**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

24.03.2017 № 50

О внесении изменений и дополнений

в постановление от 17.07.2014 № 175

«Об утверждении Порядка, методики оценки качества финансового менеджмента главных распорядителей средств городского бюджета»

В соответствии с решением Шарыповского городского Совета депутатов от 22.04.2008 № 30-37 «О бюджетном процессе в муниципальном образовании «город Шарыпово Красноярского края», руководствуясь статьей 34 Устава города Шарыпово,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Приложение к постановлению Администрации города Шарыпово от 17.07.2014 № 175 «Об утверждении Порядка, методики оценки качества финансового менеджмента главных распорядителей средств городского бюджета» изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Контроль за исполнением постановления возложить на руководителя Финансового управления администрации города Шарыпово Гришину Е.А.

3. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования в периодическом печатном издании «Официальный вестник города Шарыпово».

Временно исполняющий полномочия

Главы города Шарыпово А.С. Погожев

Приложение

к Постановлению Администрации города Шарыпово

от 24.03.2017 № 50

ПОРЯДОК, МЕТОДИКА ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ФИНАНСОВОГО МЕНЕДЖМЕНТА ГЛАВНЫХ РАСПОРЯДИТЕЛЕЙ СРЕДСТВ БЮДЖЕТА ГОРОДА

1. Настоящий порядок определяет организацию проведения оценки качества финансового менеджмента главных распорядителей средств бюджета города (далее - главные распорядители).

2. Оценка качества финансового менеджмента главных распорядителей осуществляется Финансовым управлением администрации города Шарыпово (далее – Финансовое управление) ежегодно в срок до 15 мая года, следующего за отчетным.

Оценка качества финансового менеджмента не проводится для главных распорядителей, которые были созданы либо реорганизованы в течение отчетного года.

3. Оценка качества финансового менеджмента главных распорядителей осуществляется на основании данных бюджетной отчетности, информации, представляемой главными распорядителями, и информации, имеющейся в Финансовом управлении.

В случае если данные Финансового управления не совпадают с данными главных распорядителей, при проведении оценки качества финансового менеджмента главных распорядителей используются данные Финансового управления.

4. Главные распорядители представляют в Финансовое управление информацию, необходимую для расчета оценки качества финансового менеджмента, указанную в приложении N 1 к порядку, в срок до 15 апреля года, следующего за отчетным.

5. На основании результатов оценки качества финансового менеджмента главных распорядителей Финансовое управление:

составляет и направляет на рассмотрение сводные результаты оценки качества финансового менеджмента главных распорядителей Главе города Шарыпово в течение 10 рабочих дней со дня проведения оценки качества финансового менеджмента;

составляет рейтинг главных распорядителей и обеспечивает его размещение на официальном сайте Администрации города Шарыпово в сети Интернет в течение 10 рабочих дней со дня рассмотрения сводных результатов оценки качества финансового менеджмента главных распорядителей Главой города Шарыпово;

5.1. Рейтинг главных распорядителей составляется Финансовым управлением по двум группам:

1 группа - главные распорядители, имеющие подведомственные учреждения;

2 группа - главные распорядители, не имеющие подведомственных учреждений.

6. Оценка качества финансового менеджмента Главных распорядителей производится по показателям, указанным в приложении № 2 (далее - Перечень показателей).

7. В целях проведения оценки качества финансового менеджмента Главных распорядителей выделяются следующие группы показателей:

оценка результатов исполнения бюджета города в части расходов;

оценка управления обязательствами в процессе исполнения бюджета города;

оценка состояния учета и отчетности;

оценка организации финансового контроля;

оценка исполнения судебных актов;

оценка финансово-экономической деятельности подведомственных главному распорядителю учреждений.

8. Максимальная оценка, которая может быть получена по каждому из показателей, равна 5 баллам, максимальная суммарная оценка в случае применимости всех показателей равна 90 баллам.

Сводный рейтинг, ранжированный по убыванию оценок качества финансового менеджмента главных распорядителей, составляется по форме согласно приложению № 4 к порядку.

9. Значение оценки по каждому из показателей рассчитывается в следующем порядке:

определяется значение показателя качества финансового менеджмента главных распорядителей в соответствии с графой 2 Перечня показателей;

на основании значения показателя качества финансового менеджмента главных распорядителей определяется балл в соответствии с графой 4 Перечня показателей.

10. Расчет суммарной оценки качества финансового менеджмента (КФМ) каждого главного распорядителя осуществляется по следующей формуле:

КФМ = SUM Bi,

где:

Bi - итоговое значение оценки по i-му направлению.

11. Итоговое значение оценки по i-му направлению (Bi) рассчитывается по следующей формуле:

Bi = SUM Kij,

где:

Kij - значение оценки j-го показателя по i-му направлению.

12. На основании результатов оценки качества финансового менеджмента главных распорядителей Финансовым управлением проводится анализ качества финансового менеджмента:

по уровню оценок, полученных главными распорядителями по каждому из показателей;

по суммарной оценке, полученной каждым главным распорядителем по применимым к нему показателям;

по средней оценке уровня финансового менеджмента главных распорядителей.

13. При анализе качества финансового менеджмента по уровню оценок, полученных главными распорядителями по каждому из показателей:

производится расчет среднего значения оценки, полученной всеми главными распорядителями по каждому из показателей;

определяются главные распорядители, имеющие по оцениваемому показателю неудовлетворительные результаты.

14. Расчет среднего значения оценки по каждому из показателей (SPj) производится по следующей формуле:

где:

Kjn - значение оценки j-го показателя по n-му главному распорядителю;

n - общее количество главных распорядителей, к которым применим данный показатель.

15. Оценка качества финансового менеджмента главного распорядителя по оцениваемому показателю считается неудовлетворительной в одном из следующих случаев:

если среднее значение оценки всех главных распорядителей (SPj) больше 3 баллов, при этом индивидуальная оценка главного распорядителя по показателю ниже среднего значения оценки всех главных распорядителей (SPj) по показателю;

если среднее значение оценки всех главных распорядителей (SPj) меньше 3 баллов и индивидуальная оценка главного распорядителя по показателю ниже 3 баллов.

 16. Результаты анализа качества финансового менеджмента по уровню оценок, полученных главными распорядителями по каждому из показателей, представляются по форме, приведенной в Приложении № 3 к Порядку:

17. Анализ качества финансового менеджмента по совокупности оценок, полученных каждым главным распорядителем по применимым к нему показателям, производится на основании сопоставления суммарной оценки качества финансового менеджмента главных распорядителей и максимально возможной оценки, которую может получить главный распорядитель за качество финансового менеджмента.

18. Максимально возможная оценка, которую может получить главный распорядитель за качество финансового менеджмента, рассчитывается по формулам, указанным в пунктах 10, 11, путем подстановки в них значения 5 баллов для применимых к главному распорядителю показателей (вместо фактически полученных оценок) и значения 0 баллов для неприменимых к главному распорядителю показателей.

19. Уровень качества финансового менеджмента (Q) по совокупности оценок, полученных каждым главным распорядителем по применимым к нему показателям, рассчитывается по следующей формуле:

,

*MAX*

*K*

*ФМ*

*Q*



где:

MAX - максимально возможная оценка, которую может получить главный распорядитель за качество финансового менеджмента исходя из применимости показателей.

20. Чем выше значение показателя "Q", тем выше уровень качества финансового менеджмента главного распорядителя. Максимальный уровень качества составляет 1,0.

21. По уровню качества финансового менеджмента главного распорядителя рассчитывается рейтинговая оценка качества финансового менеджмента каждого главного распорядителя и формируется рейтинг главных распорядителей, ранжированный по убыванию их рейтинговых оценок.

22. Рейтинговая оценка каждого главного распорядителя (R) за качество финансового менеджмента рассчитывается по следующей формуле:

R = Q x 5,

где:

Q - уровень качества финансового менеджмента главного распорядителя.

Максимальная рейтинговая оценка, которая может быть получена главным распорядителем за качество финансового менеджмента, равна 5 баллам.

23. Оценка среднего уровня качества финансового менеджмента главных распорядителей (MR) рассчитывается по следующей формуле:

где:

SUM R - сумма рейтинговых оценок главных распорядителей, принявших участие в оценке качества финансового менеджмента главных распорядителей;

n - количество главных распорядителей, принявших участие в оценке качества финансового менеджмента главных распорядителей.

Приложение № 1

к Порядку, методике оценки качества

финансового менеджмента

главных распорядителей

средств бюджета города

ИНФОРМАЦИЯ

ДЛЯ РАСЧЕТА ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ФИНАНСОВОГО

МЕНЕДЖМЕНТА ГЛАВНЫХ РАСПОРЯДИТЕЛЕЙ

Дата заполнения ГРБС "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование главного распорядителя бюджетных средств)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование исходных данных | Единицы измерения | Источник информации | Значение исходных данных, поступившихот ГРБС |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Р1 | Доля произведенных расходов главного распорядителя за счет средств бюджета города (без учета межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, из краевого бюджета) | % | Месячный отчет за отчетный период, годовой отчет  |  |
| Р2 | Доля кассовых расходов (без учета межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, из краевого бюджета), произведенных главным распорядителем и подведомственными ему учреждениями в IV квартале отчетного финансового года | % | Сводный кассовый план |  |
| Р3 | Своевременное доведение главным распорядителем лимитов бюджетных обязательств до подведомственных ему учреждений, предусмотренных решением об утверждении бюджете за отчетный год в первоначальной редакции | % | Дата, номер сопроводительного письма главного распорядителя бюджетных средств о доведении лимитов бюджетных обязательств |  |
| Р4 | Доля руководителей подведомственных главному распорядителю учреждений, с которыми заключены эффективные контракты | % | Количество руководителей подведомственных главному распорядителю учреждений, с которыми заключены эффективные контракты / общее количество руководителей подведомственных главному распорядителю учреждений |  |
| Р5 | Качество порядка составления, утверждения и ведения бюджетных смет подведомственных главному распорядителю муниципальных казенных учреждений | - | Приказ ГРБС об утверждении Порядка составления, утверждения и ведения бюджетных смет |  |
| Р6 | Соблюдение сроков представления главным распорядителем фрагмента РРО, уточненного с учетом фактического исполнения расходных обязательств в отчетном финансовом году | дней | Дата, номер сопроводительного письма главного распорядителя бюджетных средств о направлении фрагмента РРО |  |
| Р7 | Наличие у главного распорядителя и подведомственных ему учреждений нереальной к взысканию дебиторской задолженности | тыс. руб. | Бухгалтерская отчетность, годовой баланс |  |
| Р8 | Наличие у главного распорядителя и подведомственных ему учреждений просроченной кредиторской задолженности | тыс. руб. | Бухгалтерская отчетность, годовой баланс |  |
| Р9 | Соблюдение сроков представления главным распорядителем годовой бюджетной отчетности | дней | Годовой отчет |  |
| Р10 | Наличие обращений в финансовое управление об уточнении поступлений в связи с неверно заполненными платежными документами на перечисление средств муниципальным автономным и бюджетным учреждениям, подведомственным главному распорядителю, а также в связи с неверным заполнением платежных поручений плательщиками (физическими и юридическими лицами) на перечисление доходов в бюджет города и на лицевые счета муниципальных бюджетных и автономных учреждений, подведомственных главному распорядителю, за декабрь отчетного года | Шт. | Дата и номер письма |  |
| Р11 | Наличие нарушений бюджетного законодательства, выявленных в ходе проведения контрольных мероприятий специалистом финансового управления осуществляющим полномочия по внутреннему финансовому контролю и контролю в сфере закупок товаров, работ услуг для обеспечения муниципальных нужд в отчетном финансовом году | - | Информация о результатах контрольных мероприятий |  |
| Р12 | Количество проведенных в рамках внутреннего финансового контроля мероприятий, в ходе которых выявлены недостатки и (или) нарушения при исполнении внутренних бюджетных процедур в отчетном финансовом году | - | Информация о результатах внутреннего финансового контроля, проводимого главным распорядителем в отношении подведомственных ему учреждений |  |
| Р13 | Наличие правового акта главного распорядителя об организации ведомственного финансового контроля | Шт. | Реквизиты Приказа об организации ведомственного финансового контроля |  |
| Р14 | Наличие нарушений, выявленных в ходе проведения ведомственных контрольных мероприятий | - | Информация о результатах ведомственного финансового контроля, проводимого главным распорядителем в отношении подведомственных ему учреждений |  |
| Р15 | Исполнение судебных актов по денежным обязательствам главного распорядителя |  | Информация, направленная главным распорядителем |  |
| Р16 | Р17. Своевременность утверждения главным распорядителем муниципальных заданий подведомственным ему учреждениям на текущий финансовый год и плановый период в срок, установленный Порядком и условиями формирования муниципального задания в отношении муниципальных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания, утвержденным Постановлением Администрации город Шарыпово от 23.10.2015 N 189 | - | Даты утверждения муниципальных заданий подведомственных учреждений  |  |
| Р17 | Своевременность утверждения главным распорядителем планов финансово-хозяйственной деятельности подведомственных ему муниципальных бюджетных и автономных учреждений на текущий финансовый год и плановый период в соответствии с установленными сроками | - | Даты утверждения планов финансово-хозяйственной подведомственных учреждений |  |
| Р18 | Размещение в полном объеме подведомственными главному распорядителю учреждениями на официальном сайте в сети Интернет www.bus.gov.ru (далее - официальный сайт) информации, предусмотренной разделами I - VI, VIII приложения к Порядку предоставления информации государственным (муниципальным) учреждением, ее размещения на официальном сайте в сети Интернет и ведения указанного сайта, утвержденному Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 21.07.2011 N 86н, по состоянию на 15 марта текущего года | - | Информация, направленная главным распорядителем |  |

Руководитель ГРБС \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Фамилия, И.О., контактный телефон

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Фамилия, И.О., контактный телефон

Приложение № 2

к Порядку, методике оценки качества

финансового менеджмента

главных распорядителей средств бюджета города

ПЕРЕЧЕНЬ

ПОКАЗАТЕЛЕЙ КАЧЕСТВА ФИНАНСОВОГО МЕНЕДЖМЕНТА ГЛАВНЫХ

РАСПОРЯДИТЕЛЕЙ СРЕДСТВ БЮДЖЕТА ГОРОДА

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя качества финансового менеджмента главных распорядителей средств краевого бюджета | Критерии определения показателя (Р) | Единица измерения | Максимальная суммарная оценка по направлению/оценка по показателю (баллов) [<\*>](#P838) |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. Оценка результатов исполнения бюджета города в части расходов | 25 |
| Р1. Доля произведенных расходов главного распорядителя за счет средств бюджета города (без учета межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, из краевого бюджета) | Р1 = Ркис / Ркпр x 100%,где:Ркис - кассовые расходы главного распорядителя за счет средств бюджета города (без учета межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, из краевого бюджета) в отчетном периоде;Ркпр – плановые расходы главного распорядителя за счет средств бюджета города (без учета межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, из краевого бюджета) за отчетный период | % |  |
| Р1 = 100% |  | 5 |
| 95% <= Р1 < 100% |  | 4 |
| 90% <= Р1 < 95% |  | 3 |
| 85% <= Р1 < 90% |  | 2 |
| 80% <= Р1 < 85% |  | 1 |
| Р1 < 80% |  | 0 |
| Р2. Доля кассовых расходов (без учета межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, из краевого бюджета), произведенных главным распорядителем и подведомственными ему учреждениями в IV квартале отчетного финансового года  | Р2 = Ркис (IV кв.) / Ркис (год) x 100%,где:Ркис (IV кв.) - кассовые расходы (без учета межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, из краевого бюджета), произведенные главным распорядителем и подведомственными ему учреждениями в IV квартале отчетного финансового года;Ркис (год) - кассовые расходы (без учета межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, из краевого бюджета), произведенные главным распорядителем и подведомственными ему учреждениями за отчетный финансовый год | % |  |
| Р2 <= 25% |  | 5 |
| 25% < Р2 <= 30% |  | 4 |
| 30% < Р2 <= 35% |  | 3 |
| 35% < Р2 <= 40% |  | 2 |
| 40% < Р2 <= 45% |  | 1 |
| Р2 > 45% |  | 0 |
| Р3. Своевременное доведение главным распорядителем лимитов бюджетных обязательств до подведомственных ему учреждений, предусмотренных решением об утверждении бюджете за отчетный год в первоначальной редакции | Р3 - оценивается соблюдение установленных сроков для доведения лимитов бюджетных обязательств главным распорядителем до подведомственных ему учреждений |  |  |
| лимиты бюджетных обязательств доведены в установленные сроки |  | 5 |
| лимиты бюджетных обязательств доведены с нарушением установленного срока |  | 1 |
| лимиты бюджетных обязательств не доведены |  | 0 |
| Р4. Доля руководителей подведомственных главному распорядителю учреждений, с которыми заключены эффективные контракты | Р4 = Ркон / Рвс x 100%,где:Ркон - количество руководителей подведомственных главному распорядителю учреждений, с которыми заключены эффективные контракты;Рвс - общее количество руководителей подведомственных главному распорядителю учреждений | % |  |
| 90% <= Р4 < 100% |  | 5 |
| 70% <= Р4 < 90% |  | 3 |
| Р4 < 70% |  | 0 |
| Р5. Качество порядка составления, утверждения и ведения бюджетных смет подведомственных главному распорядителю муниципальных казенных учреждений | Р5 - наличие нормативного правового акта главного распорядителя (далее - правовой акт главного распорядителя), содержащего:1) процедуры составления и представления проектов бюджетных смет подведомственных ему муниципальных казенных учреждений;2) процедуры составления, утверждения и ведения бюджетных смет подведомственных ему муниципальных казенных учреждений;3) процедуры составления и представления расчетов (обоснований) к бюджетным сметам подведомственных ему муниципальных казенных учреждений;4) порядок ведения бюджетных смет подведомственных ему муниципальных казенных учреждений |  |  |
| правовой акт главного распорядителя соответствует требованиям пунктов 1 - 4 |  | 5 |
| правовой акт главного распорядителя соответствует требованиям трех пунктов из четырех |  | 4 |
| правовой акт главного распорядителя соответствует требованиям двух пунктов из четырех |  | 3 |
| отсутствует порядок составления, утверждения и ведения бюджетных смет подведомственных главному распорядителю муниципальных учреждений либо правовой акт главного распорядителя не соответствует требованиям двух пунктов из четырех |  | 0 |
| 2. Оценка управления обязательствами в процессе исполнения бюджета города | 15 |
| Р6. Соблюдение сроков представления главным распорядителем фрагмента РРО, уточненного с учетом фактического исполнения расходных обязательств в отчетном финансовом году | Р6 - оценивается соблюдение сроков представления главным распорядителем фрагмента РРО, уточненного с учетом фактического исполнения расходных обязательств бюджета города в отчетном финансовом году |  |  |
| фрагмент РРО представлен главным распорядителем до 1 апреля |  | 5 |
| фрагмент РРО представлен главным распорядителем после 1 апреля |  | 0 |
| Р7. Наличие у главного распорядителя и подведомственных ему учреждений нереальной к взысканию дебиторской задолженности | Р7 = Дтн,где:Дтн - объем нереальной к взысканию дебиторской задолженности главного распорядителя и подведомственных ему учреждений по расчетам с дебиторами по состоянию на 1-е число месяца, следующего за отчетным финансовым годом | тыс. рублей |  |
| Р7 = 0 |  | 5 |
| Р7 > 0 |  | 0 |
| Р8. Наличие у главного распорядителя и подведомственных ему учреждений просроченной кредиторской задолженности  | Р8 = Ктп,где:Ктп - объем просроченной кредиторской задолженности главного распорядителя и подведомственных ему учреждений по расчетам с кредиторами по состоянию на 1-е число месяца, следующего за отчетным финансовым годом | тыс. рублей |  |
| Р8 = 0 |  | 5 |
| Р8 > 0 |  | 0 |
| 3. Оценка состояния учета и отчетности | 10 |
| Р9. Соблюдение сроков представления главным распорядителем годовой бюджетной отчетности | Р9 - оценивается соблюдение сроков главным распорядителем при представлении годовой бюджетной отчетности |  |  |
| годовая бюджетная отчетность представлена главным распорядителем в установленные сроки |  | 5 |
| годовая бюджетная отчетность представлена главным распорядителем с нарушением установленных сроков |  | 0 |
| Р10. Наличие обращений в финансовое управление об уточнении поступлений в связи с неверно заполненными платежными документами на перечисление средств муниципальным автономным и бюджетным учреждениям, подведомственным главному распорядителю, а также в связи с неверным заполнением платежных поручений плательщиками (физическими и юридическими лицами) на перечисление доходов в бюджет города и на лицевые счета муниципальных бюджетных и автономных учреждений, подведомственных главному распорядителю, за декабрь отчетного года | Р10 - оценивается правильность заполнения платежных документов на перечисление средств муниципальным бюджетным и автономным учреждениям, подведомственным главному распорядителю, а также правильность заполнения платежных поручений плательщиками (физическими и юридическими лицами) на перечисление доходов в бюджет города и на лицевые счета муниципальных бюджетных и автономных учреждений, подведомственных главному распорядителю, за декабрь отчетного года |  |  |
| отсутствует обращение в финансовое управление об уточнении поступлений в связи с неверно заполненными платежными документами на перечисление средств муниципальным бюджетным и автономным учреждениям, подведомственным главному распорядителю, либо в связи с неверным заполнением платежных поручений плательщиками (физическими и юридическими лицами) на перечисление доходов в бюджет города и на лицевые счета муниципальных бюджетных и автономных учреждений, подведомственных главному распорядителю, за декабрь отчетного года |  | 5 |
| имеется обращение в финансовое управление об уточнении поступлений в связи с неверно заполненными платежными документами на перечисление средств муниципальным бюджетным и автономным учреждениям, подведомственным главному распорядителю, либо в связи с неверным заполнением платежных поручений плательщиками (физическими и юридическими лицами) на перечисление доходов в бюджет города и на лицевые счета муниципальных бюджетных и автономных учреждений, подведомственных главному распорядителю, за декабрь отчетного года |  | 0 |
| 4. Оценка организации финансового контроля | 20 |
| Р11. Наличие нарушений бюджетного законодательства, выявленных в ходе проведения контрольных мероприятий специалистом финансового управления осуществляющим полномочия по внутреннему финансовому контролю и контролю в сфере закупок товаров, работ услуг для обеспечения муниципальных нужд в отчетном финансовом году | Р11 = Кфн / Квкм x 100%,где:Кфн - количество контрольных мероприятий, проведенных специалистом финансового управления осуществляющим полномочия по внутреннему финансовому контролю и контролю в сфере закупок товаров, работ услуг для обеспечения муниципальных нужд в отношении главных распорядителей и подведомственных ему учреждений, в ходе которых выявлены нарушения бюджетного законодательства в отчетном году;Квкм - количество контрольных мероприятий, проведенных специалистом финансового управления осуществляющим полномочия по внутреннему финансовому контролю и контролю в сфере закупок товаров, работ услуг для обеспечения муниципальных нужд в отношении главных распорядителей и подведомственных ему учреждений в отчетном году | % |  |
| Р11 = 0 |  | 5 |
| 0% < Р11 <= 5% |  | 4 |
| 5% < Р11 <= 10% |  | 3 |
| 10% < Р11 <= 15% |  | 2 |
| 15% < Р11 <= 20% |  | 1 |
| Р11 > 20% |  | 0 |
| Р12. Количество проведенных в рамках внутреннего финансового контроля мероприятий, в ходе которых выявлены недостатки и (или) нарушения при исполнении внутренних бюджетных процедур в отчетном финансовом году | Р12 = Кснх / Квкм x 100%,где:Кснх - количество мероприятий, проведенных главным распорядителем в рамках внутреннего финансового контроля в отношении подведомственных ему учреждений, в ходе которых выявлены недостатки и (или) нарушения при исполнении внутренних бюджетных процедур в отчетном финансовом году;Квкм - количество мероприятий, проведенных главным распорядителем в рамках внутреннего финансового контроля в отношении подведомственных ему учреждений в отчетном финансовом году | % |  |
| Р12 = 0 |  | 5 |
| 0% < Р12 <= 5% |  | 4 |
| 5% < Р12 <= 10% |  | 3 |
| 10% < Р12 <= 15% |  | 2 |
| 15% < Р12 <= 20% |  | 1 |
| Р12 > 20% либо в случае непроведения мероприятий в отношении подведомственных главному распорядителю учреждений |  | 0 |
| Р13. Наличие правового акта главного распорядителя об организации ведомственного финансового контроля | Р13 – оценивается наличие правового акта главного распорядителя, определяющего процедуру и порядок осуществления ведомственного контроля |  |  |
| наличие правового акта главного распорядителя, определяющего процедуру и порядок осуществления ведомственного контроля |  | 5 |
| отсутствие правового акта главного распорядителя, определяющего процедуру и порядок осуществления ведомственного контроля |  | 0 |
| Р14. Наличие нарушений, выявленных в ходе проведения ведомственных контрольных мероприятий | Р14 = Кснх / Квкм х 100%где:Кснх - количество ведомственных контрольных мероприятий, проведенных главным распорядителем в отношении подведомственных ему учреждений, в ходе которых выявлены финансовые нарушения в отчетном финансовом году; Квкм – количество ведомственных контрольных мероприятий, проведенных главным распорядителем в отношении подведомственных ему учреждений в отчетном финансовом году  | % |  |
| Р14 = 0  |  | 5 |
| 0% < Р14 <= 5%  |  | 4 |
| 5% < Р14 <= 10%  |  | 3 |
| 10% < Р14 <= 15%  |  | 2 |
| 15% < Р14 <= 20%  |  | 1 |
| Р14 > 20%  |  | 0 |
| 5. Оценка исполнения судебных актов | 5 |
| Р15. Исполнение судебных актов по денежным обязательствам главного распорядителя | Р15 = Si / Sр,где:Sр - исполнено по судебным актам на основании исполнительных документов главным распорядителем и подведомственными ему учреждениями за счет средств бюджета города в отчетном финансовом году;Si - исполнено по судебным актам на основании исполнительных документов главным распорядителем и подведомственными ему учреждениями за счет средств бюджета города в году, предшествующем отчетному финансовому году | % |  |
| Р15 > 100% |  | 0 |
| 50% < Р15 <= 100% |  | 1 |
| 30% < Р15 <= 50% |  | 2 |
| 10% < Р15 <= 30% |  | 3 |
| 0% < Р15 <= 10% |  | 4 |
| Р15 = 0% |  | 5 |
| 6. Оценка финансово-экономической деятельности подведомственных главному распорядителю учреждений | 15 |
| Р16. Своевременность утверждения главным распорядителем муниципальных заданий подведомственным ему учреждениям на текущий финансовый год и плановый период в срок, установленный Порядком и условиями формирования муниципального задания в отношении муниципальных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания, утвержденным Постановлением Администрации город Шарыпово от 23.10.2015 N 189 | Р16 = Тгз,где:Тгз - количество дней отклонения фактической даты утверждения муниципальных заданий подведомственным главному распорядителю учреждениям на текущий финансовый год и плановый период от срока, установленного Порядком и условиями формирования муниципального задания в отношении муниципальных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания, утвержденным Постановлением Администрации город Шарыпово от 23.10.2015 N 189 | дней |  |
| Р16 = 0 |  | 5 |
| 0 < Р16 |  | 0 |
| Р17. Своевременность утверждения главным распорядителем планов финансово-хозяйственной деятельности подведомственных ему муниципальных бюджетных и автономных учреждений на текущий финансовый год и плановый период в соответствии с установленными сроками | Р17 = Тфхд,где:Тфхд - количество дней отклонения фактической даты утверждения планов финансово-хозяйственной деятельности подведомственных главному распорядителю муниципальных бюджетных и автономных учреждений на текущий финансовый год и плановый период в соответствии с установленными сроками | дней |  |
| Р17 = 0 |  | 5 |
| 0 < Р17 <= 5 |  | 3 |
| 5 < Р17 |  | 0 |
| Р18. Размещение в полном объеме подведомственными главному распорядителю учреждениями на официальном сайте в сети Интернет www.bus.gov.ru (далее - официальный сайт) информации, предусмотренной разделами I - VI, VIII приложения к Порядку предоставления информации государственным (муниципальным) учреждением, ее размещения на официальном сайте в сети Интернет и ведения указанного сайта, утвержденному Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 21.07.2011 N 86н, по состоянию на 15 марта текущего года | Р18 - оценивается наличие информации, размещенной в полном объеме подведомственными главному распорядителю учреждениями на официальном сайте, предусмотренной разделами I - VI, VIII приложения к Порядку предоставления информации государственным (муниципальным) учреждением, ее размещения на официальном сайте в сети Интернет и ведения указанного сайта, утвержденному Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 21.07.2011 N 86н, по состоянию на 15 марта текущего года |  |  |
| информация, предусмотренная разделами I - VI, VIII приложения к Порядку предоставления информации государственным (муниципальным) учреждением, ее размещения на официальном сайте в сети Интернет и ведения указанного сайта, утвержденному Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 21.07.2011 N 86н, по состоянию на 15 марта текущего года размещена подведомственными главному распорядителю учреждениями на официальном сайте в полном объеме |  | 5 |
| информация, предусмотренная разделами I - VI, VIII приложения к Порядку предоставления информации государственным (муниципальным) учреждением, ее размещения на официальном сайте в сети Интернет и ведения указанного сайта, утвержденному Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 21.07.2011 N 86н, по состоянию на 15 марта текущего года не размещена подведомственными главному распорядителю учреждениями на официальном сайте в полном объеме |  | 0 |
| Максимальная суммарная оценка качества финансового менеджмента главного распорядителя | 90 |

--------------------------------

<\*> В случае если данные, необходимые для определения значения оценки показателя качества финансового менеджмента главных распорядителей, отсутствуют, то оценка по соответствующему показателю принимается равной 0. В случае если показатель не применим к главному распорядителю, то данный показатель не применяется при проведении оценки качества финансового менеджмента главных распорядителей.

Приложение № 3

к Порядку, методике оценки качества

финансового менеджмента

главных распорядителей средств

бюджета города

РЕЗУЛЬТАТЫ

АНАЛИЗА КАЧЕСТВА ФИНАНСОВОГО МЕНЕДЖМЕНТА

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование направлений оценки показателей | Средняя оценка по показателю(SP) | ГРБС, получившие неудовлетворительнуюоценку по показателю | ГРБС, получившиелучшую оценку по показателю | ГРБС, к которым показательне применим |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1. Оценка результатов исполнения бюджета города в части расходов |
| Р1 | Доля произведенных расходов главного распорядителя за счет средств бюджета города (без учета межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, из краевого бюджета) |  |  |  |  |
| Р2 | Доля кассовых расходов (без учета межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, из краевого бюджета), произведенных главным распорядителем и подведомственными ему учреждениями в IV квартале отчетного финансового года  |  |  |  |  |
| Р3 | Своевременное доведение главным распорядителем лимитов бюджетных обязательств до подведомственных ему учреждений, предусмотренных решением об утверждении бюджете за отчетный год в первоначальной редакции |  |  |  |  |
| Р4 | Доля руководителей подведомственных главному распорядителю учреждений, с которыми заключены эффективные контракты |  |  |  |  |
| Р5 | Качество порядка составления, утверждения и ведения бюджетных смет подведомственных главному распорядителю муниципальных казенных учреждений |  |  |  |  |
| 2. Оценка управления обязательствами в процессе исполнения бюджета города |
| Р6 | Соблюдение сроков представления главным распорядителем фрагмента РРО, уточненного с учетом фактического исполнения расходных обязательств в отчетном финансовом году |  |  |  |  |
| Р7 | Наличие у главного распорядителя и подведомственных ему учреждений нереальной к взысканию дебиторской задолженности |  |  |  |  |
| Р8 | Наличие у главного распорядителя и подведомственных ему учреждений просроченной кредиторской задолженности |  |  |  |  |
| 3. Оценка состояния учета и отчетности |
| Р9 | Соблюдение сроков представления главным распорядителем годовой бюджетной отчетности |  |  |  |  |
| Р10 | Наличие обращений в финансовое управление об уточнении поступлений в связи с неверно заполненными платежными документами на перечисление средств муниципальным автономным и бюджетным учреждениям, подведомственным главному распорядителю, а также в связи с неверным заполнением платежных поручений плательщиками (физическими и юридическими лицами) на перечисление доходов в бюджет города и на лицевые счета муниципальных бюджетных и автономных учреждений, подведомственных главному распорядителю, за декабрь отчетного года |  |  |  |  |
| 4. Оценка организации финансового контроля |
| Р11 | Наличие нарушений бюджетного законодательства, выявленных в ходе проведения контрольных мероприятий специалистом финансового управления осуществляющим полномочия по внутреннему финансовому контролю и контролю в сфере закупок товаров, работ услуг для обеспечения муниципальных нужд в отчетном финансовом году |  |  |  |  |
| Р12 | Количество проведенных в рамках внутреннего финансового контроля мероприятий, в ходе которых выявлены недостатки и (или) нарушения при исполнении внутренних бюджетных процедур в отчетном финансовом году |  |  |  |  |
| Р13 | Наличие правового акта главного распорядителя об организации ведомственного финансового контроля |  |  |  |  |
| Р14 | Наличие нарушений, выявленных в ходе проведения ведомственных контрольных мероприятий |  |  |  |  |
| 5. Оценка исполнения судебных актов |
| Р15 | Исполнение судебных актов по денежным обязательствам главного распорядителя |  |  |  |  |
| 6. Оценка финансово-экономической деятельности подведомственных главному распорядителю учреждений |
| Р16 | Своевременность утверждения главным распорядителем муниципальных заданий подведомственным ему учреждениям на текущий финансовый год и плановый период в срок, установленный Порядком и условиями формирования муниципального задания в отношении муниципальных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания, утвержденным Постановлением Администрации город Шарыпово от 23.10.2015 N 189 |  |  |  |  |
| Р17 | Своевременность утверждения главным распорядителем планов финансово-хозяйственной деятельности подведомственных ему муниципальных бюджетных и автономных учреждений на текущий финансовый год и плановый период в соответствии с установленными сроками |  |  |  |  |
| Р18 | Размещение в полном объеме подведомственными главному распорядителю учреждениями на официальном сайте в сети Интернет www.bus.gov.ru (далее - официальный сайт) информации, предусмотренной разделами I - VI, VIII приложения к Порядку предоставления информации государственным (муниципальным) учреждением, ее размещения на официальном сайте в сети Интернет и ведения указанного сайта, утвержденному Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 21.07.2011 N 86н, по состоянию на 15 марта текущего года |  |  |  |  |

Приложение № 4

к Порядку, методике оценки качества

финансового менеджмента

главных распорядителей средств

бюджета города

СВОДНЫЙ РЕЙТИНГ

ГЛАВНЫХ РАСПОРЯДИТЕЛЕЙ БЮДЖЕТНЫХ СРЕДСТВ

ПО КАЧЕСТВУ ФИНАНСОВОГО МЕНЕДЖМЕНТА

за \_\_\_\_\_\_\_\_ год

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование ГРБС | Рейтинговая оценка (R) | Суммарная оценка качества финансового менеджмента (КФМ) | Максимальная оценка качества финансового менеджмента (MAX) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  | Главные распорядители, имеющие подведомственные учреждения |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| и т.д. |  |  |  |  |
| Оценка среднего уровня качества финансового менеджмента ГРБС (MR) |  | X | X |
|  | Главные распорядители, не имеющие подведомственных учреждений |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| и т.д. |  |  |  |  |
| Оценка среднего уровня качества финансового менеджмента ГРБС (MR) |  | X | X |