**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 12.12.2016 |  | № 236 |

Об утверждении Плана мероприятий, направленных

на улучшение качества жизни граждан пожилого возраста

в сферах установленной деятельности города Шарыпово до 2025 года

В соответствии с подпунктом «а» пункта 3 перечня поручений Президента Российской Федерации от 09.09.2014 № Пр-2159, Стратегии действий в интересах граждан старшего поколения в Российской Федерации до 2025 года, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 05.02.2016 № 164-р, руководствуясь ст. 34 Устава города Шарыпово,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить План мероприятий, направленных на улучшение качества жизни граждан пожилого возраста в сферах установленной деятельности города Шарыпово до 2025 года (далее – План мероприятий), согласно приложению 1.

2. Для реализации Плана мероприятий создать рабочую группу в составе, согласно приложению 2.

3. Ответственным исполнителям Плана мероприятий ежегодно, в срок до 01 декабря текущего отчетного года, предоставлять председателю рабочей группы отчет о ходе выполнения Плана мероприятий.

Предложения по внесению изменений в План мероприятий предоставляются секретарю рабочей группы.

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы города Шарыпово по социальным вопросам Ю.В. Рудь.

5. Постановление вступает в силу со дня опубликования в периодическом печатном издании «Официальный вестник города Шарыпово», подлежит размещению в сети Интернет на официальном сайте Администрации города Шарыпово [www.gorodsharypovo.ru](http://www.gorodsharypovo.ru).

Временно исполняющий полномочия

Главы города Шарыпово А.С. Погожев

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 1  к постановлению Администрации  города Шарыпово  от 12.12.2016 г. № 236 |

**План мероприятий,**

**направленных на улучшение качества жизни**

**граждан старшего поколения в сферах установленной деятельности**

**города Шарыпово до 2025 года**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Мероприятия | Срок  реализации | Ответственный исполнитель, соисполнитель |
| 1. По реализации направления, связанного с финансовым обеспечением граждан старшего поколения и стимулированием их занятости | | | |
| 1.1. | повышение информированности граждан предпенсионного возраста о порядке формирования пенсионных прав и расчета пенсии в системе обязательного пенсионного страхования | Постоянно | Управление Пенсионного Фонда в г.Шарыпово и Шарыпоском районе (по согласованию) |
| 1.2. | повышение информированности граждан старшего поколения о возможностях продолжения трудовой занятости или нового трудоустройства | Постоянно | КГКУ «Центр занятости населения города Шарыпово»  (по согласованию) |
| 1.3 | Содействие в поиске подходящей работы |
| 1.4 | Проведение профессиональной ориентации граждан пожилого возраста в целях выбора сферы деятельности (профессии), трудоустройства, прохождения профессионального обучения и получения дополнительного образования |
| 1.5. | Направление граждан пожилого возраста для прохождения профессионального обучения или получения дополнительного профессионального образования (в рамках государственного задания) |
| 2. По реализации направления, связанного с совершенствованием системы охраны здоровья граждан старшего поколения | | | |
|  | | | |
| 2.1. | профилактика хронических неинфекционных заболеваний у людей старшего поколения, включающих формирование здорового образа жизни и раннюю диагностику хронических возраст-ассоциированных неинфекционных заболеваний и факторов риска их развития с последующей своевременной коррекцией с целью снижения заболеваемости, инвалидизации и смертности; | Постоянно | МБУЗ «Шарыповская городская больница»  (по согласованию) |
| 2.2 | осуществление мероприятий, направленных на повышение информированности граждан старшего поколения и привлечение внимания гражданского общества к решению проблем граждан старшего поколения, популяризацию потенциала и достижений геронтологии и гериатрии как современных направлений медицины, способствующих продлению периода активного долголетия. |
| 2.3 | вовлечение граждан старшего поколения к занятиям в секции здоровья | постоянно | Отдел спорта и молодежной политики Администрации города Шарыпово |
| 2.4. | вовлечение граждан пожилого возраста к занятиям массовых видов спорта |
| 2.5. | создание условий для занятий физкультурой и спортом в спортивных клубах по месту жительства |
| 2.6. | создание условий для повышения уровня физической активности граждан старшего поколения, в том числе с использованием Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса "Готов к труду и обороне" (ГТО |
| 2.7. | организация и проведение массовых физкультурно-спортивных мероприятий всех уровней для граждан старшего поколения |
| 2.8. | Организация лечебной физической культуры (ЛФК) «Здоровье» | постоянно | МБУ «Комплексный центр социального обслуживания населения» |
| 3. По реализации направления, связанного с обеспечением доступа граждан старшего поколения к информационным ресурсам | | | |
| 3.1. | организация получения услуг гражданами старшего поколения с использованием информационных технологий (оказание государственных услуг в электронном виде) | Постоянно | руководители структурных подразделений Администрации города Шарыпово |
| 3.2 | обучение граждан старшего поколения компьютерной грамотности | Апрель (ежегодно)  постоянно | Отдел спорта и молодежной политики Администрации города Шарыпово  МБУ «Комплексный центр социального обслуживания населения» |
| 4. По реализации направления, связанного с формированием условий для организации досуга граждан старшего поколения, являются | | | |
| 4.1. | планирование культурного досуга граждан старшего поколения с учетом приоритетов развивающих технологий | Постоянно | отдел культуры Администрации города Шарыпово |
| 4.2. | вовлечение граждан старшего поколения в различные виды художественного и прикладного искусства |
| 4.3. | осуществление демократичной ценовой политики при проведении культурно-досуговых, театрально-зрелищных мероприятий, экскурсий и др. |
| 4.4. | Проведение обзорных экскурсий по краеведческому музею и автобусных экскурсий по городу Шарыпово |
| 4.5. | организация клубных формирований для граждан старшего возраста |
| 4.6. | организация благотворительных мероприятий для граждан старшего возраста |
| 4.7. | проведение автобусных экскурсий по Шарыповскому району для граждан старшего возраста |
| 4.8. | организация праздничных мероприятий, посвященных Дню пожилого человека |
| 4.9. | ведение кружковой деятельности по рукоделию «Сибирячка», «Волшебный мир бумаги» | постоянно | МБУ «Комплексный центр социального обслуживания населения» |
| 4.10 | ведение мини – клуба досуговой деятельности «Золотое время жизни» |
| 4.11 | ведение мини – клуба на дому «Творческая мастерская добрых дел» |
| 4.12 | ведение танцевального кружка «Калейдоскоп» |
| 4.13. | ведение клуба общения для людей старшего возраста «Мы вместе» |
| 4.14 | ведение театрального кружка «Карусель» |
| 4.15 | ведение клуба любителей пения «Рябинушка» |
| 5. По реализации направления, связанного с развитием современных форм социального обслуживания, рынка социальных услуг | | | |
| 5.1. | совершенствование механизмов установления нуждаемости граждан старшего поколения в социальном обслуживании | Постоянно | МБУ « Комплексный центр социального обслуживания населения» |
| 5.2. | обеспечение индивидуального подхода при предоставлении социальных услуг |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 2  к постановлению Администрации города Шарыпово  12.12.2016 г. № 236 |

**Состав рабочей группы**

**по реализации Плана мероприятий**

**направленных на улучшение качества жизни граждан пожилого возраста в сферах установленной деятельности города Шарыпово до 2025 года**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *Председатель рабочей группы:*    Рудь Юлия Владимировна | – | Заместитель Главы города  Шарыпово по социальным вопросам |
| *Секретарь рабочей группы:*  Кравчук Елена Михайловна | – | Руководитель УСЗН Администрации города Шарыпово (секретарь) |
| *Члены рабочей группы:*  Шереметьева  Мария Анатольевна | – | Начальник отдела культуры Администрации города Шарыпово |
|  |  |  |
| Никитин Петр Алексеевич | - | Главный врач МБУЗ «Шарыповская городская больница»  (по согласованию) |
| Когданина Людмила Антоновна | – | Начальник отдела спорта и молодежной политики |
| Козлюк Юлия Николаевна | - | Директор МБУ «Комплексный центр социального обслуживания населения» |
| Седов Павел Александрович | - | Руководитель КГКУ «Центр занятости населения г.Шарыпово»  (по согласованию) |
| Хохлов Вадим Геннадьевич | - | Начальник управления пенсионного фонда Российской Федерации в г.Шарыпово и Шарыповском районе  (по согласованию) |