в возрасте от 14 до 18 лет, проживающих в городе Шарыпово, являющихся воспитанниками патриотических клубов, в их общей численности | % | 0,1 | Ведомственная отчетность | 5,33 | 8,77 | 7,9 | 7,5 | 7,8 | 8,2 | 8,4 | 8,8 |  |
| 2.2. | Удельный вес молодых граждан, вовлеченных в добровольческую деятельность, в их общей численности | % | 0,1 | Ведомственная отчетность | 1,83 | 1,83 | 1,83 | 1,6 | 1,62 | 1,7 | 1,75 | 1,8 |  |
| 2.3. | Удельный вес учащихся, вовлеченных в проекты патриотической направленности | % | 0,1 | Ведомственная отчетность | 0 | 0 | 5,9 | 7 | 7,3 | 7,8 | 8,4 | 9,1 |  |
| **Задача 3. Государственная поддержка в решении жилищной проблемы молодых семей, признанных в установленном порядке, нуждающимися в улучшении жилищных условий** | | | | | | | | | | | | |  |
| **Подпрограмма 3 « Обеспечение жильем молодых семей в городе Шарыпово»** | | | | | | | | | | | | |  |
| 3.1 | доля молодых семей, улучшивших жилищные условия за счет полученных социальных выплат, к общему количеству молодых семей, состоящих на учете нуждающихся в улучшении жилищных условий | % | 0,1 | Ведомственная отчетность | 2,67 | 4,22 | 1,43 | 1,3 | 1,56 | 6,6 | 6,8 | 7,1 |  |
| 3.2 | доля молодых семей, получивших свидетельства о выделении социальных выплат на приобретение или строительство жилья и реализовавших свое право на улучшение жилищных условий за счет средств социальной выплаты, в общем количестве молодых семей, получивших свидетельства о выделении социальной выплаты на приобретение или строительство жилья, - претендентов на получение социальной выплаты в текущем году на конец планируемого года | % | 0,1 | Ведомственная отчетность | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 95 | 95 | 95 |  |
| Начальник ОСиМП Администрации города Шарыпово | |  |  |  |  |  |  | Л.А. Когданина | |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | |  | | | | | | | |  | |  | | |  |  | Приложение № 2 к Паспорту муниципальной программы «Молодежь города Шарыпово в XXI веке», утвержденной постановлением Администрации г. Шарыпово № 212 от 11.11.16 | | | |  | |  | |  | |  | |  | |
| **Значения целевых показателей на долгосрочный период** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |  | |  | |  | |  | |
|  |  | |  |  | | | | | | | | | | |  |  |  |  |  |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  |  |
| № п/п | Цель, целевые показатели | | Единица измерения | Два года, предшествующие реализации программы | | Годы реализации программы | | | | | Долгосрочный период по годам | | | | | | | | | |  | |  | |  | |  | |  | |
|  | |  | |  | |  | |  | |
| 2012г. | 2013г. | 2014г. | 2015г. | 2016г. | 2017г. | | 2018г. | | 2019г. | 2020г. | | | | | | |  | |  | |  | |  | |  | |
| 1 | 2 | | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | | 10 | | 11 | 12 | | | | | | |  | |  | |  | |  | |  | |
| **Цель: Создание условий для развития потенциала молодежи и его реализации в интересах муниципального образования города Шарыпово** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |  | |  | |  | |  | |
| 1 | количество поддержанных социально-экономических проектов, реализуемых молодежью города | | ед. | 7 | 8 | 6 | 5 | 16 | 18 | | 18 | | 19 | 20 | | | | | | |  | |  | |  | |  | |  | |
| 2 | удельный вес молодых граждан, проживающих в городе, вовлеченных в реализацию социально-экономических проектов города | | % | 2,52 | 2,73 | 2,90 | 2,90 | 3,10 | 3,30 | | 3,30 | | 3,60 | 4,12 | | | | | | |  | |  | |  | |  | |  | |
| 3 | удельный вес благополучателей – граждан, проживающих в городе, получающих безвозмездные услуги от участников молодежных социально-экономических проектов | | % | 4,8 | 5,21 | 5,30 | 5,36 | 9,18 | 15,31 | | 18,37 | | 21,40 | 24,50 | | | | | | |  | |  | |  | |  | |  | |
| Начальник ОСиМП Администрации города Шарыпово | | |  |  |  |  |  |  |  | | Л.А. Когданина | | | | | | | | | |  | |  | |  | |  | |  | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | |  | |  | | |  | |  | |  | |  | | | | | | |
|  |  | |  | |  | | |  | |  | |  | | Приложение №3 к Паспорту муниципальной программы "Молодежь города Шарыпово в XXI веке", утвержденной постановлением Администрации г. Шарыпово № 212 от 11.11.16 | | | | | | |
| **Информация о распределении планируемых расходов по отдельным мероприятиям программы, подпрограммам муниципальной программы "Молодежь города Шарыпово в XXI веке"** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | Статус (муниципальная программа) | Наименование программы, подпрограммы | | Наименование ГРБС | | Код бюджетной классификации | | | | | | | Расходы, в том числе по годам реализации программы (тыс.руб.) | | | | | | | |
| ГРБС | РэПр | | ЦСР | | ВР | | 2014г. | | 2015г. | 2016г. | 2017г. | 2018г. | 2019г. | Итого на период 2014-2019гг. |
| 1 | 2 | 3 | | 4 | | 5 | 6 | | 7 | | 8 | | 9 | | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |
|  | **Муниципальная программа** | **"Молодежь города Шарыпово XXI веке"** | | **всего расходные обязательства** | |  |  | |  | |  | | **7 349,01** | | **6 655,44** | **8 763,50** | **7 903,47** | **7 903,47** | **7 903,47** | **46 478,36** |
|  |  |  | | в том числе: | |  |  | |  | |  | |  | |  |  |  |  |  |  |
| **1** | **Подпрограмма 1** | **"Вовлечение молодежи в социальную практику"** | | **всего расходные обязательства** | |  |  | |  | |  | | **5 647,49** | | **5 547,72** | **7 070,06** | **7 103,47** | **7 103,47** | **7 103,47** | **39 575,68** |
|  |  |  | | в том числе: | |  |  | |  | |  | |  | |  |  |  |  |  |  |
| 1.1. |  | Организация и поддержка деятельности молодежного общественного Совета при Главе города в рамках подпрограммы "Вовлечение молодежи в социальную практику" | | отдел СиМП Администрации города Шарыпово | | 033 | 0707 | | 0718550 | | 611 | | 20,00 | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 20,00 |
| 1.2. |  | Организация и поддержка молодежного движения в реализации мероприятий "Шарыпово - город молодых" в рамках подпрограммы "Вовлечение молодежи в социальную практику" | | отдел СиМП Администрации города Шарыпово | | 033 | 0707 | | 0718550, 0710085500 | | 611 | | 0,00 | | 700,00 | 700,00 | 700,00 | 700,00 | 700,00 | 3 500,00 |
| 1.3. |  | Реализация мероприятий по трудовому воспитанию несовершеннолетних в рамках подпрограммы "Вовлечение молодежи в социальную практику" | | отдел СиМП Администрации города Шарыпово | | 033 | 0707 | | 0718555 | | 611 | | 315,05 | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 315,05 |
| 1.4. |  | Мероприятия, направленные на реализацию молодежной политики в рамках подпрограммы "Вовлечение молодежи в социальную практику" | | отдел СиМП Администрации города Шарыпово | | 033 | 0707 | | 0718551 | | 611 | | 286,30 | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 286,30 |
| отдел СиМП Администрации города Шарыпово | | 033 | 0707 | | 0718551 | | 612 | | 74,15 | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 74,15 |
| 1.5. |  | Организация работы с детьми и молодежью муниципального образования город Шарыпово по профилактике потребления наркотических средств и алкоголя в рамках подпрограммы "Вовлечение молодежи в социальную практику" | | отдел СиМП Администрации города Шарыпово | | 033 | 0707 | | 0718576, 0710085760 | | 611 | | 170,30 | | 181,20 | 170,30 | 170,30 | 170,30 | 170,30 | 1 032,70 |
| 1.6. |  | Обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных молодежных центров в рамках подпрограммы "Вовлечение молодежи в социальную практику" | | отдел СиМП Администрации города Шарыпово | | 033 | 0707 | | 0718552, 0710085520 | | 611, 612, 852 | | 3 319,77 | | 2 796,86 | 3 126,90 | 3 576,25 | 3 576,25 | 3 576,25 | 19 972,28 |
|
| 1.7. |  | Персональные выплаты, устанавливаемые в целях повышения оплаты труда молодым специалистам в рамках подпрограммы "Вовлечение молодежи в социальную практику" | | отдел СиМП Администрации города Шарыпово | | 033 | 0707 | | 0711031 | | 611 | | 32,29 | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 32,29 |
| 1.8. |  | Региональные выплаты и выплаты, обеспечивающие уровень заработной платы работников бюджетной сферы не ниже размера минимальной заработной платы (минимального размера оплаты труда) в рамках подпрограммы "Вовлечение молодежи в социальную практику" | | отдел СиМП Администрации города Шарыпово | | 033 | 0707 | | 0711021, 0710010210 | | 611 | | 58,97 | | 247,96 | 547,25 | 539,37 | 539,37 | 539,37 | 2 472,29 |
| 1.9. |  | Расходы на повышение минимальных размеров окладов, ставок заработной платы работников бюджетной сферы, которым предоставляется региональная выплата, с 1 октября 2014 года на 10 процентов в рамках подпрограммы "Вовлечение молодежи в социальную практику" | | отдел СиМП Администрации города Шарыпово | | 033 | 0707 | | 0711022 | | 611 | | 5,53 | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 5,53 |
| 1.10. |  | Поддержка деятельности муниципальных молодежных центров в рамках подпрограммы "Вовлечение молодежи в социальную практику" за счет бюджета города | | отдел СиМП Администрации города Шарыпово | | 033 | 0707 | | 0718553, 07100S4560 | | 611 | | 95,42 | | 72,50 | 67,00 | 63,00 | 63,00 | 63,00 | 423,92 |
| 1.11. |  | Поддержка деятельности муниципальных молодежных центров в рамках подпрограммы "Вовлечение молодежи в социальную практику" | | отдел СиМП Администрации города Шарыпово | | 033 | 0707 | | 0717456, 0710074560 | | 611, 612 | | 769,70 | | 724,20 | 668,40 | 626,70 | 626,70 | 626,70 | 4 042,40 |
|
| 1.12. |  | Финансовое обеспечение расходов на поддержку муниципальных программ по работе с молодежью в рамках подпрограммы "Вовлечение молодежи в социальную практику" | | отдел СиМП Администрации города Шарыпово | | 033 | 0707 | | 0717457 | | 611 | | 250,00 | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 250,00 |
| 033 | 0707 | | 0717457 | | 612 | | 250,00 | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 250,00 |
| 1.13. |  | Обеспечение муниципальных учреждений на реализацию ими отдельных расходных обязательств в рамках подпрограммы "Вовлечение молодежи в социальную практику" | | отдел СиМП Администрации города Шарыпово | | 033 | 0707 | | 0717511, 0710017511 | | 611 | | 0,00 | | 325,00 | 0,00 | 227,85 | 227,85 | 227,85 | 1 008,55 |
| 1.14. |  | Финансовое обеспечение расходов на поддержку муниципальных программ молодежной политики в рамках подпрограммы "Вовлечение молодежи в социальную практику" | | отдел СиМП Администрации города Шарыпово | | 033 | 0707 | | 0717457 | | 611, 612 | | 0,00 | | 500,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 500,00 |
|
| 1.15. |  | "Текущий капитальный ремонт объектов социальной сферы" | | отдел СиМП Администрации города Шарыпово | | 033 | 0707 | | 0710085180 | | 611 | | 0,00 | | 0,00 | 1 200,00 | 1 200,00 | 1 200,00 | 1 200,00 | 4 800,00 |
| 1.16. |  | Доплата к региональным выплатам и выплатам, обеспечивающим уровень заработной платы работников бюджетной сферы не ниже размера минимальной заработной платы (минимального размера оплаты труда) в рамках подпрограммы "Вовлечение молодежи в социальную практику" | | отдел СиМП Администрации города Шарыпово | | 033 | 0707 | | 0710010220 | | 611 | | 0,00 | | 0,00 | 34,81 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 34,81 |
| 1.17. |  | Средства на повышение размеров оплаты труда отдельным категориям работников бюджетной сферы в рамках подпрограммы "Вовлечение молодежи в социальную практику" | | отдел СиМП Администрации города Шарыпово | | 033 | 0707 | | 0710010430 | | 611 | | 0,00 | | 0,00 | 555,40 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 555,40 |
| **2** | **Подпрограмма 2** | **"Патриотическое воспитание молодежи города Шарыпово"** | | **всего расходные обязательства** | |  |  | |  | |  | | **304,50** | | **300,00** | **315,50** | **300,00** | **300,00** | **300,00** | **1 820,00** |
|  |  |  | | в том числе: | |  |  | |  | |  | |  | |  |  |  |  |  |  |
| 2.1. |  | Поддержка молодежного патриотического объединения "Щит" в рамках подпрограммы "Патриотическое воспитание молодежи города Шарыпово" | | отдел СиМП Администрации города Шарыпово | | 033 | 0707 | | 0728558 | | 611 | | 300,00 | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 300,00 |
| 2.2. |  | Мероприятия, направленные на реализацию молодежной политики в рамках подпрограммы "Патриотическое воспитание молодежи города Шарыпово" | | отдел СиМП Администрации города Шарыпово | | 033 | 0707 | | 0728551 | | 611 | | 4,50 | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 4,50 |
| 2.3. |  | Организация и поддержка молодежного движения в реализации мероприятий "Шарыпово - город молодых" в рамках подпрограммы "Патриотическое воспитание молодежи города Шарыпово" | | отдел СиМП Администрации города Шарыпово | | 033 | 0707 | | 0728550, 0720085500 | | 611 | | 0,00 | | 300,00 | 300,00 | 300,00 | 300,00 | 300,00 | 1 500,00 |
| 2.4. |  | Софинансирование к субсидии на развитие истемы патриотического воспитания в рамках деятельности муниципальных молодежных центров в рамках подпрограммы "Патриотическое воспитание молодежи в городе Шарыпово" | | отдел СиМП Администрации города Шарыпово | | 033 | 0707 | | 07200S4540 | | 611, 612 | | 0,00 | | 0,00 | 15,50 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 15,50 |
| **3** | **Подпрограмма 3** | **"Обеспечение жильем молодых семей в городе Шарыпово"** | | **всего расходные обязательства** | |  |  | |  | |  | | **1 397,02** | | **807,72** | **1 377,94** | **500,00** | **500,00** | **500,00** | **5 082,68** |
|  |  |  | | в том числе: | |  |  | |  | |  | |  | |  |  |  |  |  |  |
| 3.1. |  | Обеспечение жильем молодых семей, проживающих на территории муниципального образования город Шарыпово Красноярского края в рамках подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей в городе Шарыпово» | | Комитет по управлению муниципальным имуществом и земельными отношениями Администрации города Шарыпово | | 117 | 1003 | | 0738559, 07300S0200 | | 322 | | 500,00 | | 141,35 | 500,00 | 500,00 | 500,00 | 500,00 | 2 641,35 |
| 3.2. |  | Предоставление субсидий муниципальным образованиям на предоставление социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилья в рамках подпрограммы « Обеспечение жильем молодых семей в городе Шарыпово» | | Комитет по управлению муниципальным имуществом и земельными отношениями Администрации города Шарыпово | | 117 | 1003 | | 0737458 | | 322 | | 724,15 | | 484,63 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 1 208,78 |
| 3.3. |  | Финансовое обеспечение расходов, направленных на реализацию мероприятий подпрограммы "Обеспечение жильем молодых семей" в рамках Федеральной целевой Программы "Жилище" на 2011-2015 г.г. муниципальной Программы муниципального образования г. Шарыпово "Молодежь города Шарыпово XXI веке" подпрограммы "Обеспечение жильем молодых семей в г. Шарыпово" | | Комитет по управлению муниципальным имуществом и земельными отношениями Администрации города Шарыпово | | 117 | 1003 | | 0735020, 0730050200 | | 322 | | 172,87 | | 181,74 | 239,44 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 594,05 |
| 3.4. |  | Предоставление социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилья в рамках подпрограммы « Обеспечение жильем молодых семей в городе Шарыпово» | | Комитет по управлению муниципальным имуществом и земельными отношениями Администрации города Шарыпово | | 117 | 1003 | | 07300R0200 | | 322 | | 0,00 | | 0,00 | 638,50 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 638,50 |
|  |  |  | |  | |  |  | |  | |  | |  | |  |  |  |  |  |  |
| Начальник ОСиМП Администрации г.Шарыпово | | | |  | |  |  | |  | |  | | Л.А. Когданина | | | |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | |  | |  | | |  | | |  | |  | | Приложение № 4 к Паспорту муниципальной программы "Молодежь города Шарыпово в XXI веке", утвержденной постановлением Администрации г. Шарыпово № 212 от 11.11.16 | | | |  | |
|  |  | |  | |  | | |  | | |  | |  | |  | |
|  | **Информация о ресурсном обеспечении и прогнозной оценке расходов на реализацию целей муниципальнной программы "Молодежь города Шарыпово в XXI веке" с учетом источников финансирования, в том числе средств краевого бюджета и бюджета города Шарыпово** | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |
|  |  |  | |  | |  | | | | |  | |  | |  | |  |  |  |  | |
| № п/п | Статус | Наименование муниципальной программы, подпрограммы муниципальной программы | | Ответственный исполнитель, соисполнитель | | Оценка расходов (тыс.руб.), годы | | | | | | | | | | | | |  | |
| 2014г. | 2015г. | | 2016г. | 2017г. | | 2018г. | | 2019г. | | Итого на период 2014-2019гг. | | |  | |
| 1 | 2 | 3 | | 4 | | 5 | 6 | | 7 | 8 | | 9 | | 10 | | 11 | | |  | |
| 1 | **Муниципальная программа** | **"Молодежь города Шарыпово в XXI веке"** | | **Всего** | | **9 087,01** | **8 675,90** | | **10 663,50** | **9 803,47** | | **9 803,47** | | **9 803,47** | | **57 836,82** | | |  | |
| 1.1 | в том числе: | |  |  | |  |  | |  | |  | |  | | |  | |
| 1.2 | краевой бюджет | | 2 090,65 | 2 281,79 | | 1 862,30 | 854,55 | | 854,55 | | 854,55 | | 8 798,39 | | |  | |
| 1.3 | внебюджетные источники | | 1 738,00 | 2 020,46 | | 1 900,00 | 1 900,00 | | 1 900,00 | | 1 900,00 | | 11 358,46 | | |  | |
| 1.4 | бюджет города | | 5 085,49 | 4 191,91 | | 6 661,76 | 7 048,92 | | 7 048,92 | | 7 048,92 | | 37 085,92 | | |  | |
| 1.5 | федеральный бюджет | | 172,87 | 181,74 | | 239,44 | 0,00 | | 0,00 | | 0,00 | | 594,05 | | |  | |
| 1.6 | **Отдел спорта и молодежной политики Администрации города Шарыпово** | | **7 689,99** | **7 868,18** | | **9 285,56** | **9 303,47** | | **9 303,47** | | **9 303,47** | | **52 754,14** | | |  | |
| 1.7 | краевой бюджет | | 1 366,50 | 1 797,16 | | 1 223,80 | 854,55 | | 854,55 | | 854,55 | | 6 951,11 | | |  | |
| 1.8 | внебюджетные источники | | 1 738,00 | 2 020,46 | | 1 900,00 | 1 900,00 | | 1 900,00 | | 1 900,00 | | 11 358,46 | | |  | |
| 1.9 | бюджет города | | 4 585,49 | 4 050,56 | | 6 161,76 | 6 548,92 | | 6 548,92 | | 6 548,92 | | 34 444,57 | | |  | |
| 1.10 | **Комитет по управлению муниципальным имуществом и земельными отношениями Администрации города Шарыпово** | | **1 397,02** | **807,72** | | **1 377,94** | **500,00** | | **500,00** | | **500,00** | | **5 082,68** | | |  | |
| 1.11 | краевой бюджет | | 724,15 | 484,63 | | 638,50 | 0,00 | | 0,00 | | 0,00 | | 1 847,28 | | |  | |
| 1.12 | внебюджетные источники | |  |  | |  |  | | 0,00 | | 0,00 | | 0,00 | | |  | |
| 1.13 | бюджет города | | 500,00 | 141,35 | | 500,00 | 500,00 | | 500,00 | | 500,00 | | 2 641,35 | | |  | |
| 1.14 | федеральный бюджет | | 172,87 | 181,74 | | 239,44 | 0,00 | | 0,00 | | 0,00 | | 594,05 | | |  | |
| 2 | **Подпрограмма 1** | **"Вовлечение молодежи в социальную практику"** | | **Всего** | | **7 385,49** | **7 568,18** | | **8 970,06** | **9 003,47** | | **9 003,47** | | **9 003,47** | | **50 934,14** | | |  | |
| 2.1 | в том числе: | |  |  | |  |  | |  | |  | |  | | |  | |
| 2.2 | краевой бюджет | | 1366,5 | 1 797,16 | | 1 223,80 | 854,55 | | 854,55 | | 854,55 | | 6 951,11 | | |  | |
| 2.3 | внебюджетные источники | | 1 738,00 | 2 020,46 | | 1 900,00 | 1 900,00 | | 1 900,00 | | 1 900,00 | | 11 358,46 | | |  | |
| 2.4 | бюджет города | | 4 280,99 | 3 750,56 | | 5 846,26 | 6 248,92 | | 6 248,92 | | 6 248,92 | | 32 624,57 | | |  | |
| 3 | **Подпрограмма 2** | **"Патриотическое воспитание молодежи города Шарыпово"** | | **Всего** | | **304,50** | **300,00** | | **315,50** | **300,00** | | **300,00** | | **300,00** | | **1 820,00** | | |  | |
| 3.1 | в том числе: | |  |  | |  |  | |  | |  | |  | | |  | |
| 3.2 | краевой бюджет | |  |  | |  |  | | 0,00 | | 0,00 | | 0,00 | | |  | |
| 3.3 | внебюджетные источники | |  |  | |  |  | | 0,00 | | 0,00 | | 0,00 | | |  | |
| 3.4 | бюджет города | | 304,50 | 300,00 | | 315,50 | 300,00 | | 300,00 | | 300,00 | | 1 820,00 | | |  | |
| 4 | **Подпрограмма 3** | **"Обеспечение жильем молодых семей в городе Шарыпово"** | | **Всего** | | **1 397,02** | **807,72** | | **1 377,94** | **500,00** | | **500,00** | | **500,00** | | **5 082,68** | | |  | |
| 4.1 | в том числе: | |  |  | |  |  | |  | |  | |  | | |  | |
| 4.2 | краевой бюджет | | 724,15 | 484,63 | | 638,50 | 0,00 | | 0,00 | | 0,00 | | 1 847,28 | | |  | |
| 4.3 | внебюджетные источники | |  |  | |  |  | | 0,00 | | 0,00 | | 0,00 | | |  | |
| 4.4 | бюджет города | | 500,00 | 141,35 | | 500,00 | 500,00 | | 500,00 | | 500,00 | | 2 641,35 | | |  | |
| 4.5 | федеральный бюджет | | 172,87 | 181,74 | | 239,44 | 0,00 | | 0,00 | | 0,00 | | 594,05 | | |  | |
|  |  |  | |  | |  |  | |  |  | |  | |  | |  | | |  | |
|  |  |  | |  | |  |  | |  |  | |  | |  | |  | | |  | |
|  | Начальник Отдела СиМП Администрации города Шарыпово | | |  | |  |  | |  |  | |  | |  | |  | | |  | |
|  |  | |  |  | | Л.А. Когданина | | | | | | | | | |  | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| |  |  | | --- | --- | |  | Приложение № 5  к Паспорту муниципальной программы «Молодежь города Шарыпово в XXI веке», утвержденной постановлением Администрации г. Шарыпово  № 212 от 11.11.16 |   **Прогноз**  **сводных показателей муниципальных заданий**   |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | Наименование муниципальной услуги (работы) | Содержание муниципальной услуги (работы) | Наименование и значение показателя объема муниципальной услуги (работы) | Значение показателя объема услуги (работы) по годам реализации программы | | | | 2017 год | 2018 год | 2019 год | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | | Услуга 1. Организация отдыха детей и молодежи | - | Наименование и значение показателя 1 | 50 | 50 | 50 | | Количество человек (человек) |  |  |  | | Расходы городского бюджета на оказание (выполнение) муниципальной услуги (работы), тыс. руб. |  |  | 305,09 | 305,09 | 305,09 | | Работа 1. Организация мероприятий в сфере молодежной политики, направленных на вовлечение молодежи в инновационную, предпринимательскую, добровольческую деятельность, а так же на развитие гражданской активности молодежи и формирование здорового образа жизни | - | Наименование и значение показателя 1 | 20 | 20 | 20 | | Количество мероприятий (единица) |  |  |  | | Расходы городского бюджета на оказание (выполнение) муниципальной услуги (работы), тыс. руб. |  |  | 799,56 | 799,56 | 799,56 | | Работа 2. Организация досуга детей, подростков и молодежи | культурно-досуговые, спортивно-массовые мероприятия | Наименование и значение показателя 1 | 20 | 20 | 20 | | Количество мероприятий (единица) |  |  |  | | Расходы городского бюджета на оказание (выполнение) муниципальной услуги (работы), тыс. руб. |  |  | 5825,86 | 5825,86 | 5825,86 | | Работа 3. Организация деятельности специализированных (профильных) лагерей | - | Наименование и значение показателя 1 | 20 | 20 | 20 | | Количество участников (человек) |  |  |  | | Расходы городского бюджета на оказание (выполнение) муниципальной услуги (работы), тыс. руб. |  |  | 192,76 | 192,76 | 192,76 | | Работа 4. Организация мероприятий в сфере молодежной политики, направленных на гражданское и патриотическое воспитание толерантности в молодежной среде, формирование правовых, культурных и нравственных целей среди молодежи | - | Наименование и значение показателя 1 | 20 | 20 | 20 | | Количество мероприятий (единица) |  |  |  | | Расходы городского бюджета на оказание (выполнение) муниципальной услуги (работы), тыс. руб. |  |  | 197,53 | 197,53 | 197,53 |   Начальник ОСиМП  Администрации города Шарыпово Л.А.Когданина | | | |  | |  | |  | |  |  |  | | |  |  |  |  |  | | |  | |
|  |  |  |  | |  | |  | |  | |  | |  |  | | | | | |  |  | |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  | |  | |  | |  | |  | |  |  | | | | | |  |  | |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  | |  | |  | |  | |  | |  |  | | | | | |  |  | |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  | |  | |  | |  | |  | |  |  | | | | | |  |  | |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  | |  | |  | |  | |  | |  |  | | | | | |  |  | |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  | |  | |  | |  | |  | |  |  | | | | | |  |  | |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  | |  | |  | |  | |  | |  |  | | | | | |  |  | |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  | |  | |  | |  | |  | |  |  | | | | | |  |  | |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  | |  | |  | |  | |  | |  |  | | | | | |  |  | |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  | |  | |  | |  | |  | |  |  | | | | | |  |  | |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  | |  | |  | |  | |  | |  |  | | | | | |  |  | |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  | |  | |  | |  | |  | |  |  | | | | | |  |  | |  |  |  |  |  |
| Приложение № 1  к муниципальной программе «Молодежь города Шарыпово в XXI веке», утвержденной постановлением Администрации  г. Шарыпово  № 212 от 11.11.16  Паспорт подпрограммы №1  «Вовлечение молодежи в социальную практику»  в рамках муниципальной программы  «Молодежь города Шарыпово в XXI веке»   1. Паспорт подпрограммы  |  |  | | --- | --- | | Наименование  подпрограммы | «Вовлечение молодежи в социальную практику» | | Наименование муниципальной  программы | «Молодежь города Шарыпово в XXI веке» | | Исполнитель подпрограммы | Муниципальное бюджетное учреждение Молодежный центр «Информационное молодежное агентство» | | Главные распорядители бюджетных средств | Отдел спорта и молодежной политики города Шарыпово | | Цель  подпрограммы | Создание условий социализации и эффективной самореализации молодежи муниципального образования города Шарыпово | | Задачи подпрограммы | Обеспечение эффективной социализации и вовлечения молодежи в активную общественную деятельность;  формирование механизмов поддержки и интеграции в общественную жизнь молодых людей, находящихся в трудной жизненной ситуации. | | Целевые индикаторы  подпрограммы | Приложение № 1 к подпрограмме № 1. | | Сроки  реализации подпрограммы | 2014 - 2019 годы | | Объемы и источники финансирования подпрограммы | Общий объем финансирования 50 934,14 тыс.рублей в том числе:  Бюджет города – 32 624,57 тыс. рублей;  Краевой бюджет – 6 951,11 тыс. рублей;  Внебюджетные источники – 11 358,46 тыс. рублей,  из них по годам:  2014 год – 7 385,49 тыс. рублей, в том числе:  Бюджет города– 4 280,99 тыс. рублей;  Краевой бюджет – 1 366,5 тыс. рублей;  Внебюджетные источники – 1 738,00 тыс. рублей.  2015 год – 7 568,18 тыс. рублей, в том числе:  Бюджет города – 3 750,56 тыс. рублей;  Краевой бюджет – 1 797,16 тыс. рублей;  Внебюджетные источники – 2 020,46 тыс. рублей.  2016 год – 8 970,06 тыс. рублей, в том числе:  Бюджет города – 5 846,26 тыс. рублей;  Краевой бюджет – 1 223,80 тыс. рублей;  Внебюджетные источники – 1 900,00 тыс. рублей.  2017 год – 9 003,47 тыс. рублей, в том числе:  Бюджет города – 6 248,92 тыс. рублей;  Краевой бюджет – 854,55 тыс. рублей;  Внебюджетные источники – 1 900,00 тыс. рублей.  2018 год – 9 003,47 тыс. рублей, в том числе:  Бюджет города – 6 248,92 тыс. рублей;  Краевой бюджет – 854,55 тыс. рублей;  Внебюджетные источники – 1 900,00 тыс. рублей;  2019 год – 9 003,47 тыс. рублей, в том числе:  Бюджет города – 6 248,92 тыс. рублей;  Краевой бюджет – 854,55 тыс. рублей;  Внебюджетные источники – 1 900,00 тыс. рублей. | | Система организации контроля за исполнением подпрограммы | Контроль за ходом реализации подпрограммы  осуществляет Отдел спорта и  молодежной политики Администрации города Шарыпово;  контроль за целевым использованием средств  бюджета города осуществляет финансовое управление Администрации города Шарыпово. |   2. Основные разделы подпрограммы.  2.1. Постановка муниципальной проблемы и обоснование необходимости разработки подпрограммы.  В Концепции долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации на период до 2020 года (распоряжение Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2008 г. № 1662-р) указано, что «государственную молодежную политику следует рассматривать как самостоятельное направление деятельности государства, предусматривающее формирование необходимых социальных условий инновационного развития страны, реализуемое на основе активного взаимодействия с институтами гражданского общества, общественными объединениями и молодежными организациями», которая направлена на развитие потенциала молодежи в интересах России согласно Стратегии государственной молодежной политики в Российской Федерации (Распоряжение Правительства Российской Федерации от 18 декабря 2006 года № 1760-р).  Фундаментом для реализации молодежной политики города Шарыпово является Муниципальное бюджетное учреждение Молодежный центр «Информационное молодежное агентство» (далее – МБУ МЦ «ИМА»), в котором задействованы 11 специалистов по работе с молодежью. С 2013 году структура работы МБУ МЦ «ИМА» действует на основе следующих принципов: выделение приоритетных направлений молодежной политики города Шарыпово, создание социально-экономических, организационных условий для выбора молодыми гражданами своего жизненного пути, реализация инновационного потенциала молодежи, содействие социальному, культурному, духовному и физическому развитию молодежи, воспитание и образование молодежи.  На сегодняшний день, одной из основных услуг деятельности МБУ МЦ «ИМА» является организация временных рабочих мест для подростков, так в 2013 году в летний период было трудоустроено 367 человек в возрасте от 14-18 лет, что составляет 18,6% от общего количества подростков, проживающих на территории города Шарыпово; создание условий для бесплатного обучения компьютерной грамотности (проходят обучение 46-50 человек в течение года); отдых и оздоровление молодых граждан через организацию походов и палаточных лагерей военно-спортивного направления (60 человек).  МБУ МЦ «ИМА» города Шарыпово модернизирует свою деятельность как координационный центр муниципальной молодежной политики, включающий в орбиту своих процессов все субъекты, работающие с молодежью: государственные учреждения, общественные объединения и молодежные организации. Молодежных команд, реализующих социальные, предпринимательские, инновационные проекты в городе Шарыпово по состоянию на 2013 год – 7 единиц, с общим количеством вовлеченной в проекты молодежи – 301 человек.  Ключевые проблемы, на решение которых направлена реализация задач подпрограммы «Вовлечение молодежи города Шарыпово в социальную практику»:  отсутствие комплексной системы выявления и продвижения инициативной и талантливой молодежи;  отсутствие у молодежи интереса к участию в общественно-политической жизни общества;  социальная изолированность молодых людей, находящихся в трудной жизненной ситуации, отсутствие возможностей для полноценной социализации и вовлечения в трудовую деятельность;  несоответствие кадрового состава и материально-технической базы работающих с молодежью организаций современным технологиям работы и ожиданиям молодых людей.  В целях решения указанных проблем разработана настоящая подпрограмма, реализация которой является важной составной частью социально-экономической политики города Шарыпово.  Конечными и промежуточными социально-экономическими результатами решения указанных проблем являются:  Увеличение доли молодежи, получившей информационные услуги до 19% в 2019 году;  Количество созданных рабочих мест для несовершеннолетних граждан остается на уровне 200 единиц к 2019 году (с учетом привлеченных денежных средств ОАО «Э.ОН Россия» и Некоммерческой организации Фонда социально-экономической поддержки регионов «СУЭК-РЕГИОНАМ»);  Сохранение количества несовершеннолетних граждан, принявших участие в профильных палаточных лагерях на уровне 20 человек ежегодно;  Увеличение количества вовлеченных в социальную практику несовершеннолетних граждан, состоящих в категории СОП не менее 20% к 2019 году.  2.2. Основная цель, задачи, этапы и сроки выполнения подпрограммы, целевые индикаторы.   1. Цель подпрограммы: создание условий социализации и эффективной самореализации молодежи муниципального образования города Шарыпово.   Выбор мероприятий подпрограммы в рамках решаемых задач обусловлен положениями Стратегии государственной молодежной политики в Российской Федерации (Распоряжение Правительства Российской Федерации от 18 декабря 2006 года № 1760-р), Законом Красноярского края «О государственной молодежной политике Красноярского края» от 08.12.2006 № 20-4554.   1. Задачи подпрограммы:   Задача 1. Обеспечение эффективной социализации и вовлечения молодежи в активную общественную деятельность.  Повышения процента молодежи, получившей поддержку и вовлеченной в реализацию социально-экономических проектов, в подпрограмму включены мероприятия, направленные на развитие и поддержку инициативной и талантливой молодежи для дальнейшей их самореализации в жизни общества. Это позволит обеспечить создание механизмов вовлечения молодежи в практическую социально-полезную деятельность.  Задача 2. Формирование механизмов поддержки и интеграции в общественную жизнь молодых людей, находящихся в трудной жизненной ситуации.  Для снижения процента несовершеннолетних граждан, совершаемых правонарушения в подпрограмму включены мероприятия, направленные на профилактику рецидивного поведения молодых правонарушителей, обеспечения их возвращения к социально-позитивному образу жизни, трудоустройству, продолжению образования.   * 1. Этапы и сроки выполнения подпрограммы: 2014-2019 годы:   I этап - 2014 год;  II этап - 2015 год;  III этап - 2016 год;  IV этап - 2017 год;  V этап – 2018 год;  VI этап – 2019 год.   * 1. Целевыми индикаторами, позволяющими измерить достижение цели подпрограммы, являются:   Доля молодежи, получившей информационные услуги;  Количество созданных рабочих мест для несовершеннолетних граждан;  Количество несовершеннолетних граждан, принявших участие в профильных палаточных лагерях;  Количество вовлеченных в социальную практику несовершеннолетних граждан, состоящих в категории СОП.  2.3. Механизм реализации подпрограммы  1. Реализацию подпрограммы осуществляют:  отдел спорта и молодежной политики Администрации города Шарыпово;  муниципальное бюджетное учреждение Молодежный центр «Информационное молодежное агентство» города Шарыпово;  Финансирование мероприятий подпрограммы осуществляется за счет средств бюджета города в соответствии с мероприятиями подпрограммы согласно приложению № 2 к подпрограмме (далее - мероприятия подпрограммы). Финансирование осуществляется в пределах средств, утвержденных решением городского Совета о бюджете города Шарыпово на очередной финансовый год. Объемы финансирования подпрограммы уточняются ежегодно при рассмотрении бюджета.  Главными распорядителями средств бюджета города является отдел спорта и молодежной политики Администрации города Шарыпово.  Мероприятия подпрограммы по каждой задаче, финансирование которых предусмотрено в соответствующем финансовом году, осуществляется путем предоставления муниципальным бюджетным учреждениям, являющимся исполнителями соответствующих мероприятий подпрограммы, субсидий из бюджета города на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием ими в соответствии с муниципальным заданием выполнения работ, для реализации мероприятий подпрограммы, а также субсидий на цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), для реализации мероприятий подпрограммы.  2. Отдел спорта и молодежной политики города Администрации Шарыпово осуществляет финансирование:  МБУ МЦ «ИМА» путем предоставления субсидии из бюджета города на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием им в соответствии с муниципальным заданием муниципальных услуг (выполнением работ), на основании соглашения о порядке и условиях ее предоставления на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания для реализации мероприятий подпрограммы, и путем предоставления субсидии на цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), на основании соглашения о порядке и условиях ее предоставления для реализации мероприятий подпрограммы.  Размещение заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг осуществляется в соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=9B0FA41F05B4312C08B4F7CC544CEE3EABBDE98A7CB4317A426ECDD882yBw5F) от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд».  2.4. Управление подпрограммой и контроль за ходом ее выполнения  2.4.1. Текущее управление реализацией подпрограммы осуществляется ответственным исполнителем программы – отделом СиМП Администрации города Шарыпово.  Ответственный исполнитель подпрограммы несет ответственность  за ее реализацию, достижение конечного результата, целевое и эффективное использование финансовых средств, выделяемых на выполнение программы.  2.4.2. Ответственным исполнителем подпрограммы осуществляется:  координация деятельности соисполнителей подпрограммы, в ходе реализации отдельных мероприятий подпрограммы;  непосредственный контроль за ходом реализации отдельных мероприятий подпрограммы;  подготовка отчета о реализации подпрограммы, который является неотъемлемой частью муниципальной программы.  2.4.3. Соисполнителем подпрограммы осуществляется:  координация исполнения отдельных мероприятий подпрограммы и мониторинг их реализации;  непосредственный контроль за ходом реализации отдельных мероприятий подпрограммы;  подготовка отчетов о реализации отдельных мероприятий подпрограммы и направление их ответственному исполнителю.  2.4.4. Реализация отдельных мероприятий осуществляется посредством размещения муниципального заказа на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд муниципального образования города Шарыпово Красноярского края и нужд иных заказчиков, предполагая субсидии муниципальным автономным или бюджетным учреждениям, субсидии иным юридическим лицам, бюджетных инвестиции муниципальным унитарным предприятиям и в иных формах в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.  2.4.5. Ответственный исполнитель для обеспечения мониторинга и анализа хода реализации программы организует ведение и представление ежеквартальной отчетности (за первый, второй и третий кварталы).  Соисполнители программы до 5 числа второго месяца, следующего за отчетным, по форме согласно приложениям 8 - 11 утвержденного Порядка программы представляют информацию ответственному исполнителю подпрограммы о реализации подпрограмм и отдельных мероприятий программы, реализуемых соисполнителем.  2.4.6. Отчеты о реализации подпрограммы представляются ответственным исполнителем подпрограммы одновременно в отдел экономики и планирования Администрации города Шарыпово и финансовое управление Администрации города Шарыпово ежеквартально не позднее 10 числа второго месяца, следующего за отчетным, по форме согласно приложениям 8 - 11 утвержденного Порядка.  2.4.7. Годовой отчет о ходе реализации подпрограммы формируется ответственным исполнителем программы с учетом информации, полученной  от соисполнителей программы.  Согласованный с соисполнителями программы годовой отчет представляется в отдел экономики и планирования Администрации города Шарыпово до 1 марта года, следующего за отчетным.  2.5. Оценка социально-экономической эффективности от реализации подпрограммы  1. Реализация мероприятий подпрограммы за период 2014 - 2019 годов позволит:  -Увеличить долю молодежи, получившей информационные услуги до 19% в 2019 году;  -Количество созданных рабочих мест для несовершеннолетних граждан останется на уровне 200 единиц к 2019 году (с учетом привлеченных денежных средств ОАО «Э.ОН Россия» и Некоммерческой организации Фонда социально-экономической поддержки регионов «СУЭК-РЕГИОНАМ»);  -Сохранить количество несовершеннолетних граждан, принявших участие в профильных палаточных лагерях на уровне 20 человек ежегодно;  -Сохранить количество вовлеченных в социальную практику несовершеннолетних граждан, состоящих в категории СОП до 20% к 2019 году.   * 1. Мероприятия подпрограммы   2.6.1. Перечень целевых индикаторов подпрограммы представлены в приложении № 1 к подпрограмме.  2.6.2. Перечень мероприятий подпрограммы приведен в приложении № 2 к подпрограмме.  Начальник отдела СиМП  Администрации города Шарыпово Л.А. Когданина |  |  |  | |  | |  | |  | |  | |  |  | | | | | |  |  | |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Приложение № 1 к подпрограмме  № 1 «Вовлечение молодежи в социальную практику»  **Перечень целевых индикаторов подпрограммы**   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | №  п/п | Цели, целевые индикаторы | Ед. изм. | Источник информации | Два года, предшествующие реализации подпрограммы | | Годы реализации подпрограммы | | | | | | 2012г. | 2013г. | 2014г. | 2015г | 2016г. | 2017г | 2018г | 2019г | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | |  | Цель: «Создание условий социализации и эффективной самореализации молодежи муниципального образования города Шарыпово» | | | | | | | | | |  | |  | Целевые индикаторы |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | 1. | Доля молодежи, получившей информационные услуги | % | Ведомственная отчетность | 13,09 | 14,93 | 15,9 | 16,90 | 17,60 | 18,0 | 18,50 | 19,0 | | 2. | Количество созданных рабочих мест для несовершеннолетних граждан (с учетом привлеченных денежных средств ОАО «Э.ОН Россия» и Некоммерческой организации Фонда социально–экономической поддержки регионов «СУЭК – РЕГИОНАМ») | ед. | Ведомственная отчетность | 214 | 161 | 174 | 172 | 180 | 200 | 200 | 200 | | 3. | Количество несовершеннолетних граждан, принявших участие в профильных палаточных лагерях | чел. | Ведомственная отчетность | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | | 4. | Количество вовлеченных в социальную практику несовершеннолетних граждан, состоящих в категории СОП | % | Ведомственная отчетность | 5,3 | 5,1 | 5,0 | 23 | 15 | 20 | 20,0 | 20,0 | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Начальник отдела СиМП

Администрации города Шарыпово Л.А. Когданина

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | | | |  | |  | |  | |  |  | |  | |  | |  | | Приложение № 2 к подпрограмме № 1 "Вовлечение молодежи в социальную практику" | |
|  |  |  | | | |  | |  | |  | |  |  | |  | |  | |  | |  |  |  |  |
|  |  | **Перечень мероприятий подпрограммы** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |  |  |
| № п/п | Наименование подпрограммы, задачи, мероприятия | ГРБС | Код бюджетной классификации | | | | | | Расходы, (тыс.руб), годы | | | | | | | | | | | Ожидаемый результат от реализацииподпрограмного мероприятия (в натуральном выражении) | | |
| ГРБС | РзПр | ЦСР | | ВР | | 2014г. | 2015г. | 2016г. | | 2017г. | 2018г. | | 2019г. | | итого на 2014-2019 годы | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | | 7 | | 8 | 9 | 10 | | 11 | 12 | | 13 | | 14 | | 15 | | |
| **1** | **"Вовлечение молодежи города Шарыпово в социальную практику"** | **всего расходные обязательства** | **х** | **х** | **х** | | **х** | | **5 647,49** | **5 547,72** | **7 070,06** | | **7 103,47** | **7 103,47** | | **7 103,47** | | **39 575,68** | |  | | |
| 1.1. | Организация и поддержка деятельности молодежного общественного Совета при Главе города в рамках подпрограммы "Вовлечение молодежи в социальную практику" | отдел СиМП Администрации города Шарыпово | 033 | 0707 | 0718550 | | 611 | | 20,00 | 0,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | | 0,00 | | 20,00 | | не менее 15 молодых граждан, привлеченных к участию в социально - экономическую и общественно-политическую жизнь города | | |
| 1.2. | Организация и поддержка молодежного движения в реализации мероприятий "Шарыпово - город молодых" в рамках подпрограммы "Вовлечение молодежи в социальную практику" | отдел СиМП Администрации города Шарыпово | 033 | 0707 | 0718550, 0710085500 | | 611 | | 0,00 | 700,00 | 700,00 | | 700,00 | 700,00 | | 700,00 | | 3 500,00 | |  | | |
| 1.3. | Реализация мероприятий по трудовому воспитанию несовершеннолетних в рамках подпрограммы "Вовлечение молодежи в социальную практику" | отдел СиМП Администрации города Шарыпово | 033 | 0707 | 0718555 | | 611 | | 315,05 | 0,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | | 0,00 | | 315,05 | | 33 созданных рабочих места для несовершеннолетних | | |
| 1.4. | Мероприятия, направленные на реализацию молодежной политики в рамках подпрограммы "Вовлечение молодежи в социальную практику" | отдел СиМП Администрации города Шарыпово | 033 | 0707 | 0718551 | | 611 | | 286,30 | 0,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | | 0,00 | | 286,30 | | Количество награжденных премией - 6 чел., благодарственным письмом - 20 чел., изготовление 200 экземпляров печатной продукции, Охват профилактическими мероприятиями не менее 15 семей, находящихся в СОП и группе риска. - проведение 2 круглых столов | | |
| отдел СиМП Администрации города Шарыпово | 033 | 0707 | 0718551 | | 612 | | 74,15 | 0,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | | 0,00 | | 74,15 | |
| 1.5. | Организация работы с детьми и молодежью муниципального образования город Шарыпово по профилактике потребления наркотических средств и алкоголя в рамках подпрограммы "Вовлечение молодежи в социальную практику" | отдел СиМП Администрации города Шарыпово | 033 | 0707 | 0718576, 0710085760 | | 611 | | 170,30 | 181,20 | 170,30 | | 170,30 | 170,30 | | 170,30 | | 1 032,70 | | не менее 26 созданных рабочих мест для подростков из группы риска | | |
| 1.6. | Обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных молодежных центров в рамках подпрограммы "Вовлечение молодежи в социальную практику" | отдел СиМП Администрации города Шарыпово | 033 | 0707 | 0718552, 0710085520 | | 611, 612, 852 | | 3 319,77 | 2 796,86 | 3 126,90 | | 3 576,25 | 3 576,25 | | 3 576,25 | | 19 972,28 | |  | | |
|
| 1.7. | Региональные выплаты и выплаты, обеспечивающие уровень заработной платы работников бюджетной сферы не ниже размера минимальной заработной платы (минимального размера оплаты труда) в рамках подпрограммы "Вовлечение молодежи в социальную практику" | отдел СиМП Администрации города Шарыпово | 033 | 0707 | 0711021, 0710010210 | | 611 | | 58,97 | 247,96 | 547,25 | | 539,37 | 539,37 | | 539,37 | | 2 472,29 | |  | | |
| 1.8. | Персональные выплаты, устанавливаемые в целях повышения оплаты труда молодым специалистам в рамках подпрограммы "Вовлечение молодежи в социальную практику" | отдел СиМП Администрации города Шарыпово | 033 | 0707 | 0711031 | | 611 | | 32,29 | 0,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | | 0,00 | | 32,29 | |  | | |
| 1.9. | Расходы на повышение минимальных размеров окладов, ставок заработной платы работников бюджетной сферы, которым предоставляется региональная выплата, с 1 октября 2014 года на 10 процентов в рамках подпрограммы "Вовлечение молодежи в социальную практику" | отдел СиМП Администрации города Шарыпово | 033 | 0707 | 0711022 | | 611 | | 5,53 | 0,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | | 0,00 | | 5,53 | |  | | |
| 1.10. | Поддержка деятельности муниципальных молодежных центров в рамках подпрограммы "Вовлечение молодежи в социальную практику" за счет бюджета города | отдел СиМП Администрации города Шарыпово | 033 | 0707 | 0718553, 07100S4560 | | 611 | | 95,42 | 72,50 | 67,00 | | 63,00 | 63,00 | | 63,00 | | 423,92 | |  | | |
| 1.11. | Поддержка деятельности муниципальных молодежных центров в рамках подпрограммы "Вовлечение молодежи в социальную практику" | отдел СиМП Администрации города Шарыпово | 033 | 0707 | 0717456, 0710074560 | | 611, 612 | | 769,70 | 724,20 | 668,40 | | 626,70 | 626,70 | | 626,70 | | 4 042,40 | |  | | |
|
| 1.12. | Финансовое обеспечение расходов на поддержку муниципальных программ по работе с молодежью в рамках подпрограммы "Вовлечение молодежи в социальную практику" | отдел СиМП Администрации города Шарыпово | 033 | 0707 | 0717457 | | 611 | | 250,00 | 0,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | | 0,00 | | 250,00 | |  | | |
| 033 | 0707 | 0717457 | | 612 | | 250,00 | 0,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | | 0,00 | | 250,00 | |
| 1.13. | Обеспечение муниципальных учреждений на реализацию ими отдельных расходных обязательств в рамках подпрограммы "Вовлечение молодежи в социальную практику" | отдел СиМП Администрации города Шарыпово | 033 | 0707 | 0717511, 0710017511 | | 611 | | 0,00 | 325,00 | 0,00 | | 227,85 | 227,85 | | 227,85 | | 1 008,55 | |  | | |
| 1.14. | Финансовое обеспечение расходов на поддержку муниципальных программ молодежной политики в рамках подпрограммы "Вовлечение молодежи в социальную практику" | отдел СиМП Администрации города Шарыпово | 033 | 0707 | 0717457 | | 611, 612 | | 0,00 | 500,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | | 0,00 | | 500,00 | |  | | |
|
| 1.15. | "Текущий капитальный ремонт объектов социальной сферы" | отдел СиМП Администрации города Шарыпово | 033 | 0707 | 0710085180 | | 611 | | 0,00 | 0,00 | 1200,00 | | 1200,00 | 1200,00 | | 1200,00 | | 4800,00 | |  | | |
| 1.16. | Доплата к региональным выплатам и выплатам, обеспечивающим уровень заработной платы работников бюджетной сферы не ниже размера минимальной заработной платы (минимального размера оплаты труда) в рамках подпрограммы "Вовлечение молодежи в социальную  практику" | отдел СиМП Администрации города Шарыпово | 033 | 0707 | 0710010220 | | 611 | | 0,00 | 0,00 | 34,81 | | 0,00 | 0,00 | | 0,00 | | 34,81 | |  | | |
| 1.17. | Средства на повышение размеров оплаты труда отдельным категориям работников бюджетной сферы в рамках подпрограммы "Вовлечение молодежи в социальную практику" | отдел СиМП Администрации города Шарыпово | 033 | 0707 | 0710010430 | | 611 | | 0,00 | 0,00 | 555,40 | | 0,00 | 0,00 | | 0,00 | | 555,40 | |  | | |
|  |  |  |  |  |  | |  | |  |  |  | |  |  | |  | |  | |  | | |

Начальник ОСиМП Администрации г.Шарыпово Л.А.Когданина

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Приложение № 2  к муниципальной программе «Молодежь города Шарыпово в XXI веке», утвержденной постановлением Администрации г. Шарыпово  № 212 от 11.11.16  Паспорт подпрограммы № 2  «Патриотическое воспитание молодежи города Шарыпово»  в рамках муниципальной программы  «Молодежь города Шарыпово в XXI веке»   1. Паспорт подпрограммы  |  |  | | --- | --- | | Наименование  подпрограммы | «Патриотическое воспитание молодежи города Шарыпово» | | Наименование муниципальной программы | «Молодежь города Шарыпово в XXI веке» | | Исполнитель подпрограммы | МБУ МЦ «Информационное молодежное агентство»;  МАУ «ЦФСП»;  МБУ ДО «СДЮСШОР»;  управление образованием Администрации города Шарыпово;  отдел культуры Администрации города Шарыпово. | | Главные распорядители бюджетных средств | Отдел спорта и молодежной политики Администрации города Шарыпово | | Цель  Подпрограммы | Создание условий для дальнейшего развития и совершенствования системы патриотического воспитания | | Задачи Подпрограммы | патриотическое воспитание молодежи города Шарыпово, осуществление добровольческой деятельности, поддержка молодежного патриотического объединения «Щит»;  вовлечение молодежи в социальную практику, совершенствующую основные направления патриотического воспитания и повышение уровня социальной активности молодежи города. | | Целевые индикаторы  Подпрограммы | Приложение № 1 к подпрограмме № 2. | | Сроки  реализации подпрограммы | 2014 - 2019 годы | | Объемы и источники финансирования подпрограммы | Общий объем финансирования 1 820,00 тыс.рублей в том числе:  Городской бюджет – 1 820,00 тыс. рублей;  2014 год – 304,50 тыс. рублей, в том числе:  Городской бюджет – 304,50 тыс. рублей;  2015 год – 300,00 тыс. рублей, в том числе:  Городской бюджет – 300,00тыс. рублей;  2016 год – 315,50 тыс. рублей, в том числе:  Городской бюджет – 315,50 тыс. рублей;  2017 год – 300,00 тыс. рублей, в том числе:  Городской бюджет – 300,00 тыс. рублей;  2018 год – 300,00 тыс. рублей, в том числе:  Городской бюджет – 300,00 тыс. рублей;  2019 год – 300,00 тыс. рублей, в том числе:  Городской бюджет – 300,00 тыс. рублей. | | Система организации контроля за исполнением подпрограммы | контроль за ходом реализации Подпрограммы  осуществляет Отдел спорта и молодежной политики Администрации города Шарыпово;  контроль за целевым использованием средств  Финансовое управление администрации города Шарыпово. |  1. Основные разделы подпрограммы.   2.1.Постановка проблемы и обоснование необходимости разработки Подпрограммы.  Муниципальная целевая подпрограмма «Патриотическое воспитание молодежи города Шарыпово» в рамках муниципальной программы «Молодежь города Шарыпово в XXI веке» (далее подпрограмма) разработана в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 05 октября 2010 г. № 795 «О государственной программе «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации на 2011-2015 годы».  В соответствии со стратегическими целями государства по обеспечению стабильного и устойчивого социального развития, укрепления обороноспособности страны, подпрограмма определяет содержание и основные пути развития системы патриотического воспитания населения города Шарыпово и направлена на дальнейшее формирование патриотического сознания граждан как важнейшей ценности, одной из основ духовно-нравственного единства общества.  Подпрограмма включает комплекс правовых, нормативных, организационных, методических и информационных мероприятий по дальнейшему развитию и совершенствованию системы патриотического воспитания граждан, направленных на становление патриотизма в качестве нравственной основы формирования их активной жизненной позиции.  Подпрограмма является продолжением долгосрочной городской целевой программы «Шарыпово город молодых» на 2012-2014 года, утвержденной Постановлением Администрации города Шарыпово №201 от 11.10.2011 года, и предполагает совместную деятельность органов местного самоуправления и общественных организаций (объединений) в решении широкого спектра проблем патриотического воспитания.  Одной из основных целей предшествующих программ было создание системы и формирование условий для гражданского становления, духовно – нравственного и патриотического воспитания молодежи.  В настоящее время такая система в городе Шарыпово сложилась. Сформированы основные направления работы в сфере патриотического воспитания молодежи, формируется устойчивая система координации деятельности в сфере патриотического воспитания молодежи города Шарыпово со стороны органов исполнительной власти, организована межведомственная работа по совершенствованию системы патриотического воспитания молодежи города Шарыпово.  С 2008 года на базе МБУ МЦ «Информационное молодежное агентство» действует военно-спортивный клуб «ХОРС», где ежегодно 30 воспитанников проходят общефизическую подготовку, обучаются рукопашному бою стрельбе с пневматического оружия, игре в шахматы и др.  В августе 2010 года на базе МБУ МЦ «Информационное молодежное агентство» создан военно-патриотический клуб «Щит», в рядах которого на изначально насчитывалось 50 воспитанников, из них 37 подростков, входящих в группу социального риска - находящиеся в трудной жизненной ситуации, социально опасном положении, из малообеспеченных семей. С 2012 года клуб перерос в городское патриотическое объединение, объединяющее под своей эгидой патриотические клубы всех образовательных учреждений города с численностью воспитанников 165 человека.  Основной целью деятельности объединений (клубов) является активизация работы с молодежью разных социальных групп по патриотическому воспитанию на территории города Шарыпово, оказание помощи ветеранам Великой Отечественной войны, труженикам тыла и вдовам погибших участников Великой Отечественной войны. А основными направлениями деятельности объединений (клубов) являются: строевая подготовка, огневая подготовка, медицинская подготовка, история Вооруженных сил России, рукопашный бой, физическая подготовка.  Патриотическое воспитание молодежи является неотъемлемой частью молодежной политики. Уже на протяжении 6 лет работает уникальный в своем роде Шарыповский Авиационно – Технический клуб «РОСТО». С 2002 года в летний период Авиаспортклуб организует палаточные лагеря, а также проводятся занятия по истории авиации для молодежи от 14 до 18 лет.  Возобновилось проведение военно-спортивных игр и других мероприятий, направленных на военно-патриотическое воспитание молодежи. Возрождаются традиционные, хорошо зарекомендовавшие себя в прошлом формы воспитательной работы.  С 2014 года на базе Муниципального бюджетного учреждения Молодежный центр «Информационное молодежное агентство» действует Местная Молодежная Добровольческая общественная организация г.Шарыпово «Свои», основной целью которого является возрождение традиций добровольчества и взаимопомощи, популяризация идей волонтерства. Также, в городе существуют детские общественные объединения:  - Детское общественное объединение «Агентство детско-взрослых инициатив г. Шарыпово» функционирует с 2005 года, основные направления деятельности - проектная деятельность, методическое сопровождение, информационно-аналитическое, координационное направления, ежегодно участниками являются 365 чел.  - Детское общественное объединение «Департамент Добрых Дел» действует с 2007 года, ежегодно членами детского объединения являются 37 человек, занимающихся разработкой программ по оказанию помощи и поддержки социально-незащищенным слоям населения.  - Детское общественное объединение «Орбита» действует с 2005 года, ежегодно занимаются в объединении 33 человека, которые оказывают помощь социально-незащищенным слоям населения.  - Детское общественное объединение «ДОЛГ» создано в 2007 году и направлено на организацию свободного времени и участие в социально значимой деятельности города, объединяет ежегодно 131 человека.  - Детское общественное объединение «Данко» создано в 2006 году, занимается социально-значимой деятельностью, включает ежегодно 19 человек.  - Детское общественное объединение «Бригантина» действует с 2006 года, включает ежегодно 25 человек, занимающихся демонстрацией и продвижением позитивного и здорового образа жизни; непосредственной, практической помощью разным социальным группам  - Детское общественное объединение «ЛИБЕРТИ» создано в 2007 году. В объединении занимаются социально полезной деятельностью, организацией досуга, патриотическим направлением и пропагандой здорового образа жизни ежегодно 32 человека.  Для эффективности реализации мероприятий в области патриотического воспитания молодежи необходимо деятельное участие патриотических объединений (клубов, центров), действующих на территории города Шарыпово. Как правило, работа патриотического объединения (центра, клуба) концентрируется на внутренней деятельности, что не позволяет оценить уровень подготовки участников и членов патриотических объединений (центров, клубов). Основной причиной такой концентрации является отсутствие комплекса городских мероприятий (турниров), направленных на отработку навыков военно-спортивной подготовки. Необходимо существенно расширить возможность их включения в городские мероприятия, направленные на популяризацию военной службы в рядах Вооруженных Сил Российской Федерации, а также повышение интереса к изучению истории России, Красноярского края.  Содействие развитию объединений (клубов), определение и поддержка их перспективных направлений деятельности, привлечение общественных объединений для формирования у молодых граждан потребности служения Родине, ее защиты, как исполнение высшего духовного долга, рассматриваются подпрограммой в качестве механизмов организации систематической и целенаправленной деятельности по формированию и воспитанию у молодых граждан патриотического сознания, чувства верности и преданности Отечеству, готовности к выполнению гражданского долга и конституционных обязанностей по защите интересов Родины.  Однако, для дальнейшего развития системы патриотического воспитания также необходимы модернизация материально-технической базы патриотического воспитания, повышение уровня его организационно-методического обеспечения, повышение уровня профессиональной подготовки организаторов и специалистов патриотического воспитания, развитие системы патриотического воспитания в трудовых коллективах, более активное и широкое привлечение к этой работе средств массовой информации, культуры и более широкое использование возможностей сети Интернет для решения задач патриотического воспитания. Увеличение количества мероприятий, направленных на вовлечение молодежи города Шарыпово в социальную практику, совершенствующую основные направления патриотического воспитания и повышение уровня социальной активности молодежи.  Все это свидетельствует о необходимости продолжения работы. Решение этих и других проблем предполагается осуществить в рамках подпрограммы, реализация которой является важной составной частью социально-экономической политики, проводимой Правительством Красноярского края, муниципальным образованием города Шарыпово.  Подпрограммой предусмотрен комплекс мероприятий для участников (курсантов) военно-патриотических клубов и объединений по подготовке к службе в ВС РФ, в ходе которых молодые люди получат необходимые знания и умения по начальной военной подготовке, по военно-прикладным видам спорта, сформируют основные качества, необходимые для успешного выполнения обязанностей в рядах ВС РФ.  Также, подпрограмма предусматривает реализацию комплекса массовых мероприятий, посвященных Дням воинской славы, которые позволяют приобщить молодежь разных возрастных и социальных групп к историческому наследию России, формировать мировоззренческие установки на готовность молодых граждан к защите Отечества, формировать чувство гордости за свою Родину и уважение к тем, кто защищал ее в годы Великой Отечественной войны и исполняет свой воинский долг сейчас.  На сегодняшний день методы и формы патриотического воспитания видоизменяются и обновляются по мере происходящих экономических, политических и социальных перемен. В рамках подпрограммы будет не только сохранена уже сложившаяся система мероприятий, но и предусмотрена отработка новых, соответствующих современным реалиям, форм патриотического воспитания молодежи.  2.2. Основная цель, задачи, этапы и сроки выполнения подпрограммы, целевые индикаторы.  1. Основной целью подпрограммы является создание условий для дальнейшего развития и совершенствования системы патриотического воспитания.  2. Задача 1. Патриотическое воспитание молодежи города Шарыпово, осуществление добровольческой деятельности, поддержка молодежного патриотического объединения «Щит».  Одной из важных проблем в области патриотического воспитания и развития добровольчества молодежи города Шарыпово является устаревшая материально-техническая база. Молодежные объединения (клубы) не имеют возможности качественной подготовки молодых граждан к военной службе в Вооруженных Силах Российской Федерации.  Задача 2. Вовлечение молодежи города Шарыпово в социальную практику, совершенствующую основные направления патриотического воспитания и повышение уровня социальной активности молодежи города.  3. Сроки выполнения подпрограммы: 2014 - 2019 годы.  Этапы выполнения подпрограммы:  2014 год - I этап;  2015 год - II этап;   1. год - III этап; 2. год – IV этап; 3. год – V этап; 4. год – VI этап. 5. Целевыми индикаторами, позволяющими измерить достижение цели подпрограммы, являются:   -Удельный вес молодых граждан в возрасте от 14 до 18 лет, проживающих в городе Шарыпово, являющихся воспитанниками патриотических клубов в их общей численности;  -Удельный вес молодых граждан, вовлеченных в добровольческую деятельность, в их общей численности;  -Удельный вес учащихся, вовлеченных в проекты патриотической направленности.  В результате реализации подпрограммы будут созданы механизмы межведомственного взаимодействия по решению задачи патриотического воспитания молодежи, что позволит осуществлять качественную координацию и консолидацию деятельности организаций и учреждений, работающих в сфере патриотического воспитания молодежи.  Реализация подпрограммы обеспечит большую доступность и разнообразие социальных услуг по патриотическому воспитанию молодежи, что позитивно скажется на профилактике правонарушений среди несовершеннолетних.  2.3. Механизм реализации подпрограммы  Механизм реализации подпрограммы основывается на совершенствовании методов работы органов местного самоуправления в целях обеспечения государственного влияния на процесс воспитания, пропаганды патриотизма в средствах массовой информации, консолидации общественных организаций (объединений), координации их деятельности.  1. Реализацию подпрограммы осуществляют:  отдел спорта, туризма и молодежной политики Администрации города Шарыпово;  муниципальное бюджетное учреждение Молодежный центр «Информационное молодежное агентство» города Шарыпово;  Финансирование мероприятий подпрограммы осуществляется за счет средств бюджета города в соответствии с мероприятиями подпрограммы согласно приложению № 2 к подпрограмме (далее - мероприятия подпрограммы). Финансирование осуществляется в пределах средств, утвержденных решением городского Совета о бюджете города Шарыпово на очередной финансовый год и плановый период. Объемы финансирования подпрограммы уточняются ежегодно при рассмотрении бюджета.  Главными распорядителями средств бюджета города является отдел спорта, туризма и молодежной политики Администрации города Шарыпово.  Мероприятия подпрограммы по каждой задаче, финансирование которых предусмотрено в соответствующем финансовом году, осуществляется путем предоставления муниципальным бюджетным учреждениям, являющимся исполнителями соответствующих мероприятий подпрограммы, субсидий из бюджета города на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием ими в соответствии с муниципальным заданием выполнения работ, для реализации мероприятий подпрограммы, а также субсидий на цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), для реализации мероприятий подпрограммы.  2. Отдел спорта и молодежной политики города Администрации Шарыпово осуществляет финансирование:  МБУ МЦ «ИМА» путем предоставления субсидии из бюджета города на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием им в соответствии с муниципальным заданием муниципальных услуг (выполнением работ), на основании соглашения о порядке и условиях ее предоставления на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания для реализации мероприятий подпрограммы, и путем предоставления субсидии на цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), на основании соглашения о порядке и условиях ее предоставления для реализации мероприятий подпрограммы.  Размещение заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг осуществляется в соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=9B0FA41F05B4312C08B4F7CC544CEE3EABBDE98A7CB4317A426ECDD882yBw5F) от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд».  2.4. Управление подпрограммой  и контроль за ходом ее выполнения  2.4.1. Текущее управление реализацией подпрограммы осуществляется ответственным исполнителем программы – отделом СиМП Администрации города Шарыпово.  Ответственный исполнитель подпрограммы несет ответственность  за ее реализацию, достижение конечного результата, целевое и эффективное использование финансовых средств, выделяемых на выполнение программы.  2.4.2. Ответственным исполнителем подпрограммы осуществляется:  координация деятельности соисполнителей подпрограммы, в ходе реализации отдельных мероприятий подпрограммы;  непосредственный контроль за ходом реализации отдельных мероприятий подпрограммы;  подготовка отчета о реализации подпрограммы, который является неотъемлемой частью муниципальной программы.  2.4.3. Соисполнителем подпрограммы осуществляется:  координация исполнения отдельных мероприятий подпрограммы и мониторинг их реализации;  непосредственный контроль за ходом реализации отдельных мероприятий подпрограммы;  подготовка отчетов о реализации отдельных мероприятий подпрограммы и направление их ответственному исполнителю.  2.4.4. Реализация отдельных мероприятий осуществляется посредством размещения муниципального заказа на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд муниципального образования города Шарыпово Красноярского края и нужд иных заказчиков, предполагая субсидии муниципальным автономным или бюджетным учреждениям, субсидии иным юридическим лицам, бюджетных инвестиции муниципальным унитарным предприятиям и в иных формах в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.  2.4.5. Ответственный исполнитель для обеспечения мониторинга и анализа хода реализации программы организует ведение и представление ежеквартальной отчетности (за первый, второй и третий кварталы).  Соисполнители программы до 5 числа второго месяца, следующего за отчетным, по форме согласно приложениям 8 - 11 утвержденного Порядка программы представляют информацию ответственному исполнителю подпрограммы о реализации подпрограмм и отдельных мероприятий программы, реализуемых соисполнителем.  2.4.6. Отчеты о реализации подпрограммы представляются ответственным исполнителем подпрограммы одновременно в отдел экономики и планирования Администрации города Шарыпово и финансовое управление Администрации города Шарыпово ежеквартально не позднее 10 числа второго месяца, следующего за отчетным, по форме согласно приложениям 8 - 11 утвержденного Порядка.  2.4.7. Годовой отчет о ходе реализации подпрограммы формируется ответственным исполнителем программы с учетом информации, полученной  от соисполнителей программы.  Согласованный с соисполнителями программы годовой отчет представляется в отдел экономики и планирования Администрации города Шарыпово до 1 марта года, следующего за отчетным.  2.5. Оценка социально-экономической  эффективности от реализации мероприятий подпрограммы  1. Реализация подпрограммных мероприятий за период 2014 - 2019 годов позволит:  -Увеличить удельный вес молодых граждан в возрасте от 14 до 18 лет, проживающих в городе Шарыпово, являющихся воспитанниками патриотических клубов в их общей численности до 8,8% к 2019 году;  -Увеличить удельный вес молодых граждан, вовлеченных в добровольческую деятельность, в их общей численности до 1,8% к 2019 году;  - Увеличить удельный вес учащихся, вовлеченных в проекты патриотической направленности до 9,1% к 2019 году.  Перечень целевых индикаторов подпрограммы «Патриотическое воспитание молодежи Красноярского края» представлен в приложение № 1 к подпрограмме.  2.6. Мероприятия подпрограммы  2.6.1. Перечень целевых индикаторов подпрограммы представлены в приложении № 1 к подпрограмме.  2.6.2. Перечень мероприятий подпрограммы приведен в приложении № 2 к подпрограмме.  Начальник ОСиМП  Администрации города Шарыпово Л.А.Когданина |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | |  | | |  | |
|  |  |  |  |  |  | | | |  |  |  |  |  | |  | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Приложение № 1 к подпрограмме № 2 «Патриотическое воспитание молодежи города Шарыпово»  **Перечень целевых индикаторов подпрограммы**   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | № п/п | Цели, задачи, показатели | Единица измерения | Источник информации | Два года, предшествующие реализации подпрограммы | | Годы реализации подпрограммы | | | | | | | **2012г.** | **2013г.** | **2014г.** | **2015г.** | **2016г.** | **2017г.** | **2018г.** | **2019г.** | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | 1. | Удельный вес молодых граждан в возрасте от 14 о 18 лет, проживающих в городе Шарыпово, являющихся воспитанниками патриотических клубов в их общей численности | % | ведомственная отчетность | 5,33 | 8,77 | 7,9 | 7,5 | 7,8 | 8,2 | 8,4 | 8,8 | | 2. | Удельный вес молодых граждан, вовлеченных в добровольческую деятельность, в их общей численности | % | ведомственная отчетность | 1,83 | 1,83 | 1,83 | 1,6 | 1,62 | 1,7 | 1,75 | 1,8 | | 3. | Удельный вес учащихся, вовлеченных в проекты патриотической направленности | % | ведомственная отчетность | 0 | 0 | 5,9 | 7 | 7,3 | 7,8 | 8,4 | 9,1 |   Начальник отдела СиМП Администрации города Шарыпово Л.А. Когданина |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | |  |  |  |  |  |  |  | Приложение № 2 к подпрограмме № 2 "Патриотическое воспитание молодежи города Шарыпово" | | | | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  | **Перечень мероприятий подпрограммы** | | | | | | | | | | | | | | | № п/п | Наименование подпрограммы, задачи, мероприятия | ГРБС | Код бюджетной классификации | | | | Расходы, (тыс.руб), годы | | | | | | | Ожидаемый результат от реализацииподпрограмного мероприятия (в натуральном выражении) | | ГРБС | РзПр | ЦСР | ВР | 2014г. | 2015г. | 2016г. | 2017г. | 2018г. | 2019г. | итого на 2014-2019 годы | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | |  | **"Патриотическое воспитание молодежи города Шарыпово"** | **всего расходные обязательства** | **х** | **х** | х | **х** | **304,50** | **300,00** | **315,50** | **300,00** | **300,00** | **300,00** | **1 820,00** |  | | 2.1. | Поддержка молодежного патриотического объединения "Щит" в рамках подпрограммы "Патриотическое воспитание молодежи города Шарыпово" | отдел СиМП Администрации города Шарыпово | 033 | 0707 | 0728558 | 611 | 300,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 300,00 | Укрепление материально-технической базы. Количество занимающихся не менее 173 чел. | | 2.2. | Мероприятия, направленные на реализацию молодежной политики в рамках подпрограммы "Патриотическое воспитание молодежи города Шарыпово" | отдел СиМП Администрации города Шарыпово | 033 | 0707 | 0728551 | 611 | 4,50 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 4,50 |  | | 2.3. | Организация и поддержка молодежного движения в реализации мероприятий "Шарыпово - город молодых" в рамках подпрограммы "Патриотическое воспитание молодежи города Шарыпово" | отдел СиМП Администрации города Шарыпово | 033 | 0707 | 0728550, 0720085500 | 611 | 0,00 | 300,00 | 300,00 | 300,00 | 300,00 | 300,00 | 1 500,00 |  | | 2.4. | Софинансирование к субсидии на развитие истемы патриотического воспитания в рамках деятельности муниципальных молодежных центров в рамках подпрограммы "Патриотическое воспитание молодежи в городе Шарыпово" | отдел СиМП Администрации города Шарыпово | 033 | 0707 | 07200S4540 | 611, 612 | 0,00 | 0,00 | 15,50 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 15,50 |  | |  | Начальник отдела СиМП Администрации города Шарыпово |  |  |  |  |  |  |  | Л.А. Когданина | |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 3  к муниципальной программе  «Молодежь города Шарыпово  в XXI веке», утвержденной постановлением Администрации г. Шарыпово  № 212 от 11.11.16 |

**Паспорт подпрограммы №3**

**«Обеспечение жильем молодых семей в городе Шарыпово»**

**в рамках муниципальной программы «Молодежь города Шарыпово в ХХI веке»**

1. ПАСПОРТ ПОДПРОГРАММЫ

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование подпрограммы | «Обеспечение жильем молодых семей в городе Шарыпово» |
| Наименование муниципальной программы | «Молодежь города Шарыпово в ХХI веке» |
| Исполнитель подпрограммы | Комитет по управлению муниципальным имуществом и земельными отношениями Администрации города Шарыпово |
| Главный распорядитель бюджетных средств | Комитет по управлению муниципальным имуществом и земельными отношениями Администрации города Шарыпово |
| Цель подпрограммы | Государственная поддержка в решении жилищной проблемы молодых семей, признанных в установленном порядке, нуждающимися в улучшении жилищных условий |
| Задачи подпрограммы | предоставление молодым семьям – участникам программы социальных выплат на приобретение жилья или строительство индивидуального жилого дома;  создание условий для привлечения молодыми семьями собственных средств, финансовых средств кредитных и других организаций, предоставляющих кредиты и займы, в том числе ипотечные жилищные кредиты, для приобретения жилья или строительства индивидуального жилого дома |
| Целевые индикаторы подпрограммы | Приложение № 1 к подпрограмме № 3. |
| Сроки реализации подпрограммы | 2014-2019 годы |
| Объемы и источники финансирования подпрограммы | общий объем финансирования подпрограммы составляет 5082,68 тыс. рублей, в том числе по годам:  2014 год – 1 397,02 тыс. рублей;  2015 год – 807,72 тыс. рублей;  2016 год – 1 377,94 тыс. рублей;  2017 год – 500,00 тыс. рублей;  2018 год – 500,00 тыс. рублей;  2019 год – 500,00 тыс. рублей.  Из них:  Из средств федерального бюджета – 594,05 тыс. рублей, в том числе:  2014 год – 172,87 тыс. рублей;  2015 год – 181,74 тыс. рублей;  2016 год – 239,44 тыс. рублей;  2017 год – 0,00 тыс. рублей;  2018 год – 0,00 тыс. рублей;  2019 год – 0,00 тыс. рублей.  Из средств краевого бюджета –  1 847,28 тыс. рублей, в том числе:  2014 год – 724,15 тыс. рублей;  2015 год – 484,63 тыс. рублей;  2016 год – 638,50 тыс. рублей;  2017 год – 0,00 тыс. рублей;  2018 год – 0,00 тыс. рублей;  2019 год – 0,00 тыс. рублей  Из средств городского бюджета – 2 641,35 тыс. рублей, в том числе:  2014 год – 500,00 тыс. рублей;  2015 год – 141,35 тыс. рублей;  2016 год - 500,00 тыс. рублей;  2017 год – 500,00 тыс. рублей;  2018 год – 500,00 тыс. рублей;  2019 год – 500,00 тыс. рублей. |
| Система организации контроля за исполнением подпрограммы | контроль за ходом реализации подпрограммы осуществляет отдел спорта и молодежной политики Администрации города Шарыпово;  контроль за целевым использованием средств городского бюджета осуществляет Финансовое управление Администрации города Шарыпово |

**2. ОСНОВНЫЕ РАЗДЕЛЫ ПОДПРОГРАММЫ**

* 1. **ПОСТАНОВКА ОБЩЕГОРОДСКОЙ ПРОБЛЕМЫ И ОБОСНОВАНИЕ НЕОБХОДИМОСТИ РАЗРАБОТКИ ПОДПРОГРАММЫ**

Обеспечение жильем молодых семей, нуждающихся в улучшении жилищных условий, является одной из первоочередных задач государственной жилищной политики. Постановлением Правительства Российской Федерации от 17.12.2010 № 1050 «О федеральной целевой программе «Жилище» на 2011-2015 годы» утверждена подпрограмма «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2011-2015 годы, которая одним из приоритетов государственной жилищной политики устанавливает государственную поддержку в решении жилищной проблемы молодых семей, признанных в установленном порядке нуждающимися в улучшении жилищных условий.

На начало 2012 года в Администрации города Шарыпово состоят на учете в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий в соответствии с действующим законодательством 974 семьи, из них 75 молодых семей.

На начало 2013 года в Администрации города Шарыпово состоят на учете в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий в соответствии с действующим законодательством 911 семей, из них 71 молодая семья.

Государственная поддержка в приобретении жилья молодыми семьями в муниципальном образовании город Шарыпово осуществляется с 2007 года в соответствии с муниципальной целевой программой «Обеспечение жильем молодых семей, проживающих на территории муниципального образования город Шарыпово Красноярского края» на 2007 - 2008 годы, утвержденной Решением Шарыповского городского Совета депутатов от 29.08.2006г. № 12-100, в соответствии с муниципальной целевой программой «Обеспечение жильем молодых семей, проживающих на территории муниципального образования город Шарыпово Красноярского края» на 2009 - 2011 годы, утвержденной Решением Шарыповского городского Совета депутатов от 23.12.2008 № 40-420, в соответствии с долгосрочной городской целевой программой «Обеспечение жильем молодых семей, проживающих на территории муниципального образования город Шарыпово Красноярского края» на 2012 - 2015 годы, утвержденной Постановлением Администрации города Шарыпово от 11.10.2011 № 202-п.

В рамках реализации мероприятий данных программ свидетельства о выделении государственной помощи, и улучшили свои жилищные условия, путем приобретения жилья получили 15 семей, в т.ч:

в 2009 году - 2 молодые семьи;

в 2010 году - 3 молодые семьи;

в 2011 году - 2 молодые семьи;

в 2012 году - 2 молодые семьи;

в 2013 году - 3 молодые семьи;

в 2014 году – 1 молодая семья;

в 2015 году – 1 молодая семья;

в 2016 году – 1 молодая семья.

Практика реализации программ показывает, что государственная поддержка в форме предоставления молодым семьям социальных выплат на приобретение жилья или строительство индивидуального жилого дома востребована молодыми семьями.

Подобный интерес со стороны молодых семей к улучшению жилищных условий подтверждает целесообразность продолжения реализации программы.

За период действия программ были разработаны правовые, финансовые и организационные механизмы государственной поддержки молодых семей, нуждающихся в улучшении жилищных условий.

Актуальность проблемы улучшения жилищных условий молодых семей определяется низкой доступностью жилья и ипотечных жилищных кредитов. Как правило, молодые семьи не могут получить доступ на рынок жилья без бюджетной поддержки. Даже имея достаточный уровень дохода для получения ипотечного жилищного кредита, они не могут оплатить первоначальный взнос при получении кредита. Молодые семьи в основном являются приобретателями первого в своей жизни жилья, а значит, не имеют в собственности жилого помещения, которое можно было бы использовать в качестве обеспечения уплаты первоначального взноса при получении ипотечного жилищного кредита или займа. К тому же, как правило, они еще не имеют возможности накопить на эти цели необходимые денежные средства. Однако данная категория населения имеет хорошие перспективы роста заработной платы по мере повышения квалификации, и государственная помощь в предоставлении средств на уплату первоначального взноса при получении ипотечных жилищных кредитов или займов будет являться для них хорошим стимулом дальнейшего профессионального роста.

Поддержка молодых семей при решении жилищной проблемы станет основой стабильных условий жизни для этой наиболее активной части населения, повлияет на улучшение демографической ситуации в муниципальном образовании город Шарыпово Красноярского края. Возможность решения жилищной проблемы, в том числе, с привлечением средств ипотечного жилищного кредита или займа, создаст для молодежи стимул к повышению качества трудовой деятельности, уровня квалификации в целях роста заработной платы. Решение жилищной проблемы молодых людей позволит сформировать экономически активный слой населения.

**2.2. ОСНОВНАЯ ЦЕЛЬ, ЗАДАЧИ, ЭТАПЫ И СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ ПОДПРОГРАММЫ, ЦЕЛЕВЫЕ ИНДИКАТОРЫ**

1. Целью подпрограммы является предоставление государственной поддержки в решении жилищной проблемы молодых семей, признанных в установленном порядке нуждающимися в улучшении жилищных условий.

2. Задачи подпрограммы:

предоставление молодым семьям – участникам программы социальных выплат на приобретение жилья или строительство индивидуального жилого дома (далее - социальная выплата);

создание условий для привлечения молодыми семьями собственных средств, финансовых средств кредитных и других организаций, предоставляющих кредиты и займы, в том числе ипотечные жилищные кредиты, для приобретения жилья или строительства индивидуального жилого дома.

3. Подпрограмма реализуется в период 2014 - 2019 годов.

4. Эффективность реализации подпрограммы и целевое использование выделенных на данные цели средств будут обеспечены за счет:

государственного регулирования порядка расчета размера и предоставления социальной выплаты;

адресного предоставления средств социальной выплаты;

привлечения молодыми семьями собственных, кредитных и заемных средств для приобретения жилья или строительства индивидуального жилья.

5. Оценка эффективности реализации мер по обеспечению жильем молодых семей будет осуществляться на основе показателей реализации подпрограммы.

6. Перечень целевых индикаторов подпрограммы приведен в приложении № 1 к подпрограмме.

**2.3. МЕХАНИЗМ РЕАЛИЗАЦИИ ПОДПРОГРАММЫ**

**2.3.1. Общие положения**

1. Механизм реализации подпрограммы предполагает оказание государственной поддержки молодым семьям - участникам подпрограммы, нуждающимся в жилых помещениях, путем предоставления им социальных выплат.

2. Участие в подпрограмме является добровольным.

3. Право на улучшение жилищных условий с использованием социальной выплаты за счет средств федерального, краевого и городского бюджетов предоставляется молодой семье только один раз.

4. Социальная выплата может быть использована:

на оплату цены договора купли-продажи жилого помещения (за исключением средств, когда оплата цены договора купли-продажи предусматривается в составе цены договора с уполномоченной организацией на приобретение жилого помещения экономкласса на первичном рынке жилья);

на осуществление последнего платежа в счет уплаты паевого взноса в полном размере, в случае если молодая семья или один из супругов в молодой семье является членом жилищного, жилищно-строительного, жилищного накопительного кооператива (далее – кооператив), после чего жилое помещение, приобретенное кооперативом для молодой семьи, переходит в собственность данной молодой семьи;

на уплату первоначального взноса при получении жилищного кредита, в том числе ипотечного, или жилищного займа на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома;

на оплату договора с уполномоченной организацией на приобретение в интересах молодой семьи жилого помещения эконом класса на первичном рынке жилья, в том числе на оплату цены договора купли-продажи жилого помещения (в случаях, когда это предусмотрено договором) и (или) оплату услуг указанной организации;

для оплаты цены договора строительного подряда на создание объекта индивидуального жилищного строительства (далее – жилой дом);

на погашение основной суммы долга и уплату процентов по жилищным кредитам, в том числе ипотечным, или жилищным займам, предоставленным для приобретения жилья или строительства индивидуального жилого дома, полученным до 1 января 2011 года, за исключением иных процентов, штрафов, комиссий, пеней за просрочку исполнения обязательств по этим кредитам или займам.

5. Право использовать социальную выплату на погашение основной суммы долга и уплату процентов по кредитам или займам на приобретение жилья или строительство индивидуального жилого дома, в том числе по ипотечным жилищным кредитам, предоставляется молодым семьям - участникам подпрограммы, признанным нуждающимися в жилых помещениях в соответствии с требованиями подпрограммы на момент заключения соответствующего кредитного договора (договора займа). При этом размер предоставляемой социальной выплаты ограничивается суммой остатка основного долга и остатка задолженности по выплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом или займом, за исключением иных процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по этим кредитам или займам.

6. Участником подпрограммы может быть молодая семья, в том числе молодая семья, имеющая одного и более детей, где один из супругов не является гражданином Российской Федерации, а также неполная молодая семья, состоящая из одного молодого родителя, являющегося гражданином Российской Федерации, и одного и более детей, соответствующая следующим условиям:

возраст каждого из супругов либо одного родителя в неполной семье на дату утверждения министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Красноярского края списка молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в текущем году не превышает 35 лет (включительно);

признание молодой семьи нуждающейся в жилом помещении в соответствии с пунктом 7 настоящего раздела подпрограммы;

наличие у семьи доходов, позволяющих получить кредит, либо иных денежных средств, достаточных для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

Условием участия в подпрограмме и предоставления социальной выплаты является согласие совершеннолетних членов молодой семьи на обработку органами местного самоуправления, органами исполнительной власти субъекта Российской Федерации, федеральными органами исполнительной власти персональных данных о членах молодой семьи.

Согласие должно быть оформлено в соответствии со [статьей 9](consultantplus://offline/ref=DC87525E2CF8493A068AF89C7F5D8C908116433769B6D57D51E0C7BA77ED915548B4134BDF91C04Bk8R0O) Федерального закона "О персональных данных".

7. Применительно к настоящей подпрограмме под нуждающимися в жилых помещениях понимаются молодые семьи:

поставленные на учет граждан в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий до 1 марта 2005 года;

признанные жилищной комиссией при Администрации города Шарыпово нуждающимися в жилых помещениях после 1 марта 2005 года по тем же основаниям, которые установлены [статьей 51](consultantplus://offline/main?base=LAW;n=107420;fld=134;dst=100361) Жилищного кодекса Российской Федерации, для признания граждан нуждающимися в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма. При этом признание молодых семей малоимущими и постановка их на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договору социального найма, не требуется.

8. Порядок и условия признания молодой семьи, имеющей доходы, позволяющие получить кредит либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты, устанавливаются Законом Красноярского края от 06.10.2011 № 13-6224 «О порядке и условиях признания молодой семьи имеющей достаточные доходы, позволяющие получить кредит, либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты на приобретение жилья или строительство индивидуального жилого дома».

Определение наличия у молодой семьи доходов, позволяющих получить кредит, либо иных денежных средств для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты, осуществляется по формуле:

Д = СтЖ – С,

где:

Д – доходы, позволяющие взять кредит, либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья;

СтЖ – размер расчетной (средней) стоимости жилья;

С – размер социальной выплаты.

9. Признание молодой семьи участником подпрограммы и формирование списков молодых семей – участников подпрограммы, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году, производится в соответствии с действующим законодательством.

**2.3.2. Определение размера социальной выплаты**

1. Социальная выплата, предоставляемая участнику подпрограммы формируется на условиях софинансирования за счет средств федерального, краевого и городского бюджетов.

Размер социальной выплаты составляет не менее:

35 процентов от расчетной (средней) стоимости жилья, определяемой в соответствии с требованиями подпрограммы, для молодых семей, не имеющих детей;

40 процентов от расчетной (средней) стоимости жилья, определяемой в соответствии с требованиями подпрограммы, для молодых семей, имеющих 1 ребенка и более, а также для неполных молодых семей, состоящих из 1 молодого родителя и 1 ребенка и более (далее – неполные молодые семьи);

2. Расчет размера социальной выплаты производится исходя из нормы общей площади жилого помещения, установленной для семей разной численности, количества членов молодой семьи и норматива стоимости 1 кв. м общей площади жилья.

Норматив стоимости 1 кв. м общей площади жилья для расчета размера социальной выплаты устанавливается постановлением Администрации города Шарыпово, но этот норматив не должен превышать среднюю рыночную [стоимость](consultantplus://offline/main?base=LAW;n=55491;fld=134) 1 кв. м общей площади жилья по Красноярскому краю, определяемую Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации.

Расчет размера социальной выплаты для молодой семьи, в которой один из супругов не является гражданином Российской Федерации, производится исходя из размера общей площади жилого помещения, установленного для семей разной численности с учетом членов семьи, являющихся гражданами Российской Федерации.

3. Размер общей площади жилого помещения, с учетом которой определяется размер социальной выплаты, составляет:

- для семьи численностью 2 человека (молодые супруги или 1 молодой родитель и ребенок) - 42 кв. м;

- для семьи численностью 3 и более человек, включающей помимо молодых супругов одного и более детей (либо семьи, состоящей из 1 молодого родителя и 2 и более детей), - по 18 кв. м на каждого члена семьи.

4. Расчетная (средняя) стоимость жилья, используемая при расчете размера социальной выплаты, определяется по формуле:

СтЖ = Н x РЖ (1)

где:

СтЖ - расчетная (средняя) стоимость жилья, используемая при расчете размера социальной выплаты;

Н - норматив стоимости 1 кв. м общей площади жилья по муниципальному образованию город Шарыпово Красноярского края, определяемый в соответствии с требованиями настоящей подпрограммы;

РЖ - размер общей площади жилого помещения, определяемый исходя из численного состава семьи.

5. Размер социальной выплаты рассчитывается на дату утверждения министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Красноярского края списков молодых семей-претендентов, указывается в свидетельстве и остается неизменным в течение всего срока его действия.

6. Размер средств городского бюджета в предоставляемой молодой семье асоциальной выплате составляет 7 процентов от расчетной (средней) стоимости жилья, используемой при расчете размера социальной выплаты.

7. При недостаточности финансирования из федерального бюджета и краевого бюджета недостающий объем средств компенсируется из городского бюджета.

**2.3.3.** **Правила выдачи и реализации свидетельств на получение социальных выплат на приобретение жилья или строительство индивидуального жилого дома**

1. Право молодой семьи участницы подпрограммы удостоверяется именным документом – свидетельством о праве на получение социальной выплаты на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома (далее – свидетельство), которое не является ценной бумагой.

Выдача свидетельства, форма которого приведена в [приложении N](consultantplus://offline/main?base=LAW;n=109742;fld=134;dst=101368) 2, осуществляется Комитетом по управлению муниципальным имуществом и земельными отношениями Администрации города Шарыпово (далее – КУМИ и ЗО Администрации города) в соответствии с выпиской из списка молодых семей – претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году, утвержденного Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Красноярского края .

Срок действия свидетельства составляет не более 7 месяцев с даты выдачи, указанной в этом свидетельстве.

2. КУМИ и ЗО Администрации города в течение 5 рабочих дней после получения уведомления о лимитах бюджетных обязательств, предусмотренных на предоставление субсидии из бюджета Красноярского края, предназначенных для предоставления социальных выплат и выписки из списка молодых семей – претендентов оповещает (способом, позволяющим подтвердить факт и дату оповещения) молодые семьи - претенденты, входящих в данный список, о включении их в список молодых семей – претендентов и о необходимости представления документов для получения свидетельства, а также разъясняет порядок и условия получения и использования социальной выплаты, предоставляемой по этому свидетельству.

3. Для получения свидетельства молодая семья - претендент на получение социальной выплаты в текущем году в течение 1 месяца после получения уведомления о необходимости представления документов для получения свидетельства в целях использования социальной выплаты в соответствии с [абзацами вторым](consultantplus://offline/ref=C9FE9031A0B133D5C309BE6B16DA6D8A64C5D9D06D7C8F5E8BE46AFE0927F000EC365DEFF798BF0ABCF10FP6XEM) - [шестым подпункта 4 пункта 2.3.1 подраздела 2.3 раздела 2](consultantplus://offline/ref=C9FE9031A0B133D5C309BE6B16DA6D8A64C5D9D06D7C8F5E8BE46AFE0927F000EC365DEFF798BF0ABCF10FP6XAM) подпрограммы направляет в КУМИ и ЗО Администрации города заявление о выдаче свидетельства (в произвольной форме) и следующие документы:

а) документы, удостоверяющие личность каждого члена семьи;

б) свидетельство о заключении брака (на неполную семью не распространяется);

в) документы о признании молодой семьи имеющей достаточные доходы, позволяющие получить кредит, либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

4. Для получения свидетельства молодая семья - претендент на получение социальной выплаты в текущем году в течение 1 месяца после получения уведомления о необходимости представления документов для получения свидетельства в целях использования социальной выплаты в соответствии с [абзацем седьмым подпункта 4 пункта 2.3.1 подраздела 2.3 раздела 2](consultantplus://offline/ref=C9FE9031A0B133D5C309BE6B16DA6D8A64C5D9D06D7C8F5E8BE46AFE0927F000EC365DEFF798BF0ABCF10FP6XBM) подпрограммы направляет в КУМИ и ЗО Администрации города заявление о выдаче свидетельства (в произвольной форме) и следующие документы:

а) документы, удостоверяющие личность каждого члена семьи;

б) свидетельство о заключении брака (на неполную семью не распространяется);

в) кредитный договор (договор займа), заключенный в период с 1 января 2006 года по 31 декабря 2010 года включительно;

г) справка кредитора (заимодавца) о сумме остатка основного долга и сумме задолженности по уплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом (займом);

д) свидетельство о государственной регистрации права собственности на жилое помещение, приобретенное (построенное) с использованием средств ипотечного жилищного кредита (займа);

е) копия кредитного договора (договора займа), заключенного в период с 1 января 2006 года по 31 декабря 2010 года включительно.

4.1. В заявлении о выдаче свидетельства о праве на получение социальной выплаты молодая семья дает письменное согласие на получение социальной выплаты в порядке и на условиях, которые установлены настоящей подпрограммой.

5. Копии документов, предъявляемые заявителями в соответствии с [подпунктами 3](consultantplus://offline/ref=C9FE9031A0B133D5C309BE6B16DA6D8A64C5D9D06D7C8F5E8BE46AFE0927F000EC365DEFF798BF0ABCF308P6X7M), [4](consultantplus://offline/ref=C9FE9031A0B133D5C309BE6B16DA6D8A64C5D9D06D7C8F5E8BE46AFE0927F000EC365DEFF798BF0ABCF30BP6X6M) настоящего пункта, заверяются нотариально или уполномоченным должностным лицом КУМИ и ЗО Администрации города при предъявлении оригиналов документов.

От имени молодой семьи документы, предусмотренные [подпунктами 3](consultantplus://offline/ref=C9FE9031A0B133D5C309BE6B16DA6D8A64C5D9D06D7C8F5E8BE46AFE0927F000EC365DEFF798BF0ABCF308P6X7M), [4](consultantplus://offline/ref=C9FE9031A0B133D5C309BE6B16DA6D8A64C5D9D06D7C8F5E8BE46AFE0927F000EC365DEFF798BF0ABCF30BP6X6M) настоящего пункта, могут быть поданы одним из ее совершеннолетних членов либо иным уполномоченным лицом при наличии надлежащим образом оформленных полномочий.

6. КУМИ и ЗО Администрации города организует работу по проверке содержащихся в этих документах сведений.

7. Основаниями для отказа в выдаче свидетельства являются:

непредставление необходимых документов для получения свидетельства в срок, установленный [абзацем первым подпункта 3](consultantplus://offline/ref=C9FE9031A0B133D5C309BE6B16DA6D8A64C5D9D06D7C8F5E8BE46AFE0927F000EC365DEFF798BF0ABCF308P6X7M) настоящего пункта или [абзацем первым подпункта 4](consultantplus://offline/ref=C9FE9031A0B133D5C309BE6B16DA6D8A64C5D9D06D7C8F5E8BE46AFE0927F000EC365DEFF798BF0ABCF30BP6X6M) настоящего пункта;

непредставление или представление не в полном объеме документов, установленных [подпунктом 3](consultantplus://offline/ref=C9FE9031A0B133D5C309BE6B16DA6D8A64C5D9D06D7C8F5E8BE46AFE0927F000EC365DEFF798BF0ABCF308P6X7M) или [подпунктом 4](consultantplus://offline/ref=C9FE9031A0B133D5C309BE6B16DA6D8A64C5D9D06D7C8F5E8BE46AFE0927F000EC365DEFF798BF0ABCF30BP6X6M) настоящего пункта;

недостоверность сведений, содержащихся в представленных документах;

несоответствие жилого помещения, приобретенного (построенного) с помощью кредитных (заемных) средств, требованиям подпунктов 16, 17 пункта 2.3.3. подраздела 2.3 раздела 2 подпрограммы.

8. КУМИ и ЗО Администрации города производит оформление свидетельств и выдачу их молодым семьям - претендентам на получение социальной выплаты в текущем году в соответствии с выпиской из списка молодых семей - претендентов на получение социальной выплаты в текущем году, утвержденного министерством, не позднее 1 месяца с момента получения уведомления о лимитах бюджетных средств, предусмотренных для выделения из краевого бюджета муниципальному образованию для предоставления социальных выплат.

КУМИ и ЗО Администрации города при выдаче свидетельства разъясняет молодой семьей нормы [подпункта 4 пункта 2.3.1](consultantplus://offline/ref=C9FE9031A0B133D5C309BE6B16DA6D8A64C5D9D06D7C8F5E8BE46AFE0927F000EC365DEFF798BF0ABCF10CP6X7M), [подпункта 1 пункта 2.3.2 подраздела 2.3 раздела 2](consultantplus://offline/ref=C9FE9031A0B133D5C309BE6B16DA6D8A64C5D9D06D7C8F5E8BE46AFE0927F000EC365DEFF798BF0ABCF00CP6XDM) подпрограммы и настоящего пункта.

9. При возникновении у молодой семьи - претендента на получение социальной выплаты обстоятельств, потребовавших замены выданного свидетельства, молодая семья представляет в КУМИ и ЗО Администрации города заявление о его замене с указанием обстоятельств, потребовавших такой замены, и приложением документов, подтверждающих эти обстоятельства.

К указанным обстоятельствам относятся утрата (хищение) или порча свидетельства, уважительные причины, не позволившие молодой семье представить свидетельство в банк в установленный срок, а также изменение состава семьи, влияющие на уменьшение размера социальной выплаты (развод, смерть членов семьи), формы приобретения жилья.

В течение 30 дней с даты получения заявления КУМИ и ЗО Администрации города выдает новое свидетельство, в котором указывается размер социальной выплаты, предусмотренный в замененном свидетельстве, и срок действия, соответствующий оставшемуся сроку действия.

В случае замены свидетельства в связи с изменением состава семьи производится перерасчет размера социальной выплаты исходя из нового состава семьи и норматива стоимости 1 кв. м общей площади жилья по муниципальному образованию городу Шарыпово Красноярского края, установленному на момент выдачи замененного свидетельства. Замена свидетельства в этом случае производится в рамках лимитов средств федерального, краевого и городского бюджетов, утвержденных на плановый (текущий) период. При этом срок действия свидетельства, выданного при данной замене, остается неизменным.

10. Полученное свидетельство молодая семья (далее – владелец свидетельства) сдает в течение 1 месяца с даты его выдачи в банк, отобранный для обслуживания средств, предусмотренных на предоставление социальных выплат (далее - банк), где на его имя открывается банковский счет, предназначенный для зачисления социальной выплаты. Отбор банков для участия в реализации программы осуществляется комиссией, созданной в Министерстве строительства и жилищно-коммунального хозяйства Красноярского края.

По результатам отбора банков КУМИ и ЗО Администрации города заключает с ними соглашения.

Социальная выплата предоставляется владельцу свидетельства в безналичной форме путем зачисления соответствующих средств на основании заявки банка на перечисление бюджетных средств на его банковский счет.

Свидетельство, сданное в банк, после заключения договора банковского счета его владельцу не возвращается.

11. Свидетельство, представленное в банк по истечении месячного срока с даты его выдачи, банком не принимается. По истечении этого срока владелец свидетельства вправе обратиться в порядке, предусмотренном [подпунктом 9](consultantplus://offline/ref=C9FE9031A0B133D5C309BE6B16DA6D8A64C5D9D06D7C8F5E8BE46AFE0927F000EC365DEFF798BF0ABCF30DP6X8M) настоящего пункта, в КУМИ и ЗО Администрации города с заявлением о замене свидетельства.

12. Банк проверяет соответствие данных, указанных в свидетельстве, данным, содержащимся в документе, удостоверяющем личность владельца свидетельства, а также своевременность представления свидетельства в банк.

В случае выявления несоответствия данных, указанных в свидетельстве, данным, содержащимся в представленных документах, банк отказывает в заключении договора банковского счета и возвращает свидетельство его владельцу, а в остальных случаях заключает с владельцем свидетельства договор банковского счета и открывает на его имя банковский счет для учета средств, предоставленных в качестве социальной выплаты.

13. В договоре банковского счета устанавливаются основные условия обслуживания банковского счета, порядок взаимоотношения банка и владельца свидетельства, на чье имя открыт банковский счет (далее - распорядитель счета), а также порядок перевода средств с банковского счета. В договоре банковского счета может быть указано лицо, которому доверяется распоряжаться указанным счетом, а также условия перечисления поступивших на банковский счет распорядителя счета средств.

14. Договор банковского счета заключается на срок, оставшийся до истечения срока действия свидетельства, и может быть расторгнут в течение срока действия договора по письменному заявлению распорядителя счета. В случае досрочного расторжения договора банковского счета (если на указанный счет не были зачислены средства, предоставляемые в качестве социальной выплаты) банк выдает распорядителю счета справку о расторжении договора банковского счета без перечисления средств социальной выплаты.

15. Банк ежемесячно до 10-го числа представляет в КУМИ и ЗО Администрации города информацию по состоянию на 1-е число о фактах заключения договоров банковского счета с владельцами свидетельств, об отказе в заключении договоров, об их расторжении без зачисления средств, предоставляемых в качестве социальной выплаты, и о перечислении средств с банковского счета в счет оплаты приобретаемого жилого помещения (создаваемого объекта индивидуального жилищного строительства).

16. Распорядитель счета имеет право использовать социальную выплату для приобретения на территории Красноярского края у любых физических и (или) юридических лиц жилого помещения как на первичном, так и на вторичном рынке или создания объекта индивидуального жилищного строительства, отвечающих установленным санитарным и техническим требованиям, благоустроенных применительно к условиям населенного пункта, выбранного для постоянного проживания, в котором приобретается (строится) жилое помещение.

17. Общая площадь приобретаемого жилого помещения (строящегося жилого дома) в расчете на каждого члена молодой семьи, учтенного при расчете размера социальной выплаты, не может быть меньше учетной нормы общей площади жилого помещения, установленной органами местного самоуправления в целях принятия граждан на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий в месте приобретения (строительства) жилья.

18. Приобретаемое жилое помещение (строящегося жилого дома) оформляется в общую собственность всех членов молодой семьи, указанных в свидетельстве.

19. В случае использования средств социальной выплаты на уплату первоначального взноса по ипотечному жилищному кредиту (займу) допускается оформление приобретенного жилого помещения в собственность одного из супругов или обоих супругов. При этом член молодой семьи, на чье имя оформлено право собственности на жилое помещение, представляет в КУМИ и ЗО Администрации города нотариально заверенное обязательство переоформить приобретенное с помощью социальной выплаты жилое помещение в общую собственность всех членов семьи, указанных в свидетельстве, в течение 6 месяцев после снятия обременения с жилого помещения.

20. Молодые семьи - участники программы могут привлекать в целях приобретения жилого помещения (создания объекта индивидуального жилищного строительства) собственные средства, средства материнского (семейного) капитала, а также заемные средства, в том числе средства ипотечных жилищных кредитов (займов).

21. Для оплаты приобретаемого жилого помещения распорядитель счета представляет в банк:

а) при использовании социальной выплаты в качестве оплаты первоначального взноса при получении ипотечного жилищного кредита (займа) на строительство индивидуального жилого дома:

кредитный договор (договор займа);

договор банковского счета;

договор строительного подряда;

б) при использовании социальной выплаты в качестве оплаты первоначального взноса при получении ипотечного жилищного кредита или займа на приобретение жилья:

кредитный договор (договор займа);

договор банковского счета;

договор купли-продажи жилого помещения, прошедший государственную регистрацию;

в) при использовании социальной выплаты на погашение основной суммы долга и уплату процентов по ипотечным жилищным кредитам или займам на приобретение жилья или строительство индивидуального жилого дома:

договор банковского счета;

кредитный договор (договор займа) на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома, заключенный в период с 1 января 2006 года по 31 декабря 2010 года включительно;

свидетельство о государственной регистрации права собственности на приобретенное жилое помещение (при незавершенном строительстве индивидуального жилого дома - договор строительного подряда либо иные документы, подтверждающие расходы на строительство);

справка кредитора (заимодавца) о сумме остатка основного долга и сумме задолженности по выплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом (займом).

При этом размер предоставляемой социальной выплаты ограничивается суммой остатка основного долга и остатка задолженности по выплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом или займом;

г) при использовании социальной выплаты на приобретение жилого помещения (в том числе жилого дома) на вторичном рынке жилья:

договор банковского счета;

договор купли-продажи жилого помещения, в котором указываются реквизиты свидетельства (серия, номер, дата выдачи, наименование органа, выдавшего свидетельство) и банковского счета (банковских счетов), с которого будут осуществляться операции по оплате жилого помещения, приобретаемого на основании этого договора, а также порядок уплаты суммы, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты;

свидетельство о государственной регистрации права собственности на приобретаемое жилое помещение;

документы, подтверждающие наличие достаточных средств для оплаты приобретаемого жилого помещения в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты, либо документ о передаче денежных средств продавцу жилья в сумме, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты, если в договоре купли-продажи жилья отсутствует положение о передаче покупателем собственных (заемных) средств в сумме, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты, продавцу до подписания договора купли-продажи жилья;

д) при использовании социальной выплаты на строительство жилого дома:

договор банковского счета;

договор строительного подряда, предусматривающий информацию об общей площади жилого дома, планируемого к строительству, в котором указываются реквизиты свидетельства (номер, дата выдачи, наименование органа, выдавшего свидетельство) и банковского счета (банковских счетов), с которого будут осуществляться операции по оплате строящегося жилого дома на основании этого договора, а также порядок уплаты суммы, превышающий размер предоставляемой социальной выплаты;

документы, подтверждающие право собственности, постоянного (бессрочного) пользования или пожизненного наследуемого владения членов молодой семьи на земельный участок;

разрешение на строительство, выданное одному из членов молодой семьи;

расчет стоимости производимых работ по строительству жилого дома.

е) при использовании социальной выплаты на приобретение жилого помещения на первичном рынке жилья уполномоченной организацией, осуществляющей оказание услуг для молодых семей - участников программы:

договор банковского счета;

договор с уполномоченной организацией.

Условия примерного договора с уполномоченной организацией утверждаются Министерством регионального развития Российской Федерации.

В договоре с уполномоченной организацией, осуществляющей оказание услуг для молодых семей - участников программы, указываются реквизиты свидетельства (серия, номер, дата выдачи, орган, выдавший свидетельство), наименование уполномоченной организации и реквизиты ее банковского счета, а также определяется порядок уплаты суммы, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты, необходимой для приобретения жилого помещения экономкласса на первичном рынке жилья;

ж) при использовании социальной выплаты в качестве последнего платежа в счет оплаты паевого взноса в полном размере, после чего это жилое помещение переходит в собственность молодой семьи - члена кооператива (или одного из членов молодой семьи - члена кооператива):

справку об оставшейся неуплаченной сумме паевого взноса, необходимой для приобретения им права собственности на жилое помещение, переданное кооперативом в его пользование;

копию устава кооператива;

выписку из реестра членов кооператива, подтверждающую его членство в кооперативе;

копию свидетельства о государственной регистрации права собственности кооператива на жилое помещение, которое приобретено для молодой семьи - участницы подпрограммы;

копию решения о передаче жилого помещения в пользование члена кооператива.

22. Банк в течение 5 рабочих дней со дня получения документов, предусмотренных [подпунктом 21](consultantplus://offline/ref=C9FE9031A0B133D5C309BE6B16DA6D8A64C5D9D06D7C8F5E8BE46AFE0927F000EC365DEFF798BF0ABCF30FP6X6M) настоящего пункта, осуществляет проверку содержащихся в них сведений.

23. В случае вынесения банком решения об отказе в принятии договора на жилое помещение, документов на строительство, справки об оставшейся части паевого взноса, справки об оставшейся части основного долга и сумме задолженности по выплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом (займом), полученным до 1 января 2011 года, либо об отказе от оплаты расходов на основании этих документов или уплаты оставшейся части паевого взноса распорядителю счета вручается в течение 5 рабочих дней со дня получения указанных документов соответствующее уведомление в письменной форме с указанием причин отказа. При этом документы, принятые банком для проверки, возвращаются.

24. Оригиналы договора на жилое помещение, документов на строительство, справки об оставшейся части паевого взноса, справки об оставшейся части основного долга и сумме задолженности по выплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом (займом), полученным до 1 января 2011 года, хранятся в банке до перечисления средств указанному в них лицу или до отказа от такого перечисления и затем возвращаются распорядителю счета.

25. Банк в течение 1 рабочего дня после вынесения решения о принятии договора на жилое помещение, документов на строительство, справки об оставшейся части паевого взноса, справки об оставшейся части основного долга и сумме задолженности по выплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом (займом), полученным до 1 января 2011 года, направляет в КУМИ и ЗО Администрации города заявку на перечисление бюджетных средств в счет оплаты расходов на основе указанных документов.

26. КУМИ и ЗО Администрации города в течение 5 рабочих дней с даты получения от банка заявки на перечисление средств из местного бюджета на банковский счет проверяет ее на соответствие данным о выданных свидетельствах и при их соответствии перечисляет средства, предоставляемые в качестве социальной выплаты, банку. При несоответствии данных перечисление указанных средств не производится, о чем КУМИ и ЗО Администрации города в указанный срок письменно уведомляет банк.

27. Перечисление средств с банковского счета лицу, в пользу которого распорядитель счета должен осуществить платеж, осуществляется в безналичной форме в течение 5 рабочих дней со дня поступления средств из местного бюджета для предоставления социальной выплаты на банковский счет.

28. По соглашению сторон договор банковского счета может быть продлен, если:

а) до истечения срока действия договора банковского счета банк принял договор на жилое помещение, документы на строительство, справку об оставшейся части паевого взноса, справку об оставшейся части основного долга и сумме задолженности по выплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом (займом), полученным до 1 января 2011 года, но оплата не была произведена;

б) в банк до истечения срока действия договора банковского счета представлена расписка органа, осуществляющего государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, о получении им документов для государственной регистрации прав с указанием срока оформления государственной регистрации. В этом случае документ, являющийся основанием для государственной регистрации права собственности на приобретаемое жилое помещение, и правоустанавливающие документы на жилое помещение представляются в банк не позднее 2 рабочих дней после окончания срока, предусмотренного в расписке указанного органа, а принятие банком договора на жилое помещение для оплаты осуществляется в порядке, установленном [подпунктом 22](consultantplus://offline/ref=C9FE9031A0B133D5C309BE6B16DA6D8A64C5D9D06D7C8F5E8BE46AFE0927F000EC365DEFF798BF0ABCF209P6XAM) настоящего пункта.

29. Социальная выплата считается предоставленной участнику программы с даты исполнения банком распоряжения распорядителя счета о перечислении банком зачисленных на его банковский счет средств в счет оплаты приобретаемого жилого помещения, оплаты первоначального взноса при получении жилищного кредита, в том числе ипотечного, или займа на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома, договора с уполномоченной организацией, погашения основной суммы долга и уплаты процентов по ипотечным жилищным кредитам или займам на приобретение жилья или строительство индивидуального жилого дома, полученным до 1 января 2011 года, либо уплаты оставшейся части паевого взноса члена кооператива.

30. Свидетельства, находящиеся в банке, погашаются банком в устанавливаемом им порядке. Погашенные свидетельства подлежат хранению в течение 3 лет. Свидетельства, не предъявленные в банк в сроки, установленные [подпунктом 8](consultantplus://offline/ref=C9FE9031A0B133D5C309BE6B16DA6D8A64C5D9D06D7C8F5E8BE46AFE0927F000EC365DEFF798BF0ABCF30DP6XAM) настоящего пункта, считаются недействительными.

31. В случае если владелец свидетельства по какой-либо причине не смог в установленный срок действия свидетельства воспользоваться правом на получение выделенной ему социальной выплаты, он представляет в КУМИ и ЗО Администрации города справку о закрытии договора банковского счета без перечисления средств социальной выплаты и сохраняет право на улучшение жилищных условий, в том числе на дальнейшее участие в подпрограмме на общих основаниях.

**2.4. УПРАВЛЕНИЕ ПОДПРОГРАММОЙ И КОНТРОЛЬ ЗА ХОДОМ ЕЕ ВЫПОЛНЕНИЯ**

1. Главным распорядителем бюджетных средств, предусмотренных на реализацию мероприятий подпрограммы, является Комитет по управлению муниципальным имуществом и земельными отношениями Администрации города Шарыпово.

2. Текущее управление реализацией подпрограммы осуществляется Комитетом по управлению муниципальным имуществом и земельными отношениями Администрации города Шарыпово.

3. Комитет по управлению муниципальным имуществом и земельными отношениями Администрации города Шарыпово осуществляет общее руководство и контроль за целевым использованием бюджетных средств, организует систему непрерывного мониторинга подпрограммы, контролирует выполнение подпрограммных мероприятий, выявляет несоответствие результатов реализации мероприятий результатам, предусмотренным подпрограммой, устанавливает причины их невыполнения.

4. Отчеты о выполнении мероприятий подпрограммы представляются Комитетом по управлению муниципальным имуществом и земельными отношениями Администрации города Шарыпово в Министерство строительства и архитектуры Красноярского края согласно формам и срокам, определенным в соглашении о предоставлении субсидии городу Шарыпово Красноярского края из краевого бюджета, в отдел спорта и молодежной политики Администрации города Шарыпово по запросу согласно формам и срокам, определенным постановлением Администрации города Шарыпово от 30.07.2013г. № 171 (ред. от 01.10.2014г. №228) «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ муниципального образования города Шарыпово Красноярского края, их формировании и реализации».

5. Комитет по управлению муниципальным имуществом и земельными отношениями Администрации города Шарыпово ежегодно уточняет целевые показатели и затраты по программным мероприятиям, механизм реализации подпрограммы, состав исполнителей с учетом выделяемых на ее реализацию финансовых средств.

**2.5. ОЦЕНКА СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКОЙ ЭФФЕКТИВНОСТИ**

1. Реализация подпрограммы должна обеспечить достижение следующих социально-экономических результатов:

обеспечение жильем 15 молодых семей, нуждающихся в улучшении жилищных условий, в том числе по годам: 2014г. – 1 молодая семья, 2015г. – 1 молодая семья, 2016г. – 1 молодая семья, 2017г. – 4 молодые семьи, 2018г. – 4 молодые семьи, 2019г. – 4 молодые семьи.

Оценка эффективности реализации мер по обеспечению жильем молодых семей будет осуществляться на основе индикатора, которым является количество молодых семей, улучшивших жилищные условия с использованием средств федерального бюджета, краевого и городского бюджетов.

При этом в процессе реализации подпрограммы возможны отклонения в достижении результатов из-за финансово-экономических изменений на жилищном рынке.

Негативное влияние на реализацию подпрограммы может оказать недостаточное финансирование подпрограммы из различных источников, а также нестабильная ситуация на рынке жилья.

В целях минимизации негативного влияния данного фактора в подпрограмме предусмотрена возможность не только приобретения, но и строительства жилья, в том числе экономкласса.

**2.6. МЕРОПРИЯТИЯ ПОДПРОГРАММЫ**

Перечень мероприятий подпрограммы приведен в приложении № 3 к подпрограмме.

Заместитель Главы города Шарыпово-

Председатель КУМИ

Администрации г. Шарыпово Е.А.Курносова

Приложение № 1 к подпрограммы № 3 «Обеспечение жильем молодых семей в городе Шарыпово»

**Перечень целевых индикаторов подпрограммы**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Цель,  целевые индикаторы | Единица измерения | Источник  информации | Два года, предшествующие реализации подпрограммы | | Годы реализации подпрограммы | | | | | |
| 2012г. | 2013г. | 2014г. | 2015г. | 2016г. | 2017г. | 2018г. | 2019г. |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
|  | Цель подпрограммы | Государственная поддержка в решении жилищной проблемы молодых семей, признанных в установленном порядке, нуждающимися в улучшении жилищных условий | | | | | | | | | |
|  | Целевые индикаторы |  | | | | | | | | | |
| 1. | доля молодых семей, улучшивших жилищные условия за счет полученных социальных выплат (за результативности весь период действия программы), к общему количеству молодых семей, состоящих на учете нуждающихся в улучшении жилищных условий | % | Ведомственная отчетность | 2,67 | 4,22 | 1,43 | 1,3 | 1,56 | 6,6 | 6,8 | 7,1 |
| 2. | доля молодых семей, получивших свидетельства о выделении социальных выплат на приобретение или строительство жилья и реализовавших свое право на улучшение жилищных условий за счет средств социальной выплаты, в общем количестве молодых семей, получивших свидетельства о выделении социальной выплаты на приобретение или строительство жилья – претендентов на получение социальной выплаты в текущем году на конец планируемого года | % | Ведомственная отчетность | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 95 | 95 | 95 |

Заместитель Главы города Шарыпово -

Председатель КУМИ Е.А.Курносова

Администрации г. Шарыпово

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 2  к подпрограмме № 3  "Обеспечение жильем молодых  семей в городе Шарыпово» |

**СВИДЕТЕЛЬСТВО**

**о праве на получение социальной выплаты**

**на приобретение жилого помещения или строительство**

**индивидуального жилого дома**

Настоящим свидетельством удостоверяется, что молодой семье в составе:

супруг \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(Ф.И.О., дата рождения)

супруга \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(Ф.И.О., дата рождения)

дети: 1) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(Ф.И.О., дата рождения)

2) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

являющейся участницей [подпрограммы](consultantplus://offline/main?base=LAW;n=109742;fld=134;dst=101123) "Обеспечение жильем молодых семей" федеральной целевой программы "Жилище" на 2015 - 2020 годы, мероприятия 13 «Субсидии бюджетам муниципальных образований Красноярского края на предоставление социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилья» подпрограммы «Улучшение жилищных условий отдельных категорий граждан, проживающих на территории Красноярского края» государственной программы Красноярского края «Создание условий для обеспечения доступным и комфортным жильем граждан Красноярского края», подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей в городе Шарыпово» муниципальной программы «Молодежь города Шарыпово в ХХI веке», в соответствии с условиями подпрограмм предоставляется социальная выплата в размере

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей: (цифрами и прописью)

в том числе:

средства федерального бюджета \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей,

(цифрами и прописью)

средства краевого бюджета \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей,

(цифрами и прописью)

средства городского бюджета \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей.

(цифрами и прописью)

на приобретение (строительство) жилья на территории Красноярского края

Свидетельство подлежит предъявлению в банк до "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

(включительно).

Свидетельство действительно до "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. (включительно).

Дата выдачи "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Заместитель Главы города Шарыпово -

Председатель КУМИ

Администрации г. Шарыпово

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, дата) (расшифровка подписи)

М.П.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  | Приложение № 3 к подпрограмме № 3 "Обеспечение жильем молодых семей в городе Шарыпово" | | | | | |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  | **Перечень мероприятий подпрограммы** | | | | | | | | | | | | | | | | № п/п | Наименование подпрограммы | ГРБС | | Код бюджетной классификации | | | | Расходы, (тыс.руб), годы | | | | | | | Ожидаемый результат от реализации подпрограмного мероприятия (в натуральном выражении) | | ГРБС | РзПр | ЦСР | ВР | 2014г. | 2015г. | 2016г. | 2017г. | 2018г. | 2019г. | итого на 2014-2019 годы | | 1 | 2 | 3 | | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | |  | Цель подпрограммы | государственная поддержка в решении жилищной проблемы молодых семей, признанных в установленном порядке нуждающимися в улучшении жилищных условий | | | | | | | | | | | | | | |  | Задача | предоставление молодым семьям - учпстникам программы социальных выплат на приобретение жилья или строительство индивидуального жилого дома | | | | | | | | | | | | | | | **1.** | **"Обеспечение жильем молодых семей в городе Шарыпово"** | **всего расходные обязательства** | | **х** | **х** | х | **х** | **1 397,02** | **807,72** | **1 377,94** | **500,00** | **500,00** | **500,00** | **5 082,68** |  | | 1.1. | Предоставление молодым семьям - учпстникам программы социальных выплат на приобретение жилья или строительство индивидуального жилого дома | Комитет по управлению муниципальным имуществом и земельными отношениями Администрации города Шарыпово | | 10 | 03 | 0738559, 07300S0200 | 322 | 500,00 | 141,35 | 500,00 | 500,00 | 500,00 | 500,00 | 2 641,35 | Обеспечение жильем 9 молодых семей, нуждающихся в улучшении жилищных условий, в том числе по годам: 2014г. - 1 молодая семья, 2015г. - 4 молодые семьи, 2016г. - 4 молодые семьи. | | 10 | 03 | 0735020, 0730050200 | 322 | 172,87 | 181,74 | 239,44 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 594,05 | | 10 | 03 | 0737458 | 322 | 724,15 | 484,63 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 1 208,78 | | 10 | 03 | 07300R0200 | 322 | 0,00 | 0,00 | 638,50 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 638,50 | |  | Заместитель Главы города Шарыпово |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  | Председатель КУМИ |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  | Администрации г.Шарыпово |  | |  |  |  |  |  |  | Е.А.Курносова | |  |  |  |  | | |  | |  | |  |  |  | | |  | |  | |  | |  | | | | |  |  |  |  |  |  |  |
|  | |  | |  | |  |  |  | | |  | |  | |  | |  | | | | |  |  |  |  |  |  |  |
|  | |  | |  | |  |  |  | | |  | |  | |  | |  | | | | |  |  |  |  |  |  |  |
|  | |  | |  | |  |  |  | | |  | |  | |  | |  | | | | |  |  |  |  |  |  |  |
|  | |  | |  | |  |  |  | | |  | |  | |  | |  | | | | |  |  |  |  |  |  |  |
|  | |  | |  | |  |  |  | | |  | |  | |  | |  | | | | |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | |  | |  | |  | |  |  | |  | |  |  |  | |  |  |  |
|  |  | |  | |  | |  | |  |  | |  | |  |  |  | |  |  |  |
|  |  | |  | |  | |  | |  |  | |  | |  |  |  | |  |  |  |
|  |  | |  | |  | |  | |  |  | |  | |  |  |  | |  |  |  |
|  |  | |  | |  | |  | |  |  | |  | |  |  |  | |  |  |  |
|  |  | |  | |  | |  | |  |  | |  | |  |  |  | |  |  |  |
|  |  | |  | |  | |  | |  |  | |  | |  |  |  | |  |  |  |
|  |  | |  | |  | |  | |  |  | |  | |  |  |  | |  |  |  |